



COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE

Provincia di Sassari

Via Nazionale n° 106

Tel. 079/960406-960044 - Fax 079/960736

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CAT. C.1

CALENDARIO DELLA PROVA SCRITTA

LA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

facendo seguito alla riunione della Commissione Giudicatrice avvenuta in data 14.10.2021, visto quanto deciso con riferimento al diario della prova scritta,

RENDE NOTO

In applicazione dell'art. 10 – comma 1 lett. a) - del D.L. n. 44 del 1° aprile 2021, convertito, con modificazioni, nella Legge 76/2021, il quale stabilisce che, al fine di ridurre i tempi di reclutamento del personale, le amministrazioni di cui all'art. 1 – comma 2 – del D.lgs 165/2001, **prevedono**, in deroga alla disciplina del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e della Legge 19 giugno 2019, n. 56 e, di conseguenza, anche del bando di concorso indetto da questo ente in data 02.03.2020, l'espletamento di una sola prova scritta e di una prova orale:

IL SEGUENTE CALENDARIO DELLA PROVA SCRITTA

DA ESPLETARSI IN PRESENZA, PRESSO LA PALESTRA DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO sita a Villanova Monteleone, con accesso dalla Via Montessori snc, nel rispetto:

- del nuovo protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici in presenza, approvato, in data 15.04.2021, dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, prot. DFP-0025239-P-15/04/2021, esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 29.03.2021;
- del Piano operativo specifico per le procedure concorsuali relative alla copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo - categoria C1, e di un posto di Agente di Polizia Locale – categoria C1”, approvato con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 125 del 26.10.2021.

LA PROVA SCRITTA SI SVOLGERÀ IN UN UNICO GIORNO, IN QUATTRO SEPARATE SESSIONI, NELLA DATA E NEGLI ORARI SOTTO SPECIFICATI:

Prova	Luogo di svolgimento	Giorno e ora di presentazione dei candidati	Durata prova	Ordine candidati
Prova scritta 1 ^a sessione	Palestra Scuola Secondaria di Primo Grado sita in Villanova M. in Via Montessori snc	26 novembre 2021 ore 08,00	Un'ora	Da Balletto Consuelo a Doppiu Alessia (25 candidati)
Prova scritta 2 ^a sessione	Palestra Scuola Secondaria di Primo Grado sita in Villanova M. in Via Montessori snc	26 novembre 2021 ore 11,00	Un'ora	Da Doppiu Daniela a Mossa Marco (24 candidati)
Prova scritta 3 ^a sessione	Palestra Scuola Secondaria di Primo Grado sita in Villanova M. in Via Montessori snc	26 novembre 2021 ore 14,00	Un'ora	Da Mura Riccardo A Ruiu Luisella (24 candidati)
Prova scritta 4 ^a sessione	Palestra Scuola Secondaria di Primo Grado sita in Villanova M. in Via Montessori snc	26 novembre 2021 ore 17,00	Un'ora	Da Salaris Silvio a Zucca Federica (24 candidati)

I candidati ammessi a sostenere la prova dovranno presentarsi nel giorno, luogo ed ora riportati nell'elenco sopra indicato, muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso. La mancata presentazione alla prova d'esame verrà considerata quale rinuncia al concorso.

I candidati dovranno inoltre:

1. presentarsi da soli (senza accompagnatori) e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare) nella data ed entro l'ora indicata nel presente avviso;

2. non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:

a. temperatura superiore a 37,5°C e brividi;

b. tosse di recente comparsa;

c. difficoltà respiratoria;

d. perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);

e. mal di gola.

3. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;

4. presentare, all'atto dell'ingresso, ai sensi dell'art. 3 - comma 1 – lett. i) del decreto legge n. 105 del 23.07.2021, convertito nella Legge 126/2021, la certificazione verde covid-19 (GREEN PASS) validamente rilasciata, in formato cartaceo o digitale, e valido documento di identità in regolare corso di validità. L'autenticità e validità della certificazione verde saranno oggetto di verifica secondo le modalità stabilite dall'art. 13 del DPCM del 17.06.2021 e sue ss.mm.ii. Tutte le informazioni relative alla Certificazione verde Covid-19 e alle modalità di rilascio sono consultabili sul sito dedicato www.dgc.gov.it

La certificazione verde covid-19 (GREEN PASS) a norma dell'art. 9 del D.L. 52/2021, convertito con modificazioni nella Legge 87/2021, attesta una delle seguenti condizioni:

a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, al termine del prescritto ciclo (ha una validità di dodici mesi a far data dal completamento del ciclo vaccinale). La certificazione verde COVID-19 è rilasciata anche contestualmente alla somministrazione della prima dose di vaccino e ha validità dal quindicesimo giorno successivo alla somministrazione fino alla data prevista per il completamento del ciclo vaccinale, la quale deve essere indicata nella certificazione all'atto del rilascio. La certificazione verde COVID-19 è rilasciata altresì contestualmente all'avvenuta somministrazione di una sola dose di un vaccino dopo una precedente infezione da SARS-CoV-2 e ha validità dalla medesima somministrazione;

b) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute (ha una validità di sei mesi a far data dall'avvenuta guarigione);

c) effettuazione di test antigenico rapido o molecolare, quest'ultimo anche su campione salivare e nel rispetto dei criteri stabiliti con circolare del Ministero della salute, con esito negativo al virus SARS-CoV-2 (ha una validità di quarantotto ore dall'esecuzione del test antigenico rapido e di settantadue ore dall'esecuzione del test molecolare);

c-bis) avvenuta guarigione dopo la somministrazione della prima dose di vaccino o al termine del prescritto ciclo (ha validità di dodici mesi a decorrere dall'avvenuta guarigione);

I candidati che non presentano la certificazione di cui sopra non potranno essere ammessi alle prove, con conseguente esclusione dal concorso.

5. Indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina FFP2 messa a disposizione dal Comune di Villanova Monteleone. In caso di rifiuto il candidato non potrà essere ammesso a partecipare alle prove. Non sarà consentito, in ogni caso, nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

6. sottoporsi a rilevazione della temperatura corporea al momento dell'accesso nell'area concorsuale

7. attenersi alle indicazioni di regolazione dei flussi e dei percorsi di accesso e di movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale, ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti, ingresso nell'aula concorsuale, organizzazione delle sedute, uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale)

8. all'atto dell'accesso all'area concorsuale, utilizzare il dispenser lavamani igienizzante;

9. moderare la voce, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet";

10. una volta raggiunta la postazione assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e anche al termine della prova, finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili;

11. mantenere obbligatoriamente la mascherina FFP2 indossata;

12. osservare il divieto di consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui potranno munirsi preventivamente;

13. osservare il divieto di spostare gli elementi costituenti la postazione assegnata;

14. attendere l'autorizzazione da parte del personale addetto, o dei membri della commissione esaminatrice, per uscire dall'aula concorsuale;

Gli obblighi di cui ai punti 2, 3 sono oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, secondo il modulo predisposto dal Comune di Villanova Monteleone, allegato al presente avviso e disponibile sul sito internet dell'Ente nelle pagine dedicate alla presente procedura concorsuale. Il modulo dovrà essere stampato dai candidati e preventivamente compilato. All'autodichiarazione dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Al momento dell'identificazione il candidato dovrà esibire il documento di identità, presentare il Green Pass validamente rilasciato, datare, firmare e consegnare l'autodichiarazione. **L'auto-dichiarazione dovrà essere datata e firmata esclusivamente la giornata della prova.** Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

La prova scritta, finalizzata ad accertare le conoscenze teoriche e la professionalità dei candidati con riferimento alle materie d'esame di cui all'art. 10 del Bando di concorso, consisterà in 30 quesiti a risposta multipla.

Per ogni risposta esatta saranno attribuiti punti **UNO**.

Per ogni risposta errata o non data non sarà attribuito alcun punteggio.

Ai fini dell'ammissione alla successiva fase del concorso, la prova si considera superata con il conseguimento di un punteggio minimo di 21/30.

La prova si svolgerà in modalità telematica mediante uso di pc portatile collegato ad un server dedicato, messi a disposizione dall'Ente all'interno della struttura scelta per l'effettuazione del concorso.

I concorrenti svolgeranno la prova secondo le indicazioni e le disposizioni impartite dalla Commissione.

L'avvio della prova sarà preceduto da alcuni adempimenti preliminari relativi all'identificazione dei candidati e al controllo della documentazione richiesta ai fini della prevenzione del contagio da Covid 19.

Durante la prova i candidati non potranno utilizzare testi di legge commentati e non commentati, dizionari della lingua italiana o altri strumenti o attrezzature informatiche, come smartphone, tablet, pc, smartwatch, ecc., che, qualora posseduti, dovranno essere consegnati alla Commissione prima dell'inizio della prova.

I candidati sono tenuti a verificare con regolarità alla Sezione "Bandi di Concorso" del sito del Comune di Villanova Monteleone, fino al giorno prima della data della prova, l'eventuale presenza di nuovi avvisi.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio On-line del Comune di Villanova Monteleone e sul sito Internet www.comune.villanovamonteleone.ss.it – amministrazione trasparente – sezione Bandi di Concorso, e nella home page, almeno 20 giorni prima della data stabilita. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Villanova Monteleone, lì 26.10.2021

La Presidente della Commissione
Dr.ssa Angela Calvisi

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Angela Calvisi', written over the printed name.