**AL SERVIZIO TECNICO**

**DEL COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE**

 OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE DI UN ESPERTO TECNICO AI SENSI DELL’ART. 1, COMMA 179 BIS, LEGGE N. 178/2020 PER L’ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), PROFILO JUNIOR

Il/La sottoscritto/a…………………………………………… nato/a a………………………………........……, il……………………………. e residente a …………………….............……………………. in Via/Piazza …………...………...........…....….…..…. Codice fiscale…………….……………………………., con eventuale recapito cui inviare le comunicazioni:

Tel./Cell. .................................... e-mail/PEC ....................………………………………………..

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di collaborazione professionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001, per la realizzazione degli interventi nell’ambito del PNRR.

A tal fine, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 47 del citato D.P.R., e sotto la propria responsabilità,

* 1. di confermare i dati anagrafici sopra indicati e di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune di Villanova Monteleone per iscritto eventuali variazioni di indirizzo;
	2. di essere cittadino italiano o di uno Stato facente parte dell’Unione Europea (*i candidati appartenenti ad uno degli Stati membri dell’U.E. devono indicare lo Stato di appartenenza*);
	3. di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di…………………………………..……… (*ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime*);
	4. di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione ed esente da patologie che possono influire sul rendimento del servizio;
	5. di essere in regola in ordine agli obblighi del servizio di leva;
	6. di non aver subito procedimenti di destituzione o dispensa dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di decadenza dall’impiego stesso ai sensi dell’articolo 127, lettera d), del Dpr 10/01/1957, n. 3;
	7. di non aver riportato condanne penali ostative all’assunzione di pubblici impieghi e di non avere procedimenti penali in corso;
	8. di non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro e non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
	9. di essere in possesso del diploma di laurea …………………………………., conseguito presso l’Università degli Studi di……………………………………………..…………, nel………....…. con votazione…………;
	10. di essere in possesso dell'abilitazione professionale all'Ordine degli ……………………………………… della Provincia di…………;
	11. di essere in possesso di comprovata esperienza nelle materie oggetto dell’incarico, maturata mediante vari incarichi professionali svolti

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*Indicare se l’esperienza acquisita nella vita lavorativa è correlata ad attività professionale di lavoro autonomo o per funzioni svolte presso una pubblica Amministrazione nell’area tecnica - urbanistica*);

* 1. di essere in possesso dei seguenti titoli: ……………………………………….................…………… (*indicare tutti i titoli posseduti, che il candidato ritiene utile presentare nel proprio interesse per la valutazione dell’esperienza acquisita)*;
	2. di impegnarsi a documentare formalmente quanto dichiarato nello stesso curriculum presentato in allegato alla domanda;
	3. di accettare senza riserve tutte le condizioni stabilite nell'avviso di selezione e nel vigente Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Consapevole che le informazioni rese, relative a stati, fatti e qualità personali saranno utilizzate per quanto strettamente necessario al procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione, ai sensi dell’art. 13 del D.lgs. 30.06.2003, n. 196, autorizza l’utilizzo medesimo per i fini suddetti, secondo quanto stabilito dall’art. 12 dell’avviso pubblico.

Alla presente allega:

1. Fotocopia del documento di riconoscimento;
2. Curriculum vitae formativo e professionale, regolarmente datato e sottoscritto con eventuali documenti a corredo.

**Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005**