



# COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE

Provincia di Sassari

Via Nazionale n. 106

Tel. 079 960044-960406 Fax 079 960736

ORIGINALE

## DETERMINAZIONI RESPONSABILE SERV. SOCIO-CULTURALE

N. 205 DEL 18-09-2017

Ufficio: CULTURA

**Oggetto: SERVIZIO DI GESTIONE DEL MUSEO ETNOGRAFICO E DELLA NECROPOLI DI POTU CODINU. - CIG 7085897B2 - PRESA D'ATTO DEI VERBALI DELLA COMMISSIONE**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Premesso:

che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 20.02.2017 si stabiliva, fra l'altro, di attivare il servizio di gestione del museo etnografico e della necropoli di Potu Codinu mediante procedura ad evidenza pubblica, subordinando la stessa alla effettiva disponibilità finanziaria garantita dalla Regione, derivante da formale impegno di spesa, ai sensi della L.R. n.14/2006 e della L.R. n.5/2015;

che la RAS, con nota prot. 8522 del 27.04.2017, acquisita al protocollo comunale in data 28.04.2017, n. 2664, ha formalmente comunicato la concessione del contributo per l'attuazione del progetto di gestione del sito, con copertura del 100% delle spese di personale;

che la spesa relativa al museo etnografico e della necropoli di Potu Codinu, relativamente al personale, è pari a € 84.684,63, oltre IVA di legge, se dovuta, per l'intera durata del contratto di servizio (1 anno), con oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'aggiudicatario, con il 100% della copertura, oltre ad € 2.160,00, compreso ogni onere, per le spese generali di gestione e promozione, soggetto a ribasso, garantite da specifici fondi comunali;

che con propria determinazione n. 100 del 24.05.2017 si è provveduto all'approvazione del Capitolato Speciale, del bando di gara e degli allegati del servizio di cui in oggetto, stabilendo altresì il termine di scadenza della presentazione delle domande, prevista per le ore 12,00 del giorno 27 giugno 2017, e il calendario della Commissione Giudicatrice;

che con successiva determinazione n. 135 del 26.06.2017, si è provveduto alla rettifica del Bando e del Capitolato e alla contestuale proroga dei termini, stabilita per il giorno 13 luglio 2017 alle ore 12,00, oltre al nuovo calendario della Commissione Giudicatrice;

- che nei termini previsti hanno presentato offerta le seguenti ditte:

- 1) LABORINTUS SCARL, Via Grazia Deledda, 38 - Villanova Monteleone (SS);
- 2) MONTE BARANTA SCARL, Via Vespucci, 2 - Olmedo (SS);
- 3) S.I.L.T. SCARL, Nuraghe Palmavera, SS 127 bis, Km. 45.450 - Alghero (SS)

**Dato atto** che con Determinazione del Responsabile del Servizio n. 162 del 21.07.2017 è stata nominata la Commissione Giudicatrice;

**Atteso** che in data 24.07.2017 la Commissione ha iniziate le procedure di gara;

**Visti** i sotto elencati verbali della Commissione giudicatrice, allegati alla presente per farne parte integrale e sostanziale:

- n.01 Seduta del 24/07/2017
- n.02 Seduta del 07.08.2017
- n.03 Seduta del 30.08.2017
- n.04 Seduta conclusiva del 01.09.2017

**Atteso** che nel succitato verbale conclusivo n. 4 del 01.09.2017 la Commissione propone l'aggiudicazione della gara alla ditta S.I.L.T. SCARL, Nuraghe Palmavera, SS 127 bis, Km. 45.450 – Alghero (SS), avendo la stessa conseguito il punteggio complessivo di 85 (65 (OT) + 20 (OE)) che, attraverso la riparametrizzazione del punteggio, è pari a complessivi punti 100 (80 + 20);

**Preso atto**, tuttavia, che la Commissione rimanda al Responsabile Unico del Procedimento per la verifica di congruità alle ditte S.I.L.T. Soc. Coop. ARL Nuraghe Palmavera SS 127 bis Km. 45.450 – 07041 Alghero (SS) e LABORINTUS Soc. Coop. ARL Via Grazia Deledda, 38 – 07019 Villanova Monteleone (SS), ai sensi dell'art. 97 del Codice dei Contratti, in quanto sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, risultano entrambi superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara;

**Ritenuto opportuno** procedere alla presa d'atto dei sopra citati verbali di gara;

**Ritenuto opportuno**, altresì, attivare il sub procedimento di verifica di congruità nei confronti delle ditte SILT SCARL e LABORINTUS SCARL ai sensi dell'art. 97 del Codice dei Contratti, in quanto sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, scaturenti dai verbali di gara, risultano entrambi superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara;

**Considerato** che si procederà all'aggiudicazione dell'appalto solo al termine della verifica di congruità sopra descritta e a seguito di verifica dei requisiti di ordine generale e speciale;

**Dato atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato, unitamente ai verbali di gara allegati, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 29, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 ed in applicazione delle disposizioni del D.Lgs. n°33/2013, sul sito di questo Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente";

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

**Visto** il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Visto** il DPR n. 207/2010;

## **DETERMINA**

**Le premesse** fanno parte integrale e sostanziale del presente atto:

**Di prendere atto** dei seguenti verbali della Commissione giudicatrice, allegati alla presente per farne parte integrale e sostanziale:

- n.01 Seduta del 24/07/2017
- n.02 Seduta del 07.08.2017
- n.03 Seduta del 30.08.2017
- n.04 Seduta conclusiva del 01.09.2017

**Di dare atto** che verrà attivato il sub procedimento di verifica di congruità nei confronti delle ditte SILT SCARL e LABORINTUS SCARL, ai sensi dell'art. 97 del Codice dei Contratti, in quanto sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, scaturenti dai verbali di gara, risultano entrambi superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara;

**Di dare atto** che si procederà all'aggiudicazione dell'appalto solo al termine della verifica di congruità sopra descritta e a seguito di verifica dei requisiti di ordine generale e speciale dichiarati in sede di gara;

**Di pubblicare**, unitamente ai suddetti verbali di gara allegati, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.29, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 ed in applicazione delle disposizioni del D.Lgs. n°33/2013, sul sito di questo Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente";

**Di dare atto** che:

il sottoscritto Responsabile del Servizio intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii..

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Raimondo Meloni




**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Quirico Meloni



**COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE**  
**PROVINCIA DI SASSARI**

**VERBALE DI GARA**  
**Prima seduta**

N. 01 Data 24.07.2017	<b>APPALTO PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MUSEO ETNOGRAFICO E DELLA NECROPOLI DI POTU CODINU MEDIANTE PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER UN IMPORTO DI €. 84.684,63 (IVA ESCLUSA) PER IL PERIODO DI ANNI UNO (DAL 01.09.2017 AL 31.08.2018)</b> <b>COD. CIG: 7085897B2</b>
--------------------------	--

L'anno DUEMILADICIASETTE, addì il VENTIQUATTRO del mese di LUGLIO alle ore 9.35, presso il Comune di Villanova Monteleone, nella Sala Consigliare

**Premesso che**

- Che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 20.02.2017 si stabiliva tra l'altro di attivare il servizio di gestione del Museo etnografico e della Necropoli di Potu Codinu mediante procedura ad evidenza pubblica;
- Che la spesa relativa al Museo Etnografico e alla Necropoli di Potu Codinu, relativamente al personale è pari a €. 84.684,63, oltre IVA di Legge, se dovuta, per l'intera durata del servizio (anni uno) con oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'aggiudicatario, con il 100% della copertura, oltre a €. 2.160,00 compreso ogni onere, per le spese generali di gestione e promozione, soggetto a ribasso, garantite da specifici fondi Comunali;
- Che determinazione del responsabile del servizio Socio-Culturale n. 100 del 24.05.2017 è stata indetta la gara con procedura sono stati approvati il Capitolato Speciale d'Appalto, il Bando di Gara e gli allegati, ed approvato il calendario della Commissione;
- Che con determinazione del Responsabile del Servizio Socio-Culturale n. 135 del 26.06.2017 si è provveduto alla rettifica della determinazione n. 100 del 24.05.2017 precedentemente citata, nelle parti riguardanti il Bando di Gara, il Capitolato Speciale d'Appalto, alla proroga dei termini di presentazione delle domande e alla approvazione di un nuovo calendario della Commissione;
- la data ultima per la presentazione delle offerte è stata fissata entro e non oltre le ore 12:00 del 13/07/2017;
- con Determinazione del Responsabile Servizio Socio-Culturale n. 162 del 21.07.2017, si è proceduto alla individuazione e nomina dei commissari e del segretario della commissione giudicatrice, come da schema seguente:

n.d.o.	Generalità dei componenti	Qualifica
1	Ing. Guglielmo Campanile	Presidente
2	Dott.ssa Margherita Manuela Soro	Commissario
3	Dott.ssa Stefania Bagella	Commissario
4	Rag. Antonio Spanu	Segretario Verbalizzante

**ciò premesso**

si riunisce la commissione nelle persone del Presidente e dei componenti come sopra indicati,

Alla seduta pubblica assistono i sigg.:

1. Rita Livesu, rappresentante legale della *Laborintus Società Cooperativa ARL* di Villanova Monteleone (SS);
2. Maria Fedela Marras e Rita Meloni, nella loro qualità di soci della *Laborintus Società Cooperativa ARL* di Villanova Monteleone (SS);
3. Tanda Giovanna Maria, Rappresentate Legale della S.I.L.T. Società Cooperativa ARL di Alghero.

Identificati tutti con documento di identità agli atti.

Il Presidente dichiara aperta la seduta dando atto che entro il termine previsto per la presentazione delle offerte, fissato entro le ore 12.00 del giorno 13.07.2017 sono pervenute, all'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante, le offerte dei seguenti 3 (tre) operatori economici, i cui plichi sono stati numerati dalla commissione dal n° 1 al n° 3 in ordine di protocollo, avendone verificato l'integrità:

n.	Ragione/Denominazione Sociale
n.01	DITTA LABORINTUS Soc. Coop. ARL Via Grazia Deledda, 38 – 07019 Villanova Monteleone (SS) Protocollo nr. 4613 del 12.07.2017
n.02	DITTA MONTE BARANTA s.c.a.r.l Via Vespucci, 2 – 07040 Olmedo (SS) Protocollo nr. 4638 del 12.07.2017
n.03	DITTA S.I.L.T. Soc. Coop. ARL Nuraghe Palmavera SS 127 bis Km. 45.450 – 07041 Alghero (SS) Protocollo nr. 4663 del 13.07.2017 – h. 10.57

I componenti la Commissione, con atto che si allega al presente verbale, dichiarano di accettare l'incarico e che, per quanto di loro conoscenza non sussistono cause di incompatibilità o conflitto di interesse; Inoltre la Commissione rileva che entro l'inizio delle operazioni di gara non risulta pervenuta nessun'altra offerta oltre il termine di scadenza, quindi in questa sede dichiara che oltre l'orario fissato delle ore 12 del giorno 13.07.2017 non è stata presentata nessuna offerta, per cui da avvio all'esame dei plichi presentati dalle tre ditte sopra elencate.

Si procede all'esame delle offerte pervenute secondo quanto previsto all'art. 14 del Bando di Gara e, quindi con l'apertura del plico di ciascuna impresa e la rispettiva numerazione delle buste interne.

Successivamente per ciascuna Impresa partecipante si procede all'apertura della Busta "A – Documentazione amministrativa", per la verifica della documentazione ivi contenuta, ai fini dell'ammissione alla gara.

Si procede con l'apertura del primo plico contrassegnato col N° 01 della seguente ditta:

	Ragione/Denominazione Sociale
n. 01	DITTA LABORINTUS Soc. Coop. ARL Via Grazia Deledda, 38 – 07019 Villanova Monteleone (SS)

Si dà atto che al suo interno sono contenute 3 buste integre, che vengono dalla Commissione numerate come appresso:

- Busta n° 1.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- Busta n° 1.2 OFFERTA TECNICA
- Busta n° 1.3 OFFERTA ECONOMICA

Si procede con l'apertura del secondo plico contrassegnato col N° 02 della seguente ditta:

	Ragione/Denominazione Sociale
n. 02	DITTA MONTE BARANTA s.c.a.r.l Via Vespucci, 2 – 07040 Olmedo (SS)

Si dà atto che al suo interno sono contenute 3 buste integre, che vengono dalla commissione numerate come appresso:

- Busta n° 2.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- Busta n° 2.2 OFFERTA TECNICA
- Busta n° 2.3 OFFERTA ECONOMICA

Si procede con l'apertura del terzo plico contrassegnato col N° 03 della seguente ditta:

	Ragione/Denominazione Sociale
n. 03	DITTA S.I.L.T. Soc. Coop. ARL Nuraghe Palmavera SS 127 bis Km. 45.450 – 07041 Alghero (SS)

Si dà atto che al suo interno sono contenute 3 buste integre, che vengono dalla commissione numerate come appresso:

- Busta n° 3.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- Busta n° 3.2 OFFERTA TECNICA
- Busta n° 3.3 OFFERTA ECONOMICA

Alle ore 9.50 entra in sala il Sig. Cattari Bruno, Legale Rappresentante della Ditta MONTE BARANTA s.c.a.r.l di Olmedo (SS), identificato con documento di identità agli atti.

La Commissione procede all'apertura e alla numerazione in ordine crescente dei documenti contenuti nella busta 1.1 relativa alla Ditta LABORINTUS Soc. Coop. ARL di Villanova Monteleone dichiarando che la documentazione amministrativa ivi contenuta è conforme alle prescrizioni come da elenco che segue:

1. Allegato 1 Istanza di ammissione alla gara;
2. Allegato 2 Modello DGUE (Laborintus Soc. Coop. Arl);

3. Allegato 3 Modello DGUE (Sa Rundine snc di Mudadu Daniela & c;
4. Allegato 4 Contratto di avvalimento;
5. Allegato 5 Dichiarazione sostitutiva di certificazione
6. Allegato 6 Dichiarazione sostitutiva di certificazione
7. Allegato 7 Dichiarazione dell'Impresa Ausiliaria
8. Allegato 8 Dichiarazione dell'impresa ausiliaria per procedura concorsuale
9. Allegato 9 Garanzia Fidejussoria per la cauzione provvisoria;
10. Allegato 10 PASSOE
11. Allegato 11 Certificato di avvenuto sopralluogo controfirmato dal Responsabile del Servizio Cultura.  
Copia del documento d'identità.

Dalla verifica della documentazione risulta quanto segue:

- nell'allegato 2, modello DGUE, alla Lettera C punto 1b manca "l'elenco degli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati";
- nell'allegato 6, dichiarazione sostitutiva di certificazione, al punto 10, manca l'indicazione del "soggetto appaltante e struttura presso la quale è stato svolto il servizio" per il periodo dal 01.06.2015 al 30.09.2016;

La Commissione dichiara regolare e completa la restante documentazione.

La Commissione manda al RUP per l'avvio dell'istituto del Soccorso Istruttorio di all'art. 83 del comma 9 D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, (Codice dei Contratti Pubblici) per l'integrazione della documentazione mancante; Sospende pertanto la dichiarazione di ammissibilità della Ditta Laborintus in attesa delle risultanze del Soccorso Istruttorio.

La Commissione dichiara che il requisito di Capacità Tecnica Professionale di cui all'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto, in particolare il possesso di esperienze nell'attività richiesta di gestione negli ultimi tre anni (2014, 2015 e 2016) debba essere interpretato, a favore della maggior partecipazione possibile, nel senso di svolgimento di qualunque periodo di servizio in ognuno dei tre anni indicati.

La Commissione procede all'apertura e alla numerazione in ordine crescente dei documenti contenuti nella busta 2.1 relativa alla Ditta MONTE BARANTA s.c.a.r.l di Olmedo dichiarando che la documentazione amministrativa ivi contenuta è conforme alle prescrizioni come da elenco che segue:

1. Allegato 1 Istanza di ammissione alla gara;
2. Allegato 2 Modello DGUE;
3. Allegato 3 Polizza fidejussoria;
4. Allegato 4 PASSOE
5. Allegato 5 Certificato di avvenuto sopralluogo controfirmato dal Responsabile del Servizio Cultura  
Copia del documento d'identità.

Dalla verifica della documentazione risulta quanto segue:

- nell'allegato 2, modello DGUE parte IV lettera A, Idoneità, punto 1, manca l'indicazione relativa all'iscrizione alla Camera di Commercio o altro Registro Professionale o Commerciale;
- nell'allegato 2, modello DGUE parte IV lettera B, punti 1b e 2b, manca l'indicazione dell'autorità o organismo di emanazione;
- nell'allegato 2, modello DGUE parte IV lettera C n. 6, manca l'indicazione di tutte le figure professionali previste nel Capitolato Speciale d'appalto
- nell'allegato 2, modello DGUE, alla Lettera C punto 1b manca "l'elenco degli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati";

La Commissione dichiara regolare e completa la restante documentazione.

La Commissione manda al RUP per l'avvio dell'istituto del Soccorso Istruttorio di all'art. 83 del comma 9 D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, (Codice dei Contratti Pubblici) per l'integrazione della documentazione mancante; Sospende pertanto la dichiarazione di ammissibilità della Ditta Monte Baranta in attesa delle risultanze del Soccorso Istruttorio.

La Commissione procede all'apertura e alla numerazione in ordine crescente dei documenti contenuti nella busta 3.1 relativa alla Ditta S.I.L.T. Soc. Coop. ARL di Alghero dichiarando che la documentazione amministrativa ivi contenuta è conforme alle prescrizioni come da elenco che segue:

1. Allegato 1 Istanza di ammissione alla gara;
2. Allegato 2 Modello DGUE;
3. Allegato 3 Fidejussone con Assegno Circolare n. 01309753-10 Banca Carige;
4. Allegato 4 PASSOE
5. Allegato 5 Certificato di avvenuto sopralluogo controfirmato dal Responsabile del Servizio Cultura;  
Copia del documento d'identità.

Dalla verifica della documentazione risulta quanto segue:

- nell'allegato 2, modello DGUE parte IV lettera A, Idoneità, punto 1, manca l'indicazione relativa all'iscrizione alla Camera di Commercio o altro Registro Professionale o Commerciale;
- nell'allegato 2, modello DGUE parte IV lettera B, punti 1b e 2b, manca l'indicazione dell'autorità o organismo di emanazione;
- nell'allegato 2, modello DGUE parte IV lettera C n. 6, manca l'indicazione di tutte le figure professionali previste nel Capitolato Speciale d'appalto

La Commissione dichiara regolare e completa la restante documentazione.

La Commissione manda al RUP per l'avvio dell'istituto del Soccorso Istruttorio di all'art. 83 del comma 9 D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, (Codice dei Contratti Pubblici) per l'integrazione della documentazione mancante; Sospende pertanto la dichiarazione di ammissibilità della Ditta S.I.L.T. Soc. Coop. ARL in attesa delle risultanze del Soccorso Istruttorio.

La Commissione dispone quindi la trasmissione del presente verbale al Responsabile Unico del Procedimento, per gli adempimenti di competenza e si aggiorna a data da destinarsi.

I plichi contenenti le offerte vengono conservati nella cassaforte del Comune sotto la vigilanza del Segretario Verbalizzante Sig. Antonio Spanu.

La seduta è dichiarata conclusa alle ore 12.25

Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto come segue e sarà pubblicato sul profilo internet del Comune di Villanova Monteleone, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. 50/2016.

Allegati al presente verbale:

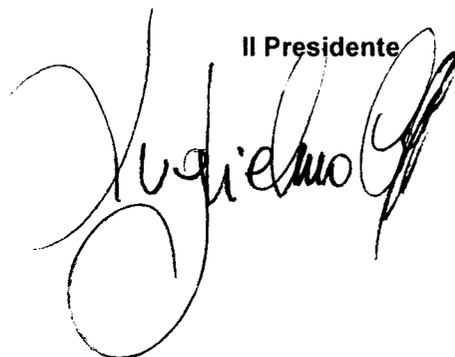
1. dichiarazioni da parte dei componenti la Commissione di accettazione dell'incarico e di insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interesse.

**Luogo e data:** Villanova Monteleone li 24 luglio 2017

**I Commissari**



**Il Presidente**



**Il Segretario Verbalizzante**



## Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e accettazione dell'incarico

Il sottoscritto Campanile Guglielmo nato a Siracusa il 12 maggio 1956 residente in Sassari in via Pietro Micca n° 82 C.F. CMPGLL56E12I754K nominato dall'Amministrazione Comunale di Villanova Monteleone con Determinazione del Responsabile Servizio Socio-Culturale n. 161 del 21.07.2017, componente della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 ai fini dell'assunzione di incarico quale **Presidente** di commissione giudicatrice nell'ambito della procedura ad oggetto: APPALTO PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MUSEO ETNOGRAFICO E DELLA NECROPOLI DI POTU CODINU MEDIANTE PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER UN IMPORTO DI €. 84.684,63 (IVA ESCLUSA) PER IL PERIODO DI ANNI UNO (DAL 01.09.2017 AL 31.08.2018) COD. CIG: 7085897B2 con la presente dichiara espressamente

### DI ACCETTARE

- 1) la nomina dell'Amministrazione Comunale di Villanova Monteleone avvenuta con la determinazione n. 161 del 21.07.2017, di Presidente della Commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 per l'espletamento della gara di cui sopra;
- 2) il contenuto e le disposizioni di cui alla determinazione n. 161 del 21.07.2017, che si intendono riportate ed accettate per intero, pur se non materialmente indicate nel presente atto, ed in particolare:
  - I. il compenso lordo spettante al sottoscritto per la partecipazione ad ogni seduta della Commissione, pari a €. 250,00 comprensivi di ogni onere e spesa connessi anche al raggiungimento della sede della stazione appaltante con mezzo proprio;
  - II. la disposizione concernente le decisioni della Commissione, che dovranno essere adottate a maggioranza dei suoi componenti e che impegneranno tutti i membri, ancorché dissenzienti, salvo che non risulti espressamente dal verbale il dissenso di un componente.

Inoltre, in applicazione del comma 3 dell'art. 282 del D.P.R. n. 207/2010, il sottoscritto Campanile Guglielmo componente della commissione giudicatrice di cui sopra, consapevole delle responsabilità che assume con la presente dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

### DICHIARA

- a. di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Romana e di essere stato autorizzato, dal proprio Ente alla partecipazione alla Commissione, ai sensi dell'art. 53, commi 5, 7, 8 e 9 del decreto legislativo n. 165 del 2001;
- b. di assumersi ogni responsabilità circa l'assenso dell'Amministrazione di appartenenza per potersi assentare legittimamente dal proprio ufficio per partecipare alla Commissione di cui all'oggetto;
- c. di impegnarsi ad operare con imparzialità e a svolgere il proprio compito con rigore, riservatezza, nel rispetto della normativa vigente, in una posizione di indipendenza, imparzialità ed autonomia;
- d. di aver preso visione delle offerte pervenute nei termini indicati dal bando, in plichi sigillati indicanti il mittente e l'oggetto della gara;
- e. di non essere sottoposto a procedimenti penali;

- f. di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016<sup>(1)</sup> e in particolare:
- 1) di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
  - 2) di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo II del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei privati contro la Pubblica Amministrazione);
  - 3) di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
  - 4) di non ricoprire e di non avere ricoperto, nel corso degli ultimi due anni, il ruolo di pubblico amministratore presso il Comune di Villanova Monteleone;
  - 5) di non svolgere e di non avere svolto altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto da stipulare in esito alla procedura succitata;
  - 6) in esito alla presa visione dell'elenco dei concorrenti, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, come definita dall'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
  - 7) di non incorrere in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del codice di procedura civile<sup>(2)</sup> e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'incarico.

(1) Art. 77 "Commissione di aggiudicazione" – commi 4, 5 e 6 del D. Lgs. 50/2016

*comma 4: I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.*

*comma 5: Coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.*

*comma 6: Si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 42 del presente codice. Sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.*

Art. 42 "Conflitto di interesse" del D. Lgs. 50/2016

*1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.*

*2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.*

*3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.*

*4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.*

(2) Art. 51 del codice di procedura civile

*"Astensione del giudice" Il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti;*

## INOLTRE DICHIARA

- I. di autorizzare il trattamento dei dati personali indicati e dei dati inseriti nel curriculum, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", di essere quindi informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- II. di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge Anticorruzione (L. n. 190/2012) e al D.Lgs. n. 39/2013 di poter far parte della Commissione giudicatrice della gara in oggetto e di accettarne l'incarico;
- III. per quanto a propria conoscenza, che non sussistono cause di incompatibilità o conflitto di interesse, rapporto di coniugio o di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso, o un rapporto di unioni civili tra persone dello stesso sesso così come regolato dall'Art. 1 della Legge 20.05.2016, n. 76 oppure essere in stato di convivenza di fatto così come regolato dall'Art. 1 – commi 37 e ss. della Legge 20.05.2016, n. 76, con i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli Operatori economici partecipanti alla procedura;
- IV. di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e all'Ente e ad astenersi dalla funzione;

*(solo per i commissari esterni)*

Dichiara ed indica l'esatta tipologia di impiego svolto negli ultimi cinque anni:

Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di Romana (dal 1° ottobre 2012); Responsabile del Servizio Lavoro della Provincia di Sassari (fino al 30 settembre 2012)

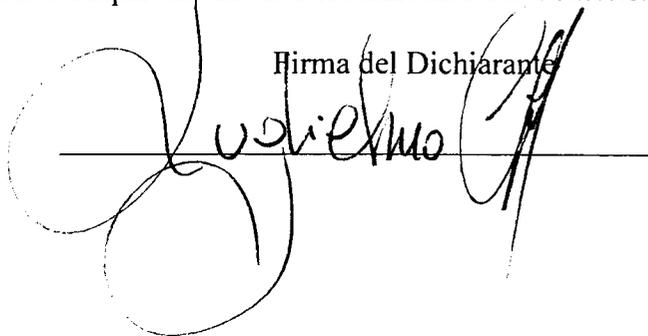
### PRENDE ATTO

- Che, ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445 del 2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il sottoscritto decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;
- Che ai sensi dell'articolo 76 dello stesso D.P.R. la dichiarazione mendace è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella Sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune.

Sassari, li 22 luglio 2017

Firma del Dichiarante



---

*se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore*

**Avvertenze**

*Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, tramite un incaricato oppure a mezzo posta ordinaria o elettronica.*

*Ai sensi dell'art. 20 D.Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune.*

*Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" Titolare del trattamento è il Comune, mentre Responsabile del Trattamento è il responsabile della Posizione Organizzativa competente per il procedimento, a cui ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del decreto legislativo 196/2003.*

## **Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e accettazione dell'incarico**

La sottoscritta Soro Margherita Manuela nata a Sassari il 06.09.1973 residente in Ittiri in via Paganini n° 6 C.F. SRONGH73P46I452N nominata dall'Amministrazione Comunale di Villanova Monteleone con Determinazione del Responsabile Servizio Socio-Culturale n. 161 del 21.07.2017, componente della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 ai fini dell'assunzione di incarico quale **Componente** di commissione giudicatrice nell'ambito della procedura ad oggetto: APPALTO PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MUSEO ETNOGRAFICO E DELLA NECROPOLI DI POTU CODINU MEDIANTE PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER UN IMPORTO DI €. 84.684,63 (IVA ESCLUSA) PER IL PERIODO DI ANNI UNO (DAL 01.09.2017 AL 31.08.2018) COD. CIG: 7085897B2

con la presente dichiara espressamente

### **DI ACCETTARE**

- 1) la nomina dell'Amministrazione Comunale di Villanova Monteleone avvenuta con la determinazione n. 161 del 21.07.2017, di Componente della Commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 per l'espletamento della gara di cui sopra;
- 2) il contenuto e le disposizioni di cui alla determinazione n. 161 del 21.07.2017, che si intendono riportate ed accettate per intero, pur se non materialmente indicate nel presente atto, ed in particolare:

- I. il compenso lordo spettante al sottoscritto per la partecipazione ad ogni seduta della Commissione, pari a € 250,00 comprensivi di ogni onere e spesa connessi anche al raggiungimento della sede della stazione appaltante con mezzo proprio;
- II. la disposizione concernente le decisioni della Commissione, che dovranno essere adottate a maggioranza dei suoi componenti e che impegneranno tutti i membri, ancorchè dissenzienti, salvo che non risulti espressamente dal verbale il dissenso di un componente.

Inoltre, in applicazione del comma 3 dell'art. 282 del D.P.R. n. 207/2010, la sottoscritta Soro Margherita Manuela componente della commissione giudicatrice di cui sopra, consapevole delle responsabilità che assume con la presente dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

### **DICHIARA**

- a. di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Torralba e di essere stato autorizzato, dal proprio Ente alla partecipazione alla Commissione, ai sensi dell'art. 53, commi 5, 7, 8 e 9 del decreto legislativo n. 165 del 2001;
- b. di assumersi ogni responsabilità circa l'assenso dell'Amministrazione di appartenenza per potersi assentare legittimamente dal proprio ufficio per partecipare alla Commissione di cui all'oggetto;
- c. di impegnarsi ad operare con imparzialità e a svolgere il proprio compito con rigore, riservatezza, nel rispetto della normativa vigente, in una posizione di indipendenza, imparzialità ed autonomia;
- d. di aver preso visione delle offerte pervenute nei termini indicati dal bando, in plichi sigillati indicanti il mittente e l'oggetto della gara;
- e. di non essere sottoposto a procedimenti penali;

- f. di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 <sup>(1)</sup> e in particolare:
- 1) di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
  - 2) di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo II del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei privati contro la Pubblica Amministrazione);
  - 3) di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
  - 4) di non ricoprire e di non avere ricoperto, nel corso degli ultimi due anni, il ruolo di pubblico amministratore presso il Comune di Villanova Monteleone;
  - 5) di non svolgere e di non avere svolto altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto da stipulare in esito alla procedura succitata;
  - 6) in esito alla presa visione dell'elenco dei concorrenti, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, come definita dall'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
  - 7) di non incorrere in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del codice di procedura civile <sup>(2)</sup> e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'incarico.

(1) Art. 77 "Commissione di aggiudicazione" – commi 4, 5 e 6 del D. Lgs. 50/2016

*comma 4: I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.*

*comma 5: Coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.*

*comma 6: Si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 42 del presente codice. Sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.*

Art. 42 "Conflitto di interesse" del D. Lgs. 50/2016

*1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.*

*2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.*

*3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.*

*4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.*

(2) Art. 51 del codice di procedura civile

*"Astensione del giudice" Il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una*

## INOLTRE DICHIARA

- I. di autorizzare il trattamento dei dati personali indicati e dei dati inseriti nel curriculum, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", di essere quindi informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Dlgs 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- II. di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge Anticorruzione (L. n. 190/2012) e al D.Lgs. n. 39/2013 di poter far parte della Commissione giudicatrice della gara in oggetto e di accettarne l'incarico;
- III. per quanto a propria conoscenza, che non sussistono cause di incompatibilità o conflitto di interesse, rapporto di coniugio o di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso, o un rapporto di unioni civili tra persone dello stesso sesso così come regolato dall'Art. 1 della Legge 20.05.2016, n. 76 oppure essere in stato di convivenza di fatto così come regolato dall'Art. 1 – commi 37 e ss. della Legge 20.05.2016, n. 76, con i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli Operatori economici partecipanti alla procedura;
- IV. di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e all'Ente e ad astenersi dalla funzione;

*(solo per i commissari esterni)*

Dichiara ed indica l'esatta tipologia di impiego svolto negli ultimi cinque anni:

Responsabile del Servizio Sociale, Pubblica Istruzione e Sport, del Comune di Torralba

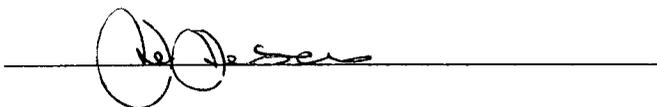
## PRENDE ATTO

- Che, ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445 del 2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il sottoscritto decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;
- Che ai sensi dell'articolo 76 dello stesso D.P.R. la dichiarazione mendace è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella Sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune.

Ittiri li, 22/07/2017

Firma del Dichiarante



## Avvertenze

*Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente alla*

---

*società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore*

*fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante, tramite un incaricato oppure a mezzo posta ordinaria o elettronica.*

*Ai sensi dell'art. 20 D.Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune.*

*Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" Titolare del trattamento è il Comune, mentre Responsabile del Trattamento è il responsabile della Posizione Organizzativa competente per il procedimento, a cui ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del decreto legislativo 196/2003.*

## Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e accettazione dell'incarico

La sottoscritta Stefania Bagella nata a Sassari il 14/02/1968 e residente in Sassari in via Corso Francesco Vico n° 17 C.F. BGLSFN68B54I452O nominata dall'Amministrazione Comunale di Villanova Monteleone con Determinazione del Responsabile Servizio Socio-Culturale n. 161 del 21.07.2017, componente della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 ai fini dell'assunzione di incarico quale **Componente** di commissione giudicatrice nell'ambito della procedura ad oggetto: APPALTO PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MUSEO ETNOGRAFICO E DELLA NECROPOLI DI POTU CODINU MEDIANTE PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER UN IMPORTO DI €. 84.684,63 (IVA ESCLUSA) PER IL PERIODO DI ANNI UNO (DAL 01.09.2017 AL 31.08.2018) COD. CIG: 7085897B2

con la presente dichiara espressamente

### DI ACCETTARE

1) la nomina dell'Amministrazione Comunale di Villanova Monteleone avvenuta con la determinazione n. 161 del 21.07.2017, di Componente della Commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 per l'espletamento della gara di cui sopra;

2) il contenuto e le disposizioni di cui alla determinazione n. 161 del 21.07.2017, che si intendono riportate ed accettate per intero, pur se non materialmente indicate nel presente atto, ed in particolare:

- I. il compenso lordo spettante al sottoscritto per la partecipazione ad ogni seduta della Commissione, pari a €. 250,00 comprensivi di ogni onere e spesa connessi anche al raggiungimento della sede della stazione appaltante con mezzo proprio;
- II. la disposizione concernente le decisioni della Commissione, che dovranno essere adottate a maggioranza dei suoi componenti e che impegneranno tutti i membri, ancorchè dissenzienti, salvo che non risulti espressamente dal verbale il dissenso di un componente.

Inoltre, in applicazione del comma 3 dell'art. 282 del D.P.R. n. 207/2010, la sottoscritta Stefania Bagella componente della commissione giudicatrice di cui sopra, consapevole delle responsabilità che assume con la presente dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

### DICHIARA

- a. di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Università degli Studi di Sassari e di essere stata autorizzata, dal proprio Ente alla partecipazione alla Commissione, ai sensi dell'art. 53, commi 5, 7, 8 e 9 del decreto legislativo n. 165 del 2001;
- b. di assumersi ogni responsabilità circa l'assenso dell'Amministrazione di appartenenza per potersi assentare legittimamente dal proprio ufficio per partecipare alla Commissione di cui all'oggetto;
- c. di impegnarsi ad operare con imparzialità e a svolgere il proprio compito con rigore, riservatezza, nel rispetto della normativa vigente, in una posizione di indipendenza, imparzialità ed autonomia;
- d. di aver preso visione delle offerte pervenute nei termini indicati dal bando, in plichi sigillati indicanti il mittente e l'oggetto della gara;
- e. di non essere sottoposto a procedimenti penali;

f. di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 <sup>(1)</sup> e in particolare:

- 1) di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- 2) di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo II del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei privati contro la Pubblica Amministrazione);
- 3) di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- 4) di non ricoprire e di non avere ricoperto, nel corso degli ultimi due anni, il ruolo di pubblico amministratore presso il Comune di Villanova Monteleone;
- 5) di non svolgere e di non avere svolto altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto da stipulare in esito alla procedura succitata;
- 6) in esito alla presa visione dell'elenco dei concorrenti, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, come definita dall'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
- 7) di non incorrere in una delle ipotesi previste dall'art. 51 del codice di procedura civile <sup>(2)</sup> e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'incarico.

(1) Art. 77 "Commissione di aggiudicazione" – commi 4, 5 e 6 del D. Lgs. 50/2016

*comma 4: I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.*

*comma 5: Coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.*

*comma 6: Si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 42 del presente codice. Sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.*

Art. 42 "Conflitto di interesse" del D. Lgs. 50/2016

*1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.*

*2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.*

*3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.*

*4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.*

(2) Art. 51 del codice di procedura civile

*"Astensione del giudice" Il giudice ha l'obbligo di astenersi: 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto; 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori; 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori; 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha depresso in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico; 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti;*

## INOLTRE DICHIARA

- I. di autorizzare il trattamento dei dati personali indicati e dei dati inseriti nel curriculum, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", di essere quindi informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Dlgs 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- II. di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge Anticorruzione (L. n. 190/2012) e al D.Lgs. n. 39/2013 di poter far parte della Commissione giudicatrice della gara in oggetto e di accettarne l'incarico;
- III. per quanto a propria conoscenza, che non sussistono cause di incompatibilità o conflitto di interesse, rapporto di coniugio o di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso, o un rapporto di unioni civili tra persone dello stesso sesso così come regolato dall'Art. 1 della Legge 20.05.2016, n. 76 oppure essere in stato di convivenza di fatto così come regolato dall'Art. 1 - commi 37 e ss. della Legge 20.05.2016, n. 76, con i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli Operatori economici partecipanti alla procedura;
- IV. di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e all'Ente e ad astenersi dalla funzione;

*(solo per i commissari esterni)*

Dichiara ed indica l'esatta tipologia di impiego svolto negli ultimi cinque anni:

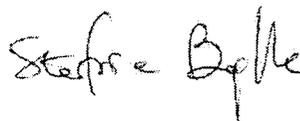
Curatrice del Museo scientifico dell'Università di Sassari mUNISS, con contratto a tempo indeterminato di livello D.

## PRENDE ATTO

- Che, ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445 del 2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il sottoscritto decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;
- Che ai sensi dell'articolo 76 dello stesso D.P.R. la dichiarazione mendace è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Allega curriculum professionale e, per l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella Sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune.  
Sassari li 25/07/2017

Firma del Dichiarante



---

*se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore*

COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE  
PROVINCIA DI SASSARI

VERBALE DI GARA  
Seconda seduta

N. 2 Data 07.08.2017	<b>APPALTO PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MUSEO ETNOGRAFICO E DELLA NECROPOLI DI POTU CODINU MEDIANTE PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER UN IMPORTO DI €. 84.684,63 (IVA ESCLUSA) PER IL PERIODO DI ANNI UNO (DAL 01.09.2017 AL 31.08.2018) COD. CIG: 7085897B2</b>
-------------------------	--

L'anno DUEMILADICIASETTE, addì il SETTE del mese di AGOSTO alle ore 9.37, regolarmente convocata si è riunita presso il Comune di Villanova Monteleone, nella Sala Consigliare, la Commissione Giudicatrice per l'appalto di cui all'oggetto

**Premesso che**

- Che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 20.02.2017 si stabiliva tra l'altro di attivare il servizio di gestione del Museo etnografico e della Necropoli di Potu Codinu mediante procedura ad evidenza pubblica;
- Che la spesa relativa al Museo Etnografico e alla Necropoli di Potu Codinu, relativamente al personale è pari a €. 84.684,63, oltre IVA di Legge, se dovuta, per l'intera durata del servizio (anni uno) con oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'aggiudicatario, con il 100% della copertura, oltre a €. 2.160,00 compreso ogni onere, per le spese generali di gestione e promozione, soggetto a ribasso, garantite da specifici fondi Comunali;
- Che determinazione del responsabile del servizio Socio-Culturale n. 100 del 24.05.2017 è stata indetta la gara con procedura sono stati approvati il Capitolato Speciale d'Appalto, il Bando di Gara e gli allegati, ed approvato il calendario della Commissione;
- Che con determinazione del Responsabile del Servizio Socio-Culturale n. 135 del 26.06.2017 si è provveduto alla rettifica della determinazione n. 100 del 24.05.2017 precedentemente citata, nelle parti riguardanti il Bando di Gara, il Capitolato Speciale d'Appalto, alla proroga dei termini di presentazione delle domande e alla approvazione di un nuovo calendario della Commissione;
- la data ultima per la presentazione delle offerte è stata fissata entro e non oltre le ore 12 del 13/07/2017;
- con Determinazione del Responsabile Servizio Socio-Culturale n. 162 del 21.07.2017, si è proceduto alla individuazione e nomina dei commissari e del segretario della commissione giudicatrice, come da schema seguente:

n.d.o.	Generalità dei componenti	Qualifica
1	Ing. Guglielmo Campanile	Presidente
2	Dott.ssa Margherita Manuela Soro	Commissario
3	Dott.ssa Stefania Bagella	Commissario
4	Rag. Antonio Spanu	Segretario Verbalizzante

- richiamato il proprio verbale n. 1 del 24 luglio 2017 nel quale, tra l'altro veniva sospesa la procedura di gara per l'incompletezza della documentazione presentata dalle ditte partecipanti, e attivato l'istituto del Soccorso Istruttorio;
- il Responsabile Unico del Procedimento con nota in data 26.07.2017 invitava le ditte ad integrare la documentazione mancante entro le ore 12.00 del giorno 3 agosto 2017;

**ciò premesso**

si riunisce la Commissione nelle persone del Presidente e dei componenti come sopra indicati,

Alla seduta pubblica assistono i sigg.:

1. Rita Livesu, rappresentante legale della *Laborintus Società Cooperativa ARL* di Villanova Monteleone (SS);

2. Maria Fedela Marras e Rita Meloni, nella loro qualità di soci della *Laborintus Società Cooperativa ARL* di Villanova Monteleone (SS);
  3. Tanda Giovanna Maria, Rappresentate Legale della S.I.L.T. Società Cooperativa ARL di Alghero.
  4. Cattari Bruno, Legale Rappresentante della Ditta DITTA MONTE BARANTA s.c.a.r.l Olmedo (SS),
- Identificati tutti con documento di identità agli atti.

Il Presidente dichiara aperta la seduta dando atto che il termine previsto per la presentazione delle integrazioni alla documentazione tramite il ricorso all'istituto del "Soccorso Istruttorio", era fissato entro le ore 12.00 del giorno 03.08.2017.

Procede quindi all'esame dei plichi secondo l'ordine di arrivo al protocollo;

Verificata l'integrità del plico della ditta LABORINTUS Soc. Coop. ARL Via Grazia Deledda, 38 – 07019 Villanova Monteleone (SS), pervenuto tramite PEC, Protocollo nr. 4974 del 31.07.2017 e numerato lo stesso col N° Integrazione 1, la Commissione procede all'esame della documentazione pervenuta che risulta essere completa e conforme a quanto richiesto con nota prot. 4910 del 26.07.2017 dal R.U.P.; scioglie quindi la riserva e ammette alla gara la Ditta LABORINTUS Soc. Coop. ARL Via Grazia Deledda, 38 – 07019 Villanova Monteleone (SS);

Verificata l'integrità del plico della ditta MONTE BARANTA s.c.a.r.l Via Vespucci, 2 – 07040 Olmedo (SS) Protocollo nr. 5083 del 02.08.2017 e numerato lo stesso col N° Integrazione 2, la Commissione procede all'esame della documentazione pervenuta che risulta essere completa e conforme a quanto richiesto con nota prot. 4909 del 26.07.2017 dal R.U.P.; scioglie quindi la riserva e ammette alla gara la Ditta MONTE BARANTA s.c.a.r.l Via Vespucci, 2 – 07040 Olmedo (SS);

Essendo pervenuto in data 03.08.2017 il plico relativo alla Ditta SILT, e non essendovi indicato nello stesso l'orario di ricezione, il Presidente invita il Segretario Verbalizzante a richiedere una certificazione presso l'Ufficio Protocollo circa l'orario di ricezione del plico;

Accertato che lo stesso è pervenuto in tempo utile (ore 09:24:01) procede all'esame della documentazione;

Verificata l'integrità del plico della ditta S.I.L.T. Soc. Coop. ARL Nuraghe Palmavera SS 127 bis Km. 45,450 – 07041 Alghero (SS) Protocollo nr. 5099 del 03.08.2017 – h. 09:24:01, numerato lo stesso col N° Integrazione 3, e la certificazione dell'Ufficio Protocollo col n. 3.1, la Commissione procede all'esame della documentazione pervenuta che risulta essere completa e conforme a quanto richiesto con nota prot. 4911 del 26.07.2017 dal R.U.P.; scioglie quindi la riserva e ammette alla gara la Ditta S.I.L.T. Soc. Coop. ARL Nuraghe Palmavera SS 127 bis Km. 45.450 – 07041 Alghero (SS);

Essendo tutte e tre le Ditte concorrenti ammesse alla gara ai sensi dell'art. 14 del Bando di Gara, la Commissione procede quindi all'apertura della busta n. 2 "Offerta Tecnica", regolarmente sigillata, della Ditta Laborintus Soc. Coop. ARL che contiene la seguente documentazione che viene progressivamente numerata:

1. proposta progettuale, offerta tecnica, regolarmente sottoscritta in ogni pagina dal Legale Rappresentate;
2. proposta progettuale, CV personale;
3. Curriculum Vitae di Antonella Calaresu nata a Alghero il 27.01.1984, Guida;
4. Curriculum Vitae di Usai Margherita nata il 06.04.1987, Accompagnatore;
5. Curriculum Vitae di Livesu Rita nata il 12.08.1978, Accompagnatore;
6. Curriculum Vitae di Meloni Rita nata a Villanova Monteleone il 8.2.1968, Accompagnatore;
7. Curriculum Vitae di Maria Fedela Marras nata in Alghero il 15.06.1973, Accompagnatore;
8. Curriculum Vitae di Piredda Giuseppina nata a Sassari il 31.03.1983, Manutentore;
9. Allegati: CV Coop Laboritus, questionario di soddisfazione utenza, registro visitatori, CV personale aggiuntivo, protocolli d'intesa;
10. Curriculum della Coop. Laborintus ed attività svolte ;
11. questionario di gradimento per rilevare la soddisfazione dell'utente;
12. registro visitatori settembre 2017;
13. Curriculum Vitae di Riu Mario nato il 15.08.1963;
14. Curriculum Vitae di Piras Raffaella nata il 26.02.1971;
15. Curriculum Vitae di Nicola Dessi nato a Carbonia il 21.05.1981;

16. Curriculum Vitae di Maria Paola Riu nata in Alghero il 27.09.1981;
17. Curriculum Vitae di Daniela Idda nata in Alghero il 03.01.1987;
18. Ministero per i Beni e le Attività Culturali, Soprintendenza per i beni archeologici per le Province di Sassari e Nuoro, Oggetto: Villanova Monte Leone (SS) – Tomba dei Giganti di appiu. Proposta per recupero e valorizzazione del monumento. Parere;
19. Lettera d'intenti tra la Soc. Sa Rundine e la Soc. Coop Laborintus;
20. Protocollo d'intesa tra Gremi Viaggi di Sassari e Soc. Coop. Laborintus;
21. Protocollo d'intesa tra Gruppo Naturalghero di Alghero e Soc. Coop Laborintus;
22. Protocollo d'intesa tra Su Mulinu di Puledda L. & C. sas di Putifigari e Soc. Coop. Laborintus;
23. Protocollo d'intesa tra B&B Fiorentina di Villanova Monte Leone e Soc. Coop. Laborintus;
24. Protocollo d'intesa tra Sa Pruninca di Villanova Monte Leone e Soc. Coop. Laborintus;
25. Protocollo d'intesa tra B&B Su Cantaru di Villanova Monte Leone e Soc. Coop. Laborintus;
26. Protocollo d'intesa tra L'Anedras Hotel di Alghero e Soc. Coop. Laborintus;
27. Contratto di collaborazione per la fornitura di servizi turistici tra Equorea srl di Alghero e Soc. Coop. Laborintus;
28. protocollo d'intesa tra la Autoservizi Arduino Baricordi di Alghero e la Soc. Coop. Laborintus;
29. Lettera d'intenti tra l'Ass. Vallitara Country Club di Villanova Monte Leone e la Soc. Coop. Laborintus;
30. Protocollo d'intesa tra la Sezione C.A.I. di Sassari e la Soc. Coop. Laborintus;
31. Protocollo d'intesa tra l'Ass. Teatrale Analfabelfica di Alghero e la Soc. Coop. Laborintus;
32. Protocollo d'intesa tra la Fondazione Sticing Geowetenschppalijke Activiteiten in Utrecht (Paesi Bassi) e la Soc. Coop. Laborintus;

La Commissione dichiara regolare e completa la documentazione e ritenuta idonea ad essere valutata.

Procede quindi all'apertura della busta n. 2 "Offerta Tecnica", regolarmente sigillata, della Ditta MONTE BARANTA s.c.a.r.l Via Vespucci, 2 – 07040 Olmedo (SS) che contiene la seguente documentazione che viene progressivamente numerata:

1. Offerta Tecnica regolarmente sottoscritta in ogni pagina dal Legale Rappresentate;
2. Comune di Villanova Monte Leone, Servizi Socio Culturali, Oggetto: Gestione Museo Etnografico e necropoli di Potu Codinu – Attestazione di servizio;
3. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
4. Curriculum Vitae di Pintore Maria Serena nata il 22.02.1974, Guida;
5. Curriculum Vitae di Roberto Perisi nato a Cagliari il 22.01.1964, Accompagnatore;
6. Curriculum Vitae di Bruno Cattari nato in Alghero il 26.06.1981, Accompagnatore;
7. Curriculum Vitae di Vittoria Piras nata il 29.11.1984, Accompagnatore;
8. Curriculum Vitae di Piras Maria Maddalena nata il 27.08.1964;
9. Curriculum Vitae di Giuseppe Galleri nato in Alghero il 01.07.1989, Manutentore;
10. Curriculum Vitae di Riu Leonardo nato a Alghero il 12.02.1976, Accompagnatore;
11. Anna Rita Punzo di San Vero Milis, Preventivo prestazione professionale Social Media Manager;

La Commissione dichiara regolare e completa la documentazione e ritenuta idonea ad essere valutata.

Procede quindi all'apertura della busta n. 2 "Offerta Tecnica", regolarmente sigillata, della Ditta DITTA S.I.L.T. Soc. Coop. ARL Nuraghe Palmavera SS 127 bis Km. 45.450 – 07041 Alghero (SS) che contiene la seguente documentazione che viene progressivamente numerata:

1. Offerta tecnica regolarmente sottoscritta in ogni pagina dal Legale Rappresentate;
2. Dichiarazione di Impegno;
3. Curriculum Cooperativa SILT;
4. Curriculum Vitae di Tanda Giovanna Maria nata in Alghero il 03.04.1980, Accompagnatore;
5. Curriculum Vitae di Tanda Giuseppe nato il 30.04.1981;
6. Curriculum Vitae di Paolo Spina nato il 31.01.1985, Manutentore;
7. Curriculum Vitae di Kevin Sunch nato il 10.09.1993, Accompagnatore;
8. Curriculum Vitae di Agata Maria Deriu nata il 08.08.1964;
9. Curriculum Vitae di Cicalò Marta nata in Sassari il 09.03.1968;
10. Curriculum Vitae di Spanu Maria Barbara nata a Villanova Monte Leone il 26.04.1969, Guida;
11. Curriculum Vitae di Cau Maria nata a Pozzomaggiore il 09.09.1964, Accompagnatore;
12. Questionario per la rilevazione della customer satisfaction;
13. Progetto "la scuola adotta un monumento";
14. Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, Direzione Generale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio, Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per le Province di Sassari e Nuoro, Oggetto: Villanova Monte Leone. Richiesta di collaborazione per iniziative promozionali e di valorizzazione di siti archeologici. Riscontro;
15. Università degli studi di Sassari, Dipartimento di storia, scienze dell'uomo e della formazione, disponibilità a collaborare;
16. Parco Naturale Regionale di Porto Conte: marchio di qualità ambientale;

17. Carlo Delfino Editore di Sassari, dichiarazione di attività di collaborazione SILT;
18. Associazione Culturale Archeo foto Sardegna di Cagliari, disponibilità a collaborare;
19. Menhir Museum di Laconi, disponibilità a collaborare;
20. Marcello Seddaiu, Sassari, disponibilità a collaborare;
21. Mare Terra Onlus, Alghero, disponibilità a collaborare;
22. Naturaighero di Alghero, disponibilità a collaborare;
23. ASD Club 4x4 Experience Sardegna di Sassari, richiesta di collaborazione;
24. Ass. Culturale "Coro de Iddanoa Monteleone", lettera d'intenti e ipotesi di collaborazione;
25. Ass. Villanova Turismo di Villanova Monteleone, Richiesta di collaborazione;
26. Ass. Turistica Pro-loco di Villanova Monteleone, proposta di collaborazione;
27. Ditta A S'Andira sas di Alghero, lettera di collaborazione;
28. Azienda Agrifaunistica e Fattoria Didattica Mendulas di Villanova Monteleone, richiesta di collaborazione;
29. Nicola Castangia di Cagliari, preventivo realizzazione immagini fotografiche presso Potu Codinu;
30. A S'Andira di Alghero, preventivo materiale informativo del territorio di Villanova Monteleone;
31. Archeologo Gian Mario Buffoni di Sassari, preventivo per la realizzazione di riproduzioni misurate di reperti archeologici;
32. Aerial Drone Image and video, preventivo riprese video.

La Commissione dichiara regolare e completa la documentazione e ritenuta idonea ad essere valutata.

La Commissione completa i lavori in seduta pubblica e si ritira in seduta riservata alle ore 10.45. e, contemporaneamente il Presidente sospende la seduta per procedere all'esame dei plichi relativi al "Soccorso Istruttorio" per la gara di appalto per il servizio di gestione del Parco Archeologico di Nuraghe Appiu.

Alle ore 12.05 si riprendono, in seduta riservata, le operazioni di analisi dell'offerta tecnica.

La Commissione, visto l'art. 6 del suddetto Capitolato, al capoverso "requisiti di capacità tecnica professionale" ed in particolare la specificazione "lingue straniere" riferita alla guida turistica laddove si legge "conoscenza di almeno la lingua inglese o francese con livello C1, risultante unicamente da certificazione rilasciata da un Ente Certificatore secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue riconosciuto da Decreto Direttoriale del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca", ritiene che detta certificazione debba riferirsi alla conoscenza di lingue non derivanti da apposita laurea in lingue straniere. Nel caso di laureati in lingue straniere la Commissione ritiene di dover applicare il Decreto del M.I.U.R. n. 3889 del 7.3.2012 ed in particolare l'art. 4 che valuta corrispondente con il livello C1 del Q.C.E.R. il possesso di laurea magistrale nella relativa lingua straniera.

La Commissione, vista la molteplicità dei curriculum vitae presentati dalle ditte, decide di analizzare solo quelli relativi alle figure professionali previste dal Bando, ed escludere quelle meno convenienti per le ditte concorrenti.

Vengono quindi analizzati i Curriculum Vitae di:

1. Per la ditta Laborintus:
  - 1.1. Calaresu Antonella (Guida),
  - 1.2. Usai Margherita, (Accompagnatore),
  - 1.3. Livesu Rita (Accompagnatore),
  - 1.4. Meloni Rita (Accompagnatore)
  - 1.5. Piredda Giuseppina (Manutentore).
2. Per la Ditta Monte Baranta:
  - 2.1. Pintore Serena, (Guida),
  - 2.2. Perisi Roberto (Accompagnatore),
  - 2.3. Cattari Bruno (Accompagnatore), Riu Leonardo (Accompagnatore)
  - 2.4. Galleri Giuseppe (Manutentore).
3. Per la ditta SILT:
  - 3.1. Spanu Maria Barbara (Guida), Cau Maria (Accompagnatore), Sunch Kavim (Accompagnatore), Tanda Giovanna Maria (Accompagnatore) e Spina Paolo (Manutentore).

Procede quindi ad attribuire il relativo punteggio secondo quanto stabilito dal Capitolato Speciale d'Appalto secondo il seguente schema:

Elementi di valutazione	Laborintus punti	Monte Baranta punti	SILT punti
1) caratteristiche organizzative del servizio	25	14	20

2) conoscenza lingue straniere	13	8	15
3) iniziative culturali a favore del locale Istituto Comprensivo	10		
4) iniziative di promozione del territorio	5		
5) servizi aggiuntivi			
6) investimenti propri			

La Commissione durante la valutazione di cui ai punti 1) e 3) dell'offerta tecnica individua un contenuto progettuale pressoché identico tra le ditte Monte Baranta e SILT e in particolare le iniziative culturali proposte risultano essere uguali in cinque punti, di seguito indicati:

1. Progetto denominato "seguendo il filo di lana: dalla cucina di Sa Domo Manna" per la ditta SILT e "dal latte al formaggio" per la ditta Monte Baranta;
2. Progetto denominato "dal latte al formaggio nella cucina di Sa Domo Manna" per la ditta SILT e "vasi e oggetti d'argilla secondo le metodologie del periodo neolitico" per la ditta Monte Baranta;
3. Progetto denominato "laboratorio di ceramica preistorica" per la ditta SILT e "vasi e oggetti d'argilla secondo le metodologie del periodo neolitico" per la ditta Monte Baranta;
4. Progetto denominato "astroarcheologia nelle Domus de Janas" per la ditta SILT e "allineamento a sud est" per la ditta Monte Baranta;
5. Progetto denominato "fotografi per un giorno" per la ditta SILT e "pronti a scattare" per la ditta Monte Baranta.

Alle ore 18.50 il Presidente chiude la seduta, demandando al RUP di procedere alle necessarie verifiche presso le ditte interessate ai sensi dell'art. 2359 del C.C.

I punteggi fino a qui attribuiti non vengono resi noti.

Le ditte vengono avvisate della chiusura della seduta dal Presidente tramite SMS ai numeri telefonici dei Legali Rappresentanti delle ditte.

La Commissione dispone quindi la trasmissione del presente verbale al Responsabile Unico del Procedimento, per gli adempimenti di competenza e si aggiorna a data da destinarsi.

I plichi contenenti le offerte vengono conservati nella cassaforte del Comune sotto la vigilanza del Segretario Verbalizzante Sig. Antonio Spanu.

Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto come segue e sarà pubblicato sul profilo internet del Comune di Villanova Monteleone, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. 50/2016.

**Luogo e data Villanova Monteleone li 7 agosto 2017**

I Commissari

Il Presidente

Il Segretario Verbalizzante

COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE  
PROVINCIA DI SASSARI

VERBALE DI GARA  
terza seduta

N. 3 Data 30.08.2017	APPALTO PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MUSEO ETNOGRAFICO E DELLA NECROPOLI DI POTU CODINU MEDIANTE PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER UN IMPORTO DI €. 84.684,63 (IVA ESCLUSA) PER IL PERIODO DI ANNI UNO (DAL 01.09.2017 AL 31.08.2018). COD. CIG: 7085897B2
-------------------------	---

L'anno DUEMILADICIASETTE, addì il TRENTA del mese di AGOSTO alle ore 16.00, regolarmente convocata si è riunita IN SEDUTA RISERVATA, presso il Comune di Villanova Monteleone, nella Sala Consigliare, la Commissione Giudicatrice per l'appalto di cui all'oggetto

**Premesso che**

- Che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 20.02.2017 si stabiliva tra l'altro di attivare il servizio di gestione del Museo etnografico e della Necropoli di Potu Codinu mediante procedura ad evidenza pubblica;
- Che la spesa relativa al Museo Etnografico e alla Necropoli di Potu Codinu, relativamente al personale è pari a €. 84.684,63, oltre IVA di Legge, se dovuta, per l'intera durata del servizio (anni uno) con oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'aggiudicatario, con il 100% della copertura, oltre a €. 2.160,00 compreso ogni onere, per le spese generali di gestione e promozione, soggetto a ribasso, garantite da specifici fondi Comunali;
- Che determinazione del responsabile del servizio Socio-Culturale n. 100 del 24.05.2017 è stata indetta la gara con procedura sono stati approvati il Capitolato Speciale d'Appalto, il Bando di Gara e gli allegati, ed approvato il calendario della Commissione;
- Che con determinazione del Responsabile del Servizio Socio-Culturale n. 135 del 26.06.2017 si è provveduto alla rettifica della determinazione n. 100 del 24.05.2017 precedentemente citata, nelle parti riguardanti il Bando di Gara, il Capitolato Speciale d'Appalto, alla proroga dei termini di presentazione delle domande e alla approvazione di un nuovo calendario della Commissione;
- la data ultima per la presentazione delle offerte è stata fissata entro e non oltre le ore 12 del 13/07/2017;
- con Determinazione del Responsabile Servizio Socio-Culturale n. 162 del 21.07.2017, si è proceduto alla individuazione e nomina dei commissari e del segretario della commissione giudicatrice, come da schema seguente:

n.d.o.	Generalità dei componenti	Qualifica
1	Ing. Guglielmo Campanile	Presidente
2	Dott.ssa Margherita Manuela Soro	Commissario
3	Dott.ssa Stefania Bagella	Commissario
4	Rag. Antonio Spanu	Segretario Verbalizzante

- richiamato il proprio verbale n. 1 del 24 luglio 2017;
- richiamato il proprio verbale n. 2 del 7.8.2017 nel quale, tra l'altro, veniva sospesa la procedura di gara in quanto, durante lo svolgimento dell'attività di valutazione si è notato che le Ditte Monte Baranta scarl di Olmedo e la ditta Silt scarl di Alghero, presentavano n. cinque proposte progettuali nonché una frase della presentazione progettuale esattamente identiche, demandando al RUP di chiedere chiarimenti alle ditte stesse;

ricordato

- che il Presidente della Commissione con nota acquisita al prot. 5197 del 09.08.2017, invitava il Rup ad attivare le necessarie ed opportune verifiche;
- il RUP con note prot. 5201 e 5202 del 09.08.2017 chiedeva chiarimenti rispettivamente alle ditte SILT scarl e Monte Baranta scarl, con invito a presentarli tramite PEC entro dieci giorni;
- con nota prot. 5323 del 21.08.2017 il RUP forniva alla Commissione riscontro alla nota di chiarimenti;

**ciò premesso**

si riunisce la commissione nelle persone del Presidente e dei componenti come sopra indicati,

## LA COMMISSIONE

valutata la relazione del RUP e i relativi allegati, prende atto che i progetti di cui alla precedente comunicazione al RUP prot. 5197 del 09.08.2017, risultano inseriti nella relazione tecnico-qualitativa del 2014 presentata in ATI dalla ditta Monte Baranta scarl e dalla ditta S'Andira sas per la gestione del Museo Etnografico Sa Domo Manna e del sito archeologico Potu Codinu in Villanova Montealeone.

Per tale ragione, richiamato l'art. 2105 del Codice Civile la Commissione ritiene:

1 – che non vi sono elementi che possano far pensare ad un unico centro decisionale comune alle due ditte in discussione;

2 – che i cinque progetti in indagine possano essere riconducibili o ascrivibili ad ambedue le ditte (ovverosia, ditta Monte Baranta scarl e ditta S'Andira sas) le quali a suo tempo li presentarono, al Comune di Villanova Montealeone, in ATI, in altra gara indetta dallo stesso Comune;

3 – come risulta dagli atti, la Sig.ra Cau Maria in quanto accomandataria della ditta S'Andira sas è pienamente titolata a presentare in proprio o tramite terzi i progetti di sua proprietà parimenti la ditta Monte Baranta scarl è anch'essa pienamente titolata a presentare gli stessi progetti.

Tenuto conto delle risultanze sopra indicate, la Commissione procede all'analisi delle proposte presentate.

Prosegue quindi, restando fermi i punteggi attribuiti con il precedente verbale n. 2 del 7.8.2017, ad attribuire il relativo punteggio secondo quanto stabilito dal Capitolato Speciale d'Appalto secondo il seguente schema:

Elementi di valutazione	Laborintus punti	Monte Baranta punti	SILT punti
1) caratteristiche organizzative del servizio			
2) conoscenza lingue straniere			
3) iniziative culturali a favore del locale Istituto Comprensivo		7	7
4) iniziative di promozione del territorio		4	5
5) servizi aggiuntivi	0	8	8
6) investimenti propri	0	10	10

Specificando che la ditta Monte Baranta ha presentato complessivamente sei progetti di iniziative culturali (punto 3) e quindi, come da Capitolato, meritevole del punteggio assegnabile a 3 o più iniziative, e cioè da 7 a 10 punti; e che la ditta Silt ha presentato complessivamente sette progetti di iniziative culturali (punto 3) e quindi, come da Capitolato, meritevole del punteggio assegnabile a 3 o più iniziative, e cioè da 7 a 10 punti; nella assegnazione, ad ambedue le sopracitate ditte, del punteggio di 7 (sette) punti per la voce n. 3, la Commissione ha tenuto conto anche della non originalità delle proposte presentate;

Al punto 4) iniziative di promozione del territorio si attribuiscono 4 punti alla ditta Monte Baranta perché ha presentato un numero di proposte inferiore rispetto alle altre ditte in competizione;

Riguardo al punto 5) servizi aggiuntivi, la ditta SILT propone 9 servizi per un costo stimato in €. 4.000,00 e la ditta Monte Baranta ne propone 6 per un costo stimato in €. 4.400,00; tenuto anche conto che la prima propone più servizi ma con un investimento inferiore e la seconda propone meno servizi ma con un investimento superiore, si attribuiscono ad ambedue otto punti;

La concorrente Ditta Laborintus ha proposto otto servizi aggiuntivi a titolo oneroso e altri due senza indicazione del quantum; relativamente ai primi otto essi non vengono posti, come previsto dal Bando, a carico della ditta bensì, specificano, che l'investimento di circa €. 20.0000,00 complessivi "sarà finanziato con fondi Regionali e fondi propri" senza indicazione delle quote di competenza.

Inoltre la realizzazione dei progetti avverrà quando e se vi sarà "l'effettivo accredito delle somme finanziate". Per ogni progetto non vi è l'importo specifico.

Per tali ragioni le proposte sia in quanto condizionate sia in quanto economicamente indeterminate e non ascrivibili a carico della ditta si debbono considerare come non valutabili.

Nell'analisi del punto 6) investimenti propri, la ditta SILT propone risorse proprie per €. 22.570,00 e la ditta Monte Baranta per €. 27.500,00, quindi entrambi superiori al 25% dell'importo a base di gara, per cui vengono attribuiti ad entrambe dieci punti.

La ditta Laborintus invece, propone la realizzazione di altre proposte per un totale di undici, di cui tre (Proposte 1, 4 e 5) già proposte come servizi aggiuntivi sprovvisti peraltro di preventivi di spesa e di quadro economico.

La proposta n° 9 viene specificatamente condizionata alla disponibilità di eventuali fondi.

Per le ragioni suesposte i progetti 1, 4, 5 e 9 sono ritenuti non valutabili.

Per le altre sette proposte in quanto prive di quantificazione, essendo la loro realizzazione condizionata all'accesso anche a finanziamenti esterni ed alla disponibilità di risorse rispetto ai criteri contenuti nel Capitolato Speciale d'Appalto, al punto 6) investimenti propri, non consentono alla commissione alla Commissione di attribuire il relativo punteggio.

Per cui, sommando i punteggi già attribuiti col precedente verbale n. 2 del 7.8.2017 si ha la seguente situazione:

Elementi di valutazione	Laborintus punti	Monte Baranta punti	SILT punti
1) caratteristiche organizzative del servizio	25	14	20
2) conoscenza lingue straniere	13	8	15
3) iniziative culturali a favore del locale Istituto Comprensivo	10	7	7
4) iniziative di promozione del territorio	5	4	5
5) servizi aggiuntivi	0	8	8
6) investimenti propri	0	10	10
<b>Totale</b>	<b>53</b>	<b>51</b>	<b>65</b>

La Commissione, dopo aver assegnato i punteggi relativi alla offerta tecnica secondo i seguenti risultati:

- ditta Laborintus Punti 53
- ditta Monte Baranta Punti 51
- ditta SILT Punti 65

Si procede alla riparametrizzazione dei punteggi stessi al valore di punti 80, con parametro di rivalutazione pari a 1,2307692308. Pertanto il punteggio relativo all'offerta tecnica riparametrizzato è il seguente:

- ditta Laborintus Punti 65,23
- ditta Monte Baranta Punti 62,77
- ditta SILT Punti 80

Alle ore 18.30 il Presidente sospende la seduta dando mandato al RUP di convocare le ditte concorrenti per il giorno 1 settembre alle ore 16.00 per l'apertura delle buste relative all'offerta economica.

I plichi contenenti le offerte vengono conservati nella cassaforte del Comune sotto la vigilanza del Segretario Verbalizzante Sig. Antonio Spanu.

Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto come segue e sarà pubblicato sul profilo internet del Comune di Villanova Monteleone, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. 50/2016.

**Luogo e data** Villanova Monteleone li 30 agosto 2017

I Commissari

Il Presidente

Il Segretario Verbalizzante

COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE  
PROVINCIA DI SASSARI

VERBALE DI GARA  
quarta seduta

N. 4 Data 01.09.2017	APPALTO PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MUSEO ETNOGRAFICO E DELLA NECROPOLI DI POTU CODINU MEDIANTE PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER UN IMPORTO DI €. 84.684,63 (IVA ESCLUSA) PER IL PERIODO DI ANNI UNO (DAL 01.09.2017 AL 31.08.2018). COD. CIG: 7085897B2
-------------------------	---

L'anno DUEMILADICIASETTE, addì UNO del mese di SETTEMBRE alle ore 16.10, regolarmente convocata si è riunita IN SEDUTA APERTA, presso il Comune di Villanova Monteleone, nella Sala Consigliare, la Commissione Giudicatrice per l'appalto di cui all'oggetto

**Premesso che**

- Che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 20.02.2017 si stabiliva tra l'altro di attivare il servizio di gestione del Museo etnografico e della Necropoli di Potu Codinu mediante procedura ad evidenza pubblica;
- Che la spesa relativa al Museo Etnografico e alla Necropoli di Potu Codinu, relativamente al personale è pari a €. 84.684,63, oltre IVA di Legge, se dovuta, per l'intera durata del servizio (anni uno) con oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'aggiudicatario, con il 100% della copertura, oltre a €. 2.160,00 compreso ogni onere, per le spese generali di gestione e promozione, soggetto a ribasso, garantite da specifici fondi Comunali;
- Che determinazione del responsabile del servizio Socio-Culturale n. 100 del 24.05.2017 è stata indetta la gara con procedura sono stati approvati il Capitolato Speciale d'Appalto, il Bando di Gara e gli allegati, ed approvato il calendario della Commissione;
- Che con determinazione del Responsabile del Servizio Socio-Culturale n. 135 del 26.06.2017 si è provveduto alla rettifica della determinazione n. 100 del 24.05.2017 precedentemente citata, nelle parti riguardanti il Bando di Gara, il Capitolato Speciale d'Appalto, alla proroga dei termini di presentazione delle domande e alla approvazione di un nuovo calendario della Commissione;
- la data ultima per la presentazione delle offerte è stata fissata entro e non oltre le ore 12 del 13/07/2017;
- con Determinazione del Responsabile Servizio Socio-Culturale n. 162 del 21.07.2017, si è proceduto alla individuazione e nomina dei commissari e del segretario della commissione giudicatrice, come da schema seguente:

n.d.o.	Generalità dei componenti	Qualifica
1	Ing. Guglielmo Campanile	Presidente
2	Dott.ssa Margherita Manuela Soro	Commissario
3	Dott.ssa Stefania Bagella	Commissario
4	Rag. Antonio Spanu	Segretario Verbalizzante

- richiamato il proprio verbale n. 1 del 24 luglio 2017;

- richiamato il proprio verbale n. 2 del 7.8.2017;

- richiamato il proprio verbale n. 3 del 30.8.2017;

**ciò premesso**

si riunisce la commissione nelle persone del Presidente e dei componenti come sopra indicati,

Alla seduta pubblica assistono i sigg.:

1. Rita Livesu, rappresentante legale della *Laborintus Società Cooperativa ARL* di Villanova Monteleone (SS);
2. Maria Fedela Marras nella sua qualità di soci della *Laborintus Società Cooperativa ARL* di Villanova Monteleone (SS);
3. Rita Meloni, nella sua qualità di soci della *Laborintus Società Cooperativa ARL* di Villanova Monteleone (SS);
4. Cattari Bruno, Legale Rappresentante della Ditta MONTE BARANTA s.c.a.r.l di Olmedo (SS),

tutti identificati tutti con documento di identità agli atti.

#### IL PRESIDENTE

comunica ai presenti i punteggi attribuiti alle ditte concorrenti per le offerte tecniche presentate ed espone i motivi che hanno spinto la Commissione a sospendere e rinviare la seduta del 7 agosto 2017.

Quindi la Commissione procede:

- all'apertura del plico n. 3 "offerta economica" presentato dalla ditta LABORINTUS Soc. Coop. ARL Via Grazia Deledda, 38 – 07019 Villanova Monteleone (SS), debitamente sigillato; l'offerta economica formulata, provvista di bollo e completa di firma, è pari a € 1.101,60, pari a un ribasso percentuale del 49,00% sulle spese generali di gestione e promozione di € 2.160,00;
- all'apertura del plico n. 3 "offerta economica" presentato dalla ditta MONTE BARANTA s.c.a.r.l Via Vespucci, 2 – 07040 Olmedo (SS), debitamente sigillato; l'offerta economica formulata, provvista di bollo e completa di firma, è pari a € 1.404,00, pari a un ribasso percentuale del 35% sulle spese generali di gestione e promozione di € 2.160,00;
- all'apertura del plico n. 3 "offerta economica" presentato dalla ditta S.I.L.T. Soc. Coop. ARL Nuraghe Palmavera SS 127 bis Km. 45.450 – 07041 Alghero (SS), debitamente sigillato; l'offerta economica formulata, provvista di bollo e completa di firma, è pari a € 849,83, pari a un ribasso percentuale del 52% sulle spese generali di gestione e promozione di € 2.160,00; la percentuale di ribasso offerta del 52%, non corrisponde all'importo indicato per cui viene presa in considerazione la percentuale del 60,66%, ottenuta con la seguente formula:  $(spese\ generali - prezzo\ richiesto) * 100 / spese\ generali = (2.160 - 849,83) * 100 / 2.160 = 1.310,17 * 100 / 2.160 = 131.017 / 2.160 = 60,66\%$ , risultando essere più conveniente per l'Amministrazione Comunale.

Si prosegue quindi all'attribuzione di punteggi secondo quanto previsto dall'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto:

- alla ditta S.I.L.T. Soc. Coop. ARL Nuraghe Palmavera SS 127 bis Km. 45.450 – 07041 Alghero (SS) vengono attribuiti punti 20 avendo presentato l'offerta con maggior ribasso;
- alle ditte LABORINTUS Soc. Coop. ARL Via Grazia Deledda, 38 – 07019 Villanova Monteleone (SS) e MONTE BARANTA s.c.a.r.l Via Vespucci, 2 – 07040 Olmedo (SS) vengono attribuiti rispettivamente punti 16,16 e punti 11,54 secondo la proporzione matematica descritta nel citato art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto al punto B.

Per cui, sommando i punteggi già attribuiti col precedente verbale n. 3 del 30.8.2017 si ha la seguente situazione:

Elementi di valutazione	Laborintus punti	Monte Baranta punti	SILT punti
Offerta tecnica	65,23	62,77	80,00
Offerta economica	16,16	11,54	20,00
<b>Totale</b>	<b>81,39</b>	<b>74,31</b>	<b>100</b>

La Commissione assegna quindi il punteggio definitivo come segue:

- ditta Laborintus           Punti 81,39
- ditta Monte Baranta       Punti 74,31
- ditta SILT                   Punti 100

Di conseguenza la Commissione propone l'aggiudicazione della gara alla ditta S.I.L.T. Soc. Coop. ARL Nuraghe Palmavera SS 127 bis Km. 45.450 – 07041 Alghero (SS).

La Commissione rimanda al Responsabile Unico del Procedimento per la verifica di congruità alle ditte S.I.L.T. Soc. Coop. ARL Nuraghe Palmavera SS 127 bis Km. 45.450 – 07041 Alghero (SS) e LABORINTUS Soc. Coop. ARL Via Grazia Deledda, 38 – 07019 Villanova Monteleone (SS), ai sensi dell'art. 97 del Codice dei Contratti, in quanto sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Alle ore 16.55 la seduta è chiusa.

La Commissione dispone quindi la trasmissione del presente verbale al Responsabile Unico del Procedimento, per gli adempimenti di competenza.

I plichi contenenti le offerte vengono conservati nella cassaforte del Comune sotto la vigilanza del Segretario Verbalizzante Sig. Antonio Spanu.

Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto come segue e sarà pubblicato sul profilo internet del Comune di Villanova Monteleone, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. 50/2016.

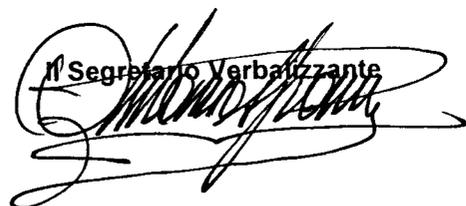
Avverso il presente provvedimento è possibile presentare ricorso avanti il competente TAR territorialmente competente entro 30 (trenta) giorni dalla data della sua pubblicazione sull'albo pretorio comunale, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del D.lgs. n. 104/2010.

Un avviso relativo all'adozione del presente atto viene pubblicato dal RUP sul sito istituzionale, nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente" relativa alla "Gara in oggetto" ai sensi dell'art. 29 D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56.  
**Luogo e data** Villanova Monteleone li 1 settembre 2017

I Commissari



Il Segretario Verbalizzante



Il Presidente

