



COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE

Provincia di Sassari

Via Nazionale n° 104

Tel. 079/960406-960044 - Fax 079/960736

Sito: www.comune.villanovamonteleone.ss.it - E mail comune.villanovamonteleone@halleycert.it

SERVIZI SOCIO- CULTURALI E SPORT

AVVISO PUBBLICO N° 2

(allegato alla determinazione 102 del 29/05/2019)

**PER LA COMPARTECIPAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DELLE
MANIFESTAZIONI IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA DELL'UNIONE DEI COMUNI N. 15 DEL 10.05.2019**

Il Responsabile del Servizio Socio – Culturale

In attuazione dei seguenti atti:

Vista la Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 9 del 12.04.2019 recante l'approvazione del Regolamento per l'istituzione dell'albo e la concessione di contributi ad organismi associativi;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale dell'Unione dei Comuni del Villanova n 15 del 10.05.2019 avente ad oggetto: Approvazione programma interventi sul turismo. Indirizzi al Responsabile del Servizio" con la quale l'Unione intende sostenere gli interventi e le attività che mirano a:

- Promuovere attività ed eventi di pubblico interesse ed utilità, che si pongano quale obiettivo quello di arricchire, in generale, il tessuto culturale, tradizionale, educativo, formativo, ambientale, sociale, sportivo e turistico del territorio;
- Valorizzare la condizione giovanile;
- Prevenire il fenomeno dello spopolamento nei piccoli centri;
- Contribuire all'elevazione del livello della vita associata e delle sue articolazioni pluralistiche a favore delle diverse fasce di età;
- Accrescere il prestigio e l'immagine del territorio dell'Unione nell'interesse collettivo.

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 24.05.2019 avente ad oggetto: "Approvazione Piano di riparto interventi programma sul turismo";

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio Socio Culturale n. 102 del 29/05/2019, con la quale veniva approvato l'avviso n. 1 e la relativa modulistica;

RENDE NOTO CHE

L'Amministrazione Comunale intende coinvolgere le associazioni operanti nel territorio comunale al fine di collaborare nella realizzazione del programma delle manifestazioni dell'Unione dei Comuni del Villanova, che comprende una serie di iniziative sociali, culturali, sportive e correlate ai riti tradizionali.

Il programma calendarizzato dall'Unione dei Comuni del Villanova, da attuarsi nel territorio del Comune di Villanova Monteleone, dovrà essere realizzato mediante il coinvolgimento di enti e Associazioni senza fini di lucro, che si renderanno disponibili, in relazione ai diversi tematismi previsti, attuando idonee forme di partenariato e di mutua cooperazione con il Comune .

Il presente Avviso è da intendersi come procedimento di pubblica evidenza, al fine di raccogliere le istanze da parte di soggetti interessati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e pubblicità.

ART. 1 – OGGETTO

Le manifestazioni del **presente avviso** sono quelle approvate dall'Unione del Villanova, da attuarsi, nel territorio di Villanova Monteleone e qui di seguito riportate. Per ciascuna manifestazione è indicato l'importo del contributo massimo assegnabile a titolo di cooperazione partenariale.

PROGRAMMA MANIFESTAZIONI DI PROMOZIONE TURISTICA DELL'UNIONE**COMUNE DI SVOLGIMENTO VILLANOVA MONTELEONE****ANNUALITA' 2019**

Data prevista evento	AMBITO	DENOMINAZIONE MANIFESTAZIONE	Importo max €
14/07/19	CULTURA	SPETTACOLO IN PIAZZA CON ORCHESTRA O GRUPPO BANDISTICO Dovrà essere realizzato uno spettacolo musicale dal vivo in uno spazio aperto al pubblico, con videoproiezioni	€ 2.000,00
20/07/19	SPORT	IV EDIZIONE GARA INTERCOMUNALE DI GO KART , giunta alla terza edizione, si svolge nel circuito ad anello ricavato nella piazza Delogu Ibba, a Villanova, e vedrà cimentarsi numerosi piloti di kart provenienti da tutta l'Isola	€ 1.000,00
02/08/19	TRADIZIONI SARDA	RASSEGNA CORI SARDI rassegna corale con il coinvolgimento di altri Cori provenienti dalla Sardegna	€ 2.000,00
03/08/19	TRADIZIONI ENOGASTRO NOMICHE	"SAGRA DELLA PECORA" - RASSEGNA ENOGASTRONOMICA che valorizza i piatti locali a base di carne ovina e pane casereccio con portate che vengono offerte ai visitatori e turisti su piani d'appoggio	€ 2.000,00
08/08/19	TRADIZIONI ENOGASTRO NOMICHE	"CHENAMOS IN CARRELA" - 10 ^ EDIZIONE DI UNA RASSEGNA ENOGASTRONOMICA che valorizza i piatti locali a base di carne e pane casereccio con portate che vengono offerte ai visitatori e turisti su piani d'appoggio	€ 2.000,00
23/24/25 agosto 2019	SPORT	MANIFESTAZIONE IPPICA a valenza regionale, presso il campo ippico comunale "A. Sechi", di Villanova Tappa regionale del circuito allevatorio Mipaaf , con presentazioni dei migliori puledri e fattrici e con prove di salto in libertà e free jumping, che vedrà il coinvolgimento e la partecipazione di numerosi appassionati ed operatori del settore.	€ 2.000,00

ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

È previsto il coinvolgimento di una o più associazioni culturali regolarmente iscritte all'Albo degli organismi associativi dell'Unione dei Comuni del Villanova.

I soggetti beneficiari del contributo devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- regolarmente iscritte all'albo degli organismi associativi dell'Unione dei Comuni del Villanova;
- svolgere per statuto attività, senza fini di lucro, rivolte prioritariamente alla promozione sociale, culturale, delle tradizioni e sportiva;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusioni dalla partecipazione alle procedure selettive di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii del Codice degli Appalti;
- disporre della capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

ART. 3 – FORMULAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte dovranno riguardare principalmente le seguenti categorie di azioni inserite nel Programma:

1. Sport;
2. Cultura e Tradizioni,
3. Turismo e Spettacolo;

ART. 4 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le associazioni interessate potranno presentare all'Ufficio Protocollo le proposte a far data dalla pubblicazione del presente avviso e comunque in data antecedente a quella di realizzazione della manifestazione oggetto di proposta;

L'istanza, debitamente sottoscritta dal Presidente o Legale Rappresentante dell'Associazione o dell'Ente proponente, dovrà essere predisposta secondo la modulistica, adottata dagli uffici competenti e riportare in allegato i seguenti documenti:

- 1) Descrizione dettagliata delle attività da realizzare, con la relativa previsione di spesa;
- 2) Documento di identità del legale rappresentante,

Il Comune declina da ogni responsabilità derivante da disguidi postali, o di qualunque natura che dovessero impedire il recapito della domanda entro il termine prescritto.

Le domande presentate nel periodo antecedente la pubblicazione del presente avviso non potranno essere accolte o valutate.

ART. 5 – CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

I contributi saranno assegnati secondo i seguenti criteri:

n.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI max
1	Rispondenza della proposta alle seguenti finalità: promuovere attività ed eventi di pubblico interesse ed utilità, che si pongano quale obiettivo quello di arricchire, in generale, il tessuto culturale, tradizionale, educativo, formativo, ambientale, sociale e turistico della città; valorizzare la condizione giovanile; contribuire all'elevazione del livello della vita associata e delle sue articolazioni pluralistiche a favore delle diverse fasce di età; accrescere il prestigio e l'immagine del territorio dei comuni facenti parti delle comunità dell'Unione dei comuni nell'interesse collettivo	20 punti
2	Rappresentatività del soggetto richiedente (esperienza, principalmente sulla tipologia di iniziativa proposta; radicamento nel territorio; rilevanza dell'attività svolta nel territorio comunale	20 punti
3	Grado di compartecipazione alle spese (si terrà conto del Piano finanziario di spesa)	20 punti
4	Coinvolgimento delle fasce più deboli della popolazione (minori, disabili, anziani, etc.);	30 punti
5	Originalità ed innovazione della proposta	10 punti

ART. 6 – LUOGO DI SVOLGIMENTO DEGLI EVENTI

Tutte le proposte di cui al presente Avviso dovranno svolgersi nel territorio del Comune di **Villanova Monteleone**;

ART. 7 – PUBBLICIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' FINANZIATE

I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare il contributo esclusivamente per le attività e le iniziative per cui è stato concesso. I beneficiari hanno l'obbligo inoltre di pubblicizzare la concessione del contributo da parte del Comune di riferimento, dell'Unione dei Comuni del Villanova e di eventuali altri soggetti finanziatori, inserendo in tutto il materiale pubblicitario relativo alle iniziative, il logo del Comune di riferimento e dell'Unione dei Comuni del Villanova

ART. 8 – RENDICONTAZIONE

Le spese ammissibili e finanziabili saranno tutte quelle strettamente legate alla realizzazione dei progetti, così come stabilito dall'Allegato "A1" contenente l'elencazione delle tipologie di spesa e le modalità di calcolo e rendicontazione.

I contributi saranno erogati con apposita determinazione del Responsabile dell'Area Socio – Culturale in un primo acconto, se richiesto, non superiore alla somma del 50% dell'importo assegnato. Ogni Associazione/ente, per ottenere l'erogazione del saldo finale dovrà presentare apposito rendiconto delle

somme assegnate secondo l'Allegato "A1". Il rendiconto finale dovrà comunque essere presentato entro 90 giorni dalla conclusione della manifestazione.

ART. 9 – RESPONSABILITA'

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in merito all'organizzazione e realizzazione delle attività e iniziative alle quali concede il proprio sostegno, ivi compresa la responsabilità per eventuali coperture assicurative. L'assolvimento degli obblighi di legge in materia fiscale, assistenziale e di collocamento ricade esclusivamente sull'organizzazione beneficiaria dell'intervento.

Per quanto non disciplinato dal presente avviso, si applicano le disposizioni del "Regolamento per l'istituzione dell'albo e la concessione di contributi ad organismi associativi" approvato con Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 9 del 12.04.2019.

Il presente bando, unitamente alla modulistica per la presentazione della domanda e per la rendicontazione, è pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Villanova Monteleone - www.comune.villanovamonteleone.ss.it

Per informazioni e/o chiarimenti rivolgersi a: Ufficio Socio – Culturale tel 079/6015025 – Dr. Raimondo Meloni

Villanova Monteleone, 10/07/2019

Il Responsabile del Servizio
uff. to Dr. Quirico Meloni

