COMUNE DI
VILLANOVA MONTELEONE

Allegato A

BANDO PER L'AMMISSIONE AL SERVIZIO DI PRIMA INFANZIA MICRONIDO COMUNALE - ANNO EDUCATIVO 2020/2021

approvato con determinazione R.S. n. …… del …. settembre 2020

Il Responsabile del Servizio Socio-Culturale
rende noto che

a partire dalla data di pubblicazione del presente Bando, sono aperte le iscrizioni al Micronido Comunale per l'anno educativo 2020/2021, decorrente da settembre 2020 e fino a luglio 2021.

ART. 1
REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL SERVIZIO

Possono presentare domanda di iscrizione i genitori residenti, e in subordine anche i non residenti, di bambini di età compresa fra i 3 mesi (compiuti alla data di sottoscrizione dell'istanza) e i 36 mesi.

I bambini per i quali si chiede l'iscrizione dovranno aver effettuato le **vaccinazioni obbligatorie**, come disposto dal D.L. 7 giugno 2017, n. 73; l'eventuale esonero, omissione o differimento per accertato pericolo di salute dovrà essere certificato adeguatamente. Nel caso di mancata vaccinazione occorrerà presentare copia della richiesta formale già inoltrata alla ASL territorialmente competente.

La presentazione della documentazione sopra specificata rappresenta requisito di accesso.

ART. 2
TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda deve essere presentata unicamente su modulo appositamente predisposto dal Servizio Sociale e debitamente compilato in ogni sua parte.
Il termine per la presentazione delle domande all'Ufficio Protocollo del Comune è fissato per il giorno **16 settembre 2020**.

ART. 3
PRIORITA', CRITERI E PUNTEGGI

I bambini già frequentanti il Micronido nel precedente anno educativo, per i quali dovrà comunque essere presentata nuova istanza, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento Comunale mantengono il diritto al posto.

Nel caso in cui il numero delle domande sia superiore al numero di posti disponibili, stabilito in 16, l'Ufficio Servizi Sociali procederà alla predisposizione di una graduatoria stilata secondo i criteri di priorità stabiliti dall'art. 8 del Regolamento Comunale e meglio specificati nell'*allegato prospetto*.

Nel rispetto dell'art. 12, comma1 della legge 104/92 i bambini con disabilità certificata ai sensi dell'art. 3, richiedenti l'ammissione al Servizio nelle modalità di cui al presente bando, hanno priorità nella graduatoria.

Si precisa che per le priorità individuate ai numeri 1, 2, 3, 9 e 10, non si procederà alla somma di ulteriori punteggi. Per le priorità 4, 5, 6 e 7 i punteggi relativi alla situazione lavorativa dei genitori saranno sommati a quelli elencati al punto 8, relativi alla presenza di altri minori nel nucleo familiare.

I bambini per i quali è stata fatta domanda di iscrizione nell'anno educativo precedente, e non siano stati ammessi al Servizio per insufficienza di posti, hanno priorità d'accesso a parità di punteggio attribuito con gli altri richiedenti.

In caso di parità di punteggio avrà la precedenza il minore con età maggiore.

ART. 4
FORMULAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

Il Comune procede all'istruttoria delle domande dei richiedenti verificandone la completezza e la regolarità, all'attribuzione dei punteggi secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del presente bando, e alla predisposizione della graduatoria generale, secondo l'ordine dei punteggi complessivi attribuiti a ciascun richiedente.

La graduatoria generale è approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Socio-Culturale ed è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune. Potranno essere presentate eventuali osservazioni e opposizioni entro il termine di **5 giorni consecutivi** dalla data di pubblicazione della graduatoria.
La graduatoria, una volta raggiunta l'ospitalità massima prevista, resta valida per l'intero anno educativo e sarà utilizzata per la copertura dei posti che dovessero rendersi liberi.

Ulteriori richieste oltre il termine stabilito dal presente bando, potranno essere inoltrate nel corso dell'a.e. ma non oltre il 10 dicembre; le stesse saranno prese in considerazione secondo l'ordine di arrivo al Protocollo dell'ente.

ART. 5
DOCUMENTAZIONE

I requisiti e le condizioni per la partecipazione al presente bando sono attestabili mediante dichiarazioni sostitutive ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, fatta eccezione per quelli sotto elencati:

a) vaccinazioni obbligatorie: l'effettuazione delle stesse dovrà essere attestata da certificazione rilasciata dalla A.S.L.; in caso di mancata vaccinazione occorrerà presentare copia della richiesta formale già inoltrata alla ASL; in caso di omissione, differimento o esonero dall'obbligo adeguata certificazione comprovante la presenza di cause ostative;
b) situazione di invalidità e/o la situazione di handicap (art.3, L.104/92): comprovata mediante copia del certificato rilasciato dal competente servizio A.S.L. attestante;
c) copia della tessera sanitaria del bambino per il quale si richiede l'iscrizione;

Ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio dovrà inoltre essere presentata altra documentazione attestante particolari situazioni di svantaggio.

ART. 6
FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO

Il Servizio Micronido rimane aperto per l'intero anno educativo, da settembre a luglio, dal lunedì al venerdì, e di norma osserva l'orario h. 8,00 – h. 14,00.
Prima dell'avvio del Servizio, l'Ufficio Servizi Sociali rende noto alle famiglie dei bambini ammessi la data del primo incontro con il coordinatore e gli educatori del Micronido. Nel corso dell'incontro saranno comunicate le modalità e la data di inizio della frequenza (ambientamento).

I bambini ammessi devono iniziare la frequenza nel mese di settembre (oppure, nel caso di slittamento della data di ripartenza, ottobre). L'ambientamento è graduale e richiede la disponibilità dei genitori a permanere nel Micronido durante la prima fase e a lasciare il bambino per un tempo ridotto nella seconda fase, secondo le indicazioni del cooordinatore-educatore e tenuto conto del grado di benessere dei bambini stessi e delle esigenze organizzative familiari.

Il rifiuto o l'impossibilità da parte del genitore all'inserimento del/la bambino/a, da attuarsi secondo le modalità previste nel periodo di avvio del servizio, o al momento dell'accettazione della richiesta se successiva a settembre, comporta la rinuncia definitiva alla frequenza del Micronido.
La rinuncia al posto deve essere comunicata per iscritto, e qualora venga presentata dopo l'avvio della frequenza comporterà l'addebito della quota proporzionalmente ai giorni antecedenti.

Nelle prime settimane il Servizio funzionerà ad orario ridotto per consentire la gradualità degli inserimenti e, anche successivamente, potrà subire riduzioni nell'orario di permanenza dei minori in relazione all'attivazione del servizio di mensa.

La mensa per i minori di età superiore ai 12 mesi viene garantita mediante esternalizzazione del servizio e con costi a parziale carico delle famiglie. Ai più piccoli verrà somministrato dal personale il pasto preparato e consegnato giornalmente dal genitore.

ART. 7
EMERGENZA SANITARIA

In considerazione della situazione di emergenza sanitaria mondiale proclamata per Covid-19, la programmazione del Servizio di Prima Infanzia potrebbe subire slittamenti nei tempi di riapertura, fasi di ambientameno, variazioni di orario e/o interruzioni, con possibile riduzione del numero dei minori frequentanti.
Nell'impossibilità di meglio prevedere le misure limitative e contenitive che le autorità sanitarie e i provvedimenti normativi riterranno di adottare, i genitori accettano, fin dalla richiesta di iscrizione e senza niente eccepire, le modifiche che dovessero rendersi necessarie a tutela della salute pubblica.

ART. 8
QUOTE DI FREQUENZA

La frequenza prevede il pagamento di una retta mensile determinata sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), secondo la tabella approvata con deliberazione della G. C. n. 19 del 29.02. 2016:

SOGLIE DI REDDITO ISEE	FASCE DI REDDITO	RETTA MENSILE
Da € 0,00 a € 3.500,00	I	€ 70,00 al mese
Da € 3.501,00 a € 6.500,00	II	€ 100,00 al mese
Da € 6.501,00 a € 8.000,00	III	€ 120,00 al mese
Da € 8.001,00 a € 12.000,00	IV	€ 130,00 al mese
Oltre € 12.000,00	V	€ 150,00 al mese

La mancata presentazione della DSU per il calcolo dell'ISEE comporterà l'applicazione della tariffa massima.
La contribuzione dell'utenza sopra indicata è valida per le famiglie residenti, per le famiglie non residenti la contribuzione viene aumentata del 20%.

Per la determinazione della quota di frequenza per l'intero anno educativo, si terrà conto dell'ISEE valido al momento di presentazione della richiesta.
Eventuali riduzioni della quota mensile saranno possibili solo nei casi meglio precisati dalla deliberazione di G.C. n. 19/2016.

E' facoltà dell'amministrazione procedere alla ***rideterminazione in aumento delle rette mensili*** *entro la data stabilita per l'adozione del bilancio di previsione per l'anno 2021; in tal caso* ***le nuove tariffe saranno applicate a partire dall'anno 2021.***

ART. 9
CONTROLLI E SANZIONI

Ai sensi dell'art.11 del D.P.R. 403/98 e dell'art. 6, comma 3 del D.P.C.M. n. 221/99, spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 26 della L. n. 15/68 e s.m., qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva si procederà alla revoca dell'ammissione al Servizio Micronido.

ART. 10
NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alla L. R. n. 25/2005 e relativi decreti attuativi, alla deliberazione di C.C. n. 64/2015 di approvazione del Regolamento di funzionamento del Micronido Comunale, alla deliberazione di G.C. n. 19/2016 recante Criteri e parametri per la definizione della contribuzione utenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-CULTURALE
Dott. Quirico Meloni

PRIORITA', CRITERI E PUNTEGGI PER GRADUATORIA INSERIMENTO MICRONIDO
(Ai sensi degli articoli 7 e 8 del Regolamento Comunale)

	PRIORITA'	CRITERI [1]	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO CATEGORIA
1	Minore con handicap	Minore con disabilità certificata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della L. 104/92	40	40
		Minore con disabilità certificata ai sensi dell'art. 3, comma 1 della L. 104/92	39	
2	Minore residente in situazione di svantaggio sociale segnalato dai competenti uffici pubblici	Nucleo familiare con segnalazione o provvedimento del Tribunale Minori	39	39
		Nucleo familiare con situazione sociale, ambientale o economica segnalata dal Servizio Sociale	38	
3	Minore residente appartenente a nucleo familiare in grave difficoltà nell'assolvimento dei propri compiti educativi ed assistenziali nei confronti del bambino	Genitore con invalidità civile dal 76% al 100% e in situazione di handicap grave (L. 104/92, art. 3, c. 3)	37	37
		Genitore con invalidità civile dal 76% al 100% o in situazione di handicap (L. 104/92)	36	
		Altra situazione debitamente certificata dagli uffici competenti	35	
4	Minore residente appartenente a nucleo monogenitoriale	Nucleo monogenitoriale[2] con genitore che lavora	25	25
5	Minore residente con entrambi i genitori che lavorano	Entrambi i genitori con lavoro full time a tempo indet. o autonomo	24	24
		Solo un genitore con lavoro full time a tempo indet. o autonomo	23	
		Entrambi i genitori con lavoro part time a tempo indeterminato	22	
		Solo un genitore con lavoro part time a tempo indeterminato e l'altro a tempo determinato	21	
		Entrambi i genitori con lavoro part time a tempo determinato	21	
6	Minore residente con un solo genitore che lavora	Genitore residente con lavoro full time o autonomo	11	11
		Genitore residente con lavoro part time	10	
7	Minore residente, di cui un solo genitore è residente	Genitore con lavoro full time o autonomo	8	8
		Genitore con lavoro part time	6	
8	Presenza nel nucleo familiare di altri minori	*punti per ogni figlio escluso quello per cui si presenta domanda*		8
		Altro figlio e/o gemello per il quale si chiede contestuale iscrizione	4	
		Figlio minore portatore di handicap (L. 104/92, art. 3)	3	
		Figli minori fino a 3 anni	2	
		Figli minori dai 3 ai 6 anni	1	
		Figli minori dai 6 agli 11 anni	0,5	
		Figli minori oltre gli 11 anni	0,25	
9	Minore con genitori non residenti di cui almeno un genitore che eserciti attività lavorativa presso il Comune di Villanova Monteleone		4	4
10	Minore non residente		3	3

1 Il **NUCLEO FAMILIARE** è quello individuato ai fini ISEE nel D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n° 159 e seguenti modificazioni e integrazioni;

2 Per **NUCLEO MONOGENITORIALE** si intende la famiglia composta da madre/padre con minore riconosciuto da un solo genitore, o quella composta da un unico genitore in quanto vedovo, separato legalmente, divorziato. Al contrario non si considera famiglia "monogenitoriale" la situazione in cui i genitori convivano costituendo una "famiglia di fatto".