



COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE

PROVINCIA DI SASSARI

Via Nazionale n. 104 - CAP 07019 Villanova Monteleone (SS)

**PROGETTO ISCOL@ – ASSE II – ARREDI E ATTREZZATURE
INNOVATIVE PER LA DIDATTICA - SCUOLE ISTITUTO COMPRENSIVO
ELEONORA D'ARBOREA – VILLANOVA MONTELEONE
CODICE INTERVENTO (CODICE GESPRO): LA_UPI_ARR_VillanovaML**

BANDO DI GARA

**MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI ARREDI SCOLASTICI
DA DESTINARE ALLE SCUOLE DELL'I.C.S. DI VILLANOVA MONTELEONE**

C.I.G. n. 7831431D4B - C.U.P. n. C47D18000330002

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

in esecuzione della propria Determinazione n. 67 del 13/03/2019, esecutiva ai sensi di legge,

RENDE NOTO

che il Comune di Villanova Monteleone intende procedere all'appalto della fornitura in oggetto mediante procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. b del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

1. DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: Comune di Villanova Monteleone	Servizio Responsabile: Tecnico
Indirizzo sede amministrativa: via Nazionale n. 104	Cap: 07019
Località/Città: Villanova Monteleone (SS)	Stato: Italia
Telefono: +39 079 960406	Fax: +39 079 960736
PEC: comune.villanovamonteleone@halleycert.it	Indirizzo internet: www.comune.villanovamontelene.ss.it
Punti contatto per informazione di carattere tecnico: + 39 079 960406	

2. CODICE DI RIFERIMENTO CPV

La fornitura in oggetto viene così classificata:

- Codice CPV: 39160000-1;
- Descrizione: Arredo scolastico.

3. PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. b del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ed in esecuzione della Determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio Tecnico n. 67 del 13/03/2019.

4. OGGETTO DELL'APPALTO

Fornitura, trasporto e posa in opera (carico, trasporto, scarico, facchinaggio, montaggio, fissaggio al muro, rimozione degli imballaggi o altro materiale di risulta, smaltimento degli arredi sostituiti e non convenientemente utilizzabili indicati dal Comune di Villanova Monteleone) degli arredi scolastici elencati nell'articolo 3 del Capitolato Speciale d'Appalto (allegato al presente Bando di gara) da destinare ai sotto specificati plessi scolastici di VILLANOVA MONTELEONE aventi i seguenti codici ARES:

- Scuola Infanzia e Primaria - ARES SS00253 - via Montessori n. 1, Villanova Monteleone;
- Scuola Secondaria I Grado - ARES SS00411 - via Lavagna n. 1, Villanova Monteleone.

Categoria merceologica su Sardegna CAT: AC28 - ARREDO SCOLASTICO.

5. LUOGO DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Gli arredi oggetto della presente fornitura, elencati nell'articolo 3 del Capitolato Speciale d'Appalto allegato al presente Bando di gara, sono destinati all'arredo delle aule dei plessi

scolastici di Villanova Monteleone adibiti alla Scuola dell'Infanzia e Primaria sita in via Montessori n. 1 e alla Scuola Secondaria di I Grado sita in via Lavagna n. 1.

Codice NUTS 3: ITG25.

6. DURATA DELL'APPALTO

La fornitura, trasporto e posa in opera (carico, trasporto, scarico, facchinaggio, montaggio, fissaggio al muro, rimozione degli imballaggi o altro materiale di risulta, smaltimento degli arredi sostituiti e non convenientemente utilizzabili indicati dal Comune di Villanova Monteleone) degli arredi scolastici elencati nell'articolo 3 del Capitolato Speciale d'Appalto (allegato al presente Bando di gara) deve essere eseguita entro 90 giorni dalla stipula del contratto oppure entro il minor termine indicato nell'offerta tecnica.

7. IMPORTO DELL'APPALTO

VALORE STIMATO DELL'APPALTO: **€ 87.200,00 esclusa IVA**, di cui:

- **€ 51.992,00 esclusa IVA** Scuola Infanzia e Primaria - ARES SS00253 - via Montessori n. 1, Villanova Monteleone;
- **€ 35.208,00 esclusa IVA** Scuola Secondaria I Grado - ARES SS00411 - via Lavagna n. 1, Villanova Monteleone.

Il Comune di Villanova Monteleone si riserva di modificare l'importo complessivo presunto in aumento o in diminuzione, in base all'effettivo fabbisogno che si manifesterà nel corso del periodo contrattuale, entro i limiti di 1/5, ai sensi dell'art.106, comma 12 del D.lgs 50/2016, mantenendo invariate le condizioni di aggiudicazione e senza che la ditta aggiudicataria possa sollevare eccezioni, pretendere ulteriori indennità oltre il prezzo o far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

8. PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI

Il presente appalto è aggiudicato nel rispetto della normativa in materia di appalti pubblici con particolare riferimento a:

- D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- la Legge Regionale 13 marzo 2018, n. 8 "Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture".

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà affidato a mezzo di procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. b del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lettera a del D.lgs. n. 50/2016, con la ripartizione del punteggio massimo di 100 punti attribuito in base ai seguenti elementi:

ELEMENTO	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
OFFERTA TECNICA	90
OFFERTA ECONOMICA	10

L'aggiudicazione dell'appalto verrà disposta a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, secondo le modalità ed i criteri di cui al successivo articolo 22 del presente Bando di gara.

In caso di parità di punteggio complessivo, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio sia nella valutazione tecnica che in quella economica, si procederà con l'esperimento di miglioria dell'offerte disciplinato dall'articolo 77 del R.D. n. 827/1924.

Saranno ammessi all'apertura della busta contenente l'offerta economica le ditte concorrenti che avranno conseguito, nel complesso dell'offerta tecnica, almeno il punteggio di 46 su 90.

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione giudicatrice appositamente nominata, ai sensi dell'articolo 216, comma 12, del D.lgs. n. 50/2016.

Si darà luogo alla gara anche in presenza di una sola offerta.

10. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo nei due plessi scolastici di Villanova Monteleone destinatari della fornitura, trasporto e posa in opera (carico, trasporto, scarico, facchinaggio, montaggio, fissaggio al muro, rimozione degli imballaggi o altro materiale di risulta, smaltimento degli arredi sostituiti e non convenientemente utilizzabili indicati dal Comune di Villanova Monteleone) degli arredi scolastici indicati nell'articolo 3 del Capitolato Speciale d'Appalto allegato al presente Bando di gara **non è obbligatorio**.

Qualora fosse ritenuto necessario, il sopralluogo potrà essere effettuato **entro e non oltre 5 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte** dal legale rappresentante o direttore tecnico dell'impresa o da loro incaricato, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 previo appuntamento telefonico al numero 079 960406.

Si precisa che l'incaricato da un'impresa non potrà eseguire il sopralluogo per altre imprese e dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

11. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla gara i concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

A. Requisiti di ordine generale

- Sono ammessi a partecipare alla gara, i soggetti che **non** si trovano in una delle cause di esclusione dalla partecipazione alla gara previste dall'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

B. Requisiti di idoneità professionale (articolo 83, comma 1, lettera a, D.lgs. n. 50/2016)

- Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che siano iscritti per l'attività riguardante il contenuto dell'allegato Capitolato Speciale d'Appalto al Registro Imprese della CCIAA territorialmente competente e siano registrati presso la Centrale Regionale di Committenza Sardegna CAT, iscritte alla categoria "AC28 - ARREDO SCOLASTICO". In caso di soggetti appartenenti ad altro stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia, gli stessi dovranno essere iscritti in uno dei registri commerciali dello stato di appartenenza sempre per attività conformi a quelle oggetto di gara e dovranno essere registrati presso la Centrale Regionale di Committenza Sardegna CAT ed iscritti alla categoria "AC28 - ARREDO SCOLASTICO";

C. Capacità economico e finanziaria (articolo 83, comma 1, lettera b, D.lgs. n. 50/2016)

- Sono ammessi a partecipare alla gara, articolo 83, comma 4, lettera a, D.lgs. n. 50/2016, i soggetti che dimostrino la propria capacità economico e finanziaria mediante il possesso del seguente requisito:
 - aver realizzato in almeno uno degli ultimi tre anni (2016/2017/2018) nel settore di attività oggetto dell'appalto un fatturato minimo annuo ("specifico") **non inferiore a € 87.200,00 esclusa IVA**. Nel caso di Raggruppamenti

temporanei o di Consorzi il presente requisito dovrà essere posseduto in misura cumulativa dalla capogruppo/mandataria e dalle mandanti/consorziate. **Il settore di attività è la fornitura di arredi scolastici.**

Ai sensi dell'articolo 83, comma 5, secondo periodo del D.lgs. n. 50/2016 la Stazione appaltante da atto che il fatturato minimo annuo è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca la particolarità della fornitura in oggetto.

D. Capacità tecniche e professionali (articolo 83, comma 1, lettera c, D.lgs. n. 50/2016)

- Sono ammessi a partecipare alla gara, ai sensi del citato articolo 83, comma 6 del D.lgs. n. 50/2016, i soggetti che dimostrino la propria capacità tecnica e professionale mediante il possesso del seguente requisito:
 - aver eseguito in almeno uno degli ultimi tre anni (2016/2017/2018) una o più forniture analoghe a quelle oggetto dell'appalto da comprovarsi mediante un elenco delle principali forniture effettuate nell'ultimo triennio con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati (allegato XVII, Parte II, punto ii, D.lgs. n. 50/2016);

Il possesso dei requisiti di cui alle precedenti lettere A, B, C, e D dovrà essere attestato attraverso dichiarazione sostitutiva, in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, da rendersi, esclusivamente, negli appositi modelli allegati al presente bando.

12. AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, necessari per partecipare ad una procedura di gara avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Nel caso di avvalimento dei requisiti si applica la disciplina prevista dall'articolo 89 del D.lgs. n. 50/2016 e deve essere presentata, in sede di offerta, tutta la documentazione prevista dallo stesso articolo di legge.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente.

13. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI

Sono ammessi a presentare offerta anche i Raggruppamenti temporanei e Consorzi ordinari di operatori economici, secondo la disciplina prevista dall'articolo 48 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

14. GARANZIA PROVVISORIA E DEFINITIVA

Garanzia provvisoria:

Il soggetto concorrente per partecipare alla gara dovrà presentare, ai sensi dell'articolo 93 del D.lgs. n. 50/2016, **una garanzia provvisoria pari al 2%** del valore stimato dell'appalto indicato nel presente bando (garanzia provvisoria pari a **€ 1.744,00**), sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti mediante versamento presso la "Tesoreria del Comune di Villanova Monteleone – Banco di Sardegna di Villanova Monteleone" (codice IBAN: IT 03 W 01015 85100 000000012762) o in assegno circolare intestato a "Comune di Villanova Monteleone".

La garanzia fideiussoria (fideiussione) **a favore dei Comuni di Villanova Monteleone**, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve **prevedere** espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (articolo 93, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016) e **contenere, a pena di esclusione**, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse affidatario (articolo 93, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016).

La garanzia deve avere efficacia per **almeno centottanta giorni** dalla data di presentazione dell'offerta (articolo 93, comma 5 del D.lgs. n. 50/2016).

L'importo della garanzia è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 (articolo 93, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016).

Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà obbligatoriamente allegare alla garanzia le relative certificazioni documentazioni, ovvero idonea dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'operatore concorrente ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso delle certificazioni in parola e degli altri requisiti previsti.

In caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria dovrà essere unica per l'intera associazione o consorzio e dovrà essere intestata, pena l'esclusione, a tutti gli operatori raggruppandi/consorziandi, singolarmente e contestualmente identificati.

In caso di raggruppamento o consorzio già costituito al momento di presentazione dell'offerta, la garanzia fideiussoria deve essere intestata alla mandataria, con la precisazione che il soggetto garantito è il raggruppamento. La cauzione provvisoria deve prevedere, altresì, l'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante, per la durata che sarà dalla stessa indicata, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Garanzia definitiva:

L'aggiudicatario prima della stipula del contratto è obbligato a costituire una **garanzia definitiva**, ai sensi dell'articolo 103 del D.lgs. n. 50/2016 (articolo 15, lett. b del Capitolato Speciale d'Appalto allegato al presente Bando di gara).

15. FINANZIAMENTO E PAGAMENTO DELLA FORNITURA

La fornitura oggetto dell'appalto è finanziata dal fondo di Sviluppo e Coesione FSC 2014-2020 – programma triennale di edilizia scolastica Isco@- Asse II "Rinnovo di arredi e attrezzature degli edifici scolastici". Il pagamento della fornitura sarà effettuato con le modalità previste dagli articoli 12 e 13 del Capitolato Speciale d'Appalto (allegato al presente Bando di gara) ed in conformità alle disposizioni di legge ed alle norme regolamentari in materia di contabilità.

16. SUBAPPALTO

È vietato il subappalto ai sensi dell'art. 105, comma 4 del D.lgs n. 50/2016.

17. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE (A.N.A.C.)

Essendo l'importo posto a base di gara inferiore a € 150.000,00 non sono previsti, ai sensi della Delibera n. 1174 del 19/12/2018 (Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2019), contributi da versare dai concorrenti a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

18. TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA D'APPALTO

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass e acquisire il "PASSOE" (da allegare insieme alla documentazione amministrativa da produrre in sede di gara) accedendo all'apposito link sul portale www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass (Accesso riservato all'Operatore economico) secondo le istruzioni ivi contenute.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico e finanziaria e di capacità tecniche e professionali avverrà, ai sensi degli articoli 81, comma 2 e 216, comma 13 del D.lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVC Pass, reso disponibile dall'Autorità nazionale anticorruzione, già Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, con la delibera attuativa AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012 e successive modifiche e integrazioni e da ultimo con delibera A.N.A.C. n. 157 del 17 febbraio 2016.

Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara dovranno inoltrare, attraverso il Portale Sardegna CAT, tutta la documentazione richiesta **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 10.00 del 15 APRILE 2019**, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica in formato elettronico ed essere sottoscritti, pena di esclusione, con firma digitale di cui all'articolo 1, comma 1, lett. s del D.lgs.n. 82/2005.

Tutti i files della Documentazione Amministrativa dovranno essere inseriti a sistema nella "**Busta di Qualifica**".

Tutti i files relativi all'Offerta Tecnica dovranno essere inseriti a sistema nella "**Busta Tecnica**".

Tutti i files relativi all'Offerta Economica dovranno essere inseriti a sistema nella "**Busta Economica**".

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato "zip" o "rar").

La mancata separazione della documentazione necessaria per valutare l'ammissione alla gara del concorrente (da inserire all'interno della sezione "**Busta di Qualifica**"), dell'offerta tecnica (da inserire all'interno della sezione "**Busta Tecnica**") e dell'offerta economica (da inserire all'interno della sezione "**Busta Economica**"), ovvero l'inserimento di elementi concernenti l'offerta economica in sezione diversa da quella della "**Busta Economica**" costituirà causa di esclusione dalla gara.

19. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – "BUSTA DI QUALIFICA"

All'interno della "**Busta di Qualifica**" dovrà essere inserita, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1) Istanza di partecipazione alla gara (da presentare utilizzando il modello "**ALLEGATO 1 - Istanza di ammissione**") in competente bollo, firmata digitalmente dal/dai rappresentante/i legale/i dell'impresa o delle imprese concorrenti.

La presente istanza dovrà essere firmata digitalmente nel caso di:

- Concorrente singolo dal/dai rappresentante/i legale/i dell'impresa del concorrente;

- ATI o Consorzi ordinari già costituiti dal/dai rappresentante/i legale/i dell'ATI (Capogruppo) o Consorzio;
- ATI costituende/Consorzi ordinari costituendi/G.E.I.E. costituendi dai rappresentanti legali di tutti i soggetti raggruppati/consorziati/ in G.E.I.E. costituendo e dovrà essere presentata in forma congiunta da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento/consorzio/G.E.I.E. costituendo;
- Consorzi stabili o consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che partecipano per conto di consorziate sia da parte del/dei rappresentante/i legale/i del consorzio che delle consorziate per le quali il consorzio concorre e dovrà essere presentata in forma congiunta.

La domanda può essere sottoscritta anche da procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura, con la dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000 ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

- 2) Documento di gara unico europeo (DGUE)** di cui all'articolo 85 del D.lgs. n. 50/2016 (da presentare utilizzando il modello "**ALLEGATO 2 - DGUE**") firmato digitalmente.

La presente dichiarazione deve essere presentata, a pena di esclusione, da **ciascuna** impresa partecipante, in forma singola o facente parte di un concorrente plurisoggettivo, al fine di autocertificare i requisiti di partecipazione.

- 3) Documento attestante la garanzia provvisoria** pari a € 1.744,00 (ossia il 2% del valore stimato dell'appalto indicato nel presente bando) secondo le modalità di cui all'articolo 14 del presente Bando di gara.

- 4) Attestazione A.N.A.C. contenente la generazione del "PASSOE".**

- 5) Modello Autocertificazione Antimafia** (da presentare utilizzando il modello "**ALLEGATO 4 - Modello Autocertificazione Antimafia**") firmato digitalmente dal dichiarante.

- 6) Patto di integrità ("ALLEGATO 5 - Patto di integrità")** firmato digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. Si precisa che dovrà essere sottoscritto digitalmente il file con estensione "p7m" ("ALLEGATO 5 - Patto di integrità"), firmato digitalmente dal Responsabile dell'Area Sociale e Pubblica Istruzione. In caso di RTI/consorzio costituendo il patto d'integrità dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna impresa; in caso di RTI/consorzio già costituito dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria.

- 7) (SOLO PER CONCORRENTI PLURISOGGETTIVI GIÀ COSTITUITI) Atto costitutivo.**

- 8) (IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI O CONSORZIO ORDINARIO O GEIE NON ANCORA COSTITUITI) Dichiarazione firmata digitalmente da tutti i partecipanti che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi (indicare denominazione sociale, forma giuridica, sede legale), qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, nonché impegno ad uniformarsi alle disposizioni di legge in materia previste dal D.lgs n. 50/2016 e s.m.i. e dal D.P.R. 207/2010 e s.m.i.** Da non allegare nel caso venga compilata l'apposita sezione riguardante tale dichiarazione ed impegno nel modello "**ALLEGATO 1 - Istanza di ammissione**".

- 9) (SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO) Dichiarazioni ed il documento contrattuale** di cui all'articolo 89 del D.lgs. n. 50/2016 firmati digitalmente dai dichiaranti; la stazione appaltante si riserva di richiedere all'impresa la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale del contratto.

- 10) (SOLO NEL CASO IN CUI L'OFFERTA SIA SOTTOSCRITTA DA UN PROCURATORE) Procura.** L'impresa concorrente deve produrre ed allegare a sistema la scansione firmata digitalmente della procura attestante i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile; la stazione appaltante si riserva di richiedere all'impresa, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura.

Si rammenta che le dichiarazioni devono essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e che le dichiarazioni mendaci, nonché l'esibizione di atti falsi, sono puniti con le sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio** di cui all'articolo 83, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.lgs. n. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

20. OFFERTA TECNICA – "BUSTA TECNICA"

All'interno della "**Busta Tecnica**" dovrà essere inserita, a pena di esclusione, l'offerta tecnica in formato digitale "pdf" da presentare tramite relazione tecnico-descrittiva degli arredi offerti, contenente elaborati grafici degli ambienti da arredare, schede tecniche, certificazioni, ecc., suddivisa nei seguenti paragrafi:

Paragrafo 1 - DESIGN, ESTETICA (qualità dell'integrazione spaziale e volumetrica con l'ambiente di riferimento):

- Il concorrente dovrà presentare nell'offerta tecnica:
 - una pianta 2D di un'aula tipo della Scuola dell'Infanzia, di un'aula tipo della Scuola Primaria e di un'aula tipo della Scuola Secondaria di Primo Grado, come da planimetrie allegate al presente Bando di gara ("ALLEGATO 6 - Planimetria Scuola dell'Infanzia", "ALLEGATO 7 - Planimetria Scuola Primaria", "ALLEGATO 8 - Planimetria Scuola Secondaria di I Grado"), arredata con i layout proposti in scala 1:50 e le viste 3D degli arredi proposti;
 - una scheda tecnica per ciascun prodotto offerto specificando la Scuola di destinazione. Ogni scheda dovrà contenere: le foto, le dimensioni, la forma, l'illustrazione chiara del prodotto di riferimento, i colori disponibili, nonché una descrizione precisa e inequivocabile dei materiali impiegati e delle loro caratteristiche tecniche completa dei dati necessari per la verifica della rispondenza dei medesimi ai requisiti prescritti dal Capitolato Speciale d'Appalto allegato al presente Bando di gara.

Paragrafo 2 - FACILITÀ DI PULIZIA E DI MANUTENZIONE (soluzioni che facilitano la pulizia e la manutenzione):

- Il concorrente dovrà presentare nell'offerta tecnica:
 - le istruzioni di pulizia con particolare riferimento a pratiche a ridotto impatto ambientale. Con riferimento alle sedie e ai tavoli degli alunni dovrà indicare la possibilità di impilarli per favorire le operazioni di pulizia degli ambienti;
 - un piano di manutenzione per un periodo di 10 anni e presenza della relativa check-list di controllo sulle operazioni da eseguire per mantenere in essere la garanzia e garantire la durevolezza di tutti gli arredi.

Paragrafo 3 - COMFORT ACUSTICO (qualità delle tecnologie e dei materiali utilizzati con riferimento al comfort acustico):

- Il concorrente dovrà indicare nell'offerta tecnica l'assorbimento acustico degli arredi proposti con riferimento alla qualità delle tecnologie e dei materiali utilizzati (antirumore, fonoassorbente, ecc.).

Paragrafo 4 - SENSO DI APPARTENENZA (qualità ergonomiche e adattabilità alle diverse stature di alunni e docenti):

- Il concorrente dovrà indicare nell'offerta tecnica la qualità degli arredi in termini di personalizzazione (adattabilità alle diverse stature di alunni e docenti, ecc.) ed ergonomicità.

Paragrafo 5 - MULTIFUNZIONALITÀ (utilizzabilità degli arredi per attività di gruppo e individuali, formali ed informali):

- Il concorrente dovrà indicare nell'offerta tecnica l'utilizzabilità degli arredi per attività sia di gruppo che individuali, formali ed informali.

Paragrafo 6 - DURABILITÀ (qualità degli arredi per sostenibilità economica ed ambientale durante tutto il ciclo di vita dei prodotti):

- Il concorrente dovrà dimostrare nell'offerta tecnica le caratteristiche di resistenza e riparabilità degli arredi. Dovrà produrre certificazioni e marchi che attestino i criteri ecologici relativi al ciclo di vita del prodotto (ad esempio Ecolabel, Nordic Swan, Blauer Engel o attestazioni equivalenti).

Paragrafo 7 - MANEGGEVOLEZZA (arredi e attrezzature facilmente spostabili, aggregabili e disaggregabili per rispondere ai diversi layout):

- Il concorrente dovrà indicare nell'offerta tecnica la capacità degli arredi e delle attrezzature di essere facilmente spostati, aggregati e disaggregati per rispondere ai diversi layout.

Paragrafo 8 - ESTENSIONE GARANZIA (estensione della garanzia rispetto al periodo minimo di 2 anni):

- Il concorrente dovrà proporre nell'offerta tecnica gli anni di estensione della garanzia su tutti gli arredi oggetto della presente fornitura rispetto al periodo minimo di 2 anni.

Paragrafo 9 - RIDUZIONE TEMPI DI CONSEGNA (riduzione dei tempi di consegna rispetto al periodo massimo di 90 giorni dalla stipula del contratto):

- Il concorrente dovrà proporre nell'offerta tecnica i giorni di riduzione dei tempi di consegna rispetto al periodo massimo di 90 giorni dalla stipula del contratto.

Paragrafo 10 - POSSESSO CERTIFICAZIONE DI SISTEMA DI QUALITÀ (possesto della CERTIFICAZIONE DI SISTEMA DI QUALITÀ UNI EN ISO 9001:2000 o UNI EN ISO 9001:2008 o UNI EN ISO 9001:2015 NEL SETTORE SPECIFICO DELL'APPALTO):

- Verrà attribuito un punteggio premiante per il possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2000 o UNI EN ISO 9001:2008 o UNI EN ISO 9001:2015 nel settore specifico dell'appalto.

L'offerta tecnica con tutta la documentazione dovrà essere in formato digitale "pdf" e suddivisa **obbligatoriamente** nei sopra elencati paragrafi in modo da permettere alla Commissione giudicatrice la piena comprensione delle soluzioni di arredo proposte. La stazione appaltante è esonerata da qualsiasi responsabilità in caso di invio parziale della documentazione.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

La documentazione tecnica e gli elaborati ed allegati contenuti nella "**Busta Tecnica**" devono essere firmati digitalmente dal/dai rappresentante/i legale/i del concorrente individuale o da persona diversa, purché munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata inserita nell'apposita sezione denominata "**Busta di Qualifica**".

Nel caso di partecipazione da parte di un concorrente plurisoggettivo (già costituito e ancora da costituire) dovrà essere prodotta un'unica documentazione firmata digitalmente da ogni partecipante.

21. OFFERTA ECONOMICA – “BUSTA ECONOMICA”

All'interno della “**Busta Economica**” dovrà essere inserita, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

Offerta (da presentare utilizzando il modello “**ALLEGATO 3 – Offerta economica**”), in competente bollo, firmata digitalmente dal/dai rappresentante/i legale/i dell'impresa o delle imprese concorrenti, contenente il prezzo complessivo offerto per la fornitura, trasporto e posa in opera (carico, trasporto, scarico, facchinaggio, montaggio, fissaggio al muro, rimozione degli imballaggi o altro materiale di risulta, smaltimento degli arredi sostituiti e non convenientemente utilizzabili indicati dal Comune di Villanova Monteleone) degli arredi scolastici elencati nell'articolo 3 del Capitolato Speciale d'Appalto (allegato al presente Bando di gara), espresso sia in cifre che in lettere.

L'offerta, redatta senza cancellature o abrasioni, deve essere inserita nella suddetta busta, nella quale non devono essere inserite altri documenti o dichiarazioni.

L'offerta deve contenere la dichiarazione che, nella sua formulazione, si è tenuto conto anche del trasporto della fornitura e posa in opera (carico, trasporto, scarico, facchinaggio, montaggio, fissaggio al muro, rimozione degli imballaggi o altro materiale di risulta, smaltimento degli arredi sostituiti e non convenientemente utilizzabili indicati dal Comune di Villanova Monteleone), nonché di tutte le circostanze che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta.

L'offerta deve essere firmata digitalmente nel caso di:

- Concorrente singolo dal/dai rappresentante/i legale/i dell'impresa del concorrente;
- ATI o Consorzi ordinari già costituiti dal/dai rappresentante/i legale/i dell'ATI (Capogruppo) o Consorzio;
- ATI costituende/Consorzi ordinari costituendi/G.E.I.E. costituendi dai rappresentanti legali di tutti i soggetti raggruppati/consorziati/ in G.E.I.E. costituendo e dovrà essere presentata in forma congiunta da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento/consorzio/G.E.I.E. costituendo;
- Consorzi stabili o consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che partecipano per conto di consorziate sia da parte del/dei rappresentante/i legale/i del consorzio che delle consorziate per le quali il consorzio concorre e dovrà essere presentata in forma congiunta;

L'offerta economica può essere firmata digitalmente da persona diversa, purché munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell'apposita sezione denominata “**Busta di Qualifica**”.

Non saranno ammesse le offerte in variante, incomplete, parziali, limitate ad una sola o più parti della fornitura, condizionate, con riserva, espresse in modo indeterminato e quelle per persone da nominare, nonché le offerte non firmate digitalmente.

Non sono, altresì, ammesse offerte alla pari o in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta esclusa IVA.

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

Nel caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifra e quello in lettere è ritenuto **valido quello più vantaggioso per la stazione appaltante**.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ex articolo 97, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016.

Gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta (articolo 97, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016).

22. CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che conseguirà il maggior punteggio complessivo tenendo conto dei parametri e dei criteri previsti nell'articolo 14 del Capitolato Speciale d'Appalto allegato al presente Bando di gara.

23. APERTURA DELLE BUSTE

La Commissione giudicatrice si riunirà il **giorno 16 APRILE 2019, alle ore 09:00**, presso la sede amministrativa dell'Unione Comuni del Villanova in via Roma n. 50 c/o Comune di Romana (SS).

La gara si svolgerà nel modo seguente:

- il giorno 16/04/2019, ore 09,00: in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice procederà all'apertura della "Busta di Qualifica" per la verifica della documentazione in essa contenuta ed all'ammissione dei concorrenti alla gara;
- il giorno 16/04/2019, dopo l'apertura della "Busta di Qualifica": la Commissione giudicatrice procederà, dapprima in seduta pubblica, all'apertura e verifica del contenuto della "Busta Tecnica" dei concorrenti ammessi alla gara e successivamente procederà, in via riservata, alla valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi alla gara;
- il giorno 18/04/2019, ore 10,00: in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice effettuerà l'apertura della "Busta Economica" dei concorrenti ammessi alla gara, la ricognizione dei punteggi e l'aggiudicazione provvisoria, salvo verifica dell'anomalia delle offerte per le quali si procederà secondo quanto disposto dall'articolo 97 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

24. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicazione definitiva della fornitura avverrà mediante atto del Responsabile di Servizio Tecnico del Comune di Villanova Monteleone. Con la presentazione dell'offerta il concorrente è immediatamente obbligato nei confronti dell'Ente ad effettuare la prestazione nei modi e nei termini della stessa e del Capitolato Speciale d'Appalto allegato al presente Bando di gara. Per l'Ente il rapporto obbligatorio nascerà solo dopo l'approvazione dell'atto di aggiudicazione definitiva e la stipulazione del contratto, previa effettuazione delle verifiche e della produzione della documentazione richiesta e sempre che non venga accertato in capo all'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

L'aggiudicatario è obbligato a stipulare il contratto per l'affidamento della fornitura in oggetto previo versamento dei diritti di segreteria, di scritturazione e delle spese inerenti e conseguenti il contratto stesso. La stipulazione del contratto avverrà, in forma pubblica amministrativa, nella sede del Comune di Villanova Monteleone.

Ai sensi dell'articolo 15, comma 7, della L.R. n. 5/2007, il contratto non può, comunque, essere stipulato prima di trenta giorni dalla comunicazione ai contro interessati del provvedimento di aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'articolo 50 della medesima L.R., salvo motivate ragioni di particolare urgenza che non consentono all'Amministrazione di attendere il decorso del predetto termine.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non stipuli e/o non versi i diritti di segreteria e le altre spese inerenti il contratto nel termine fissato, decade automaticamente dall'aggiudicazione e il rapporto obbligatorio verrà scisso con semplice comunicazione scritta del Comune di Villanova Monteleone che porrà a carico dell'aggiudicatario medesimo le eventuali ulteriori spese che dovesse affrontare per la stipulazione con altro contraente e procederà all'incameramento della cauzione provvisoria versata al momento della presentazione dell'offerta.

In caso di comprovata urgenza, il Comune di Villanova Monteleone potrà chiedere l'esecuzione anticipata del contratto, comunque dopo l'atto di aggiudicazione definitiva, nei modi ed alle condizioni di legge (articolo 32, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016).

25. NORME SULLA PRIVACY

Le informazioni sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ed ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), sono riportate dettagliatamente nell'articolo 21 del Capitolato Speciale d'Appalto allegato al presente Bando di gara.

26. DISPOSIZIONI FINALI

Tutti i documenti richiesti dovranno essere presentati in lingua italiana; quelli presentati dalle imprese straniere dovranno essere tradotti in lingua italiana.

Gli importi dichiarati da concorrenti stabiliti in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Nel caso di difformità tra le norme contenute nel Bando di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto (allegato al presente Bando di gara) saranno ritenute valide quelle riportate nel Bando di gara.

Il presente Bando di gara con i suoi allegati è in pubblicazione all'Albo Pretorio e nel sito istituzionale del Comune di Villanova Monteleone www.comune.villanovamonteleone.ss.it e nel sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna. Essi possono essere visionati e ritirati presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Villanova Monteleone, nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 13.00.

Costituiscono parte integrante al presente bando di gara i seguenti allegati:

- Capitolato Speciale d'Appalto;
- ALLEGATO 1 - Istanza di ammissione;
- ALLEGATO 2 - DGUE;
- ALLEGATO 3 - Offerta economica;
- ALLEGATO 4 - Modello Autocertificazione Antimafia;
- ALLEGATO 5 - Patto di Integrità;
- ALLEGATO 6 - Planimetria Scuola dell'Infanzia;
- ALLEGATO 7 - Planimetria Scuola Primaria;
- ALLEGATO 8 - Planimetria Scuola Secondaria di I Grado.

Il Responsabile del Servizio Tecnico
F.to Geom. Piero Deiana