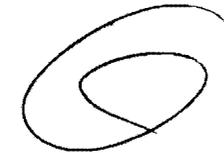


COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE

Provincia di Sassari

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2010 - 2015

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)



PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al:

- 31.12.2010 n. 2.405
- 31.12.2011 n. 2.375
- 31.12.2012 n. 2.355
- 31.12.2013 n. 2.326
- 31.12.2014 n. 2.303

1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco: QUIRICO MELONI.

Assessori: PIRAS GIOVANNI (1951 - fino al 17.10.2010 come Consigliere Comunale, dal 19.10.2010 come assessore esterno) – SOGOS GIOVANNI – PIRAS GIOVANNI (1980) – PIRAS DOMENICA (fino al 10.01.2013) – PIRAS MARIA CRISTINA (dal 15.01.2013).

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente: QUIRICO MELONI

Consiglieri: PIRAS GIOVANNI (1951 fino al 17.10.2010); Sogos Giovanni, Fois Pietro, Piras Giovanni (1980), Piras Maria Cristina, Piras Domenica, Manca Elio, Carta Salvatore, Idili Stefania (dal 28.10.2010) Riu Baldassarre, Idili Giovanna, Palomba Raimondo, Galleri Giovannina.

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc...)

Direttore: 0

Segretario: 1

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: fino al 31.03.2011 n. 4 – dal 01.04.2011 n. 3

Numero totale personale dipendente : al 31.12.2010 n. 21 – al 31.12.2011 n. 21 – al 31.12.2012 n. 19 – al 31.12.2013 n. 20 – al 31.12.2014 n. 22 – ad oggi n. 22

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

Ente Locale territoriale . L'ente nel periodo del mandato non è mai stato commissariato.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

L'Ente non si è mai trovato in dissesto finanziario e non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n.174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

In riferimento alle criticità riscontrate si evidenziano fra le più significative le seguenti:

- **Settore finanziario:** la progressiva riduzione delle risorse trasferite dalla Regione e dallo Stato ha determinato una difficoltà crescente nel garantire i servizi fondamentali alla comunità. Pertanto è stato necessario indirizzare gli sforzi ad una razionalizzazione della spesa, dando priorità al soddisfacimento dei servizi essenziali a favore della fascia debole della comunità.
- **Servizi Sociali:** si evidenzia un aumento dei casi di disagio sociale ed economico in seno alle famiglie soprattutto causa situazioni di disoccupazione che hanno interessato persone di diverse fasce di età. Si è intervenuti a tamponare le situazioni più difficili con l'attivazione di cantieri occupazionali e con l'erogazione di sussidi economici. Inoltre, dato l'aumento dell'età media sono aumentati i casi di persone inserite in progetti di recupero psico-fisico, in parte finanziari con fondi Regionali e statali e in parte con fondi comunali.
- **Servizio Tecnico:** sono stati gestiti diversi progetti di investimento in opere pubbliche che hanno assorbito buona parte del tempo lavoro dei componenti l'ufficio tecnico. La difficoltà maggiore è stata riscontrata in fase di rendicontazione dei diversi sal per l'implementazione dei nuovi sistemi di monitoraggio finanziario da parte della Regione e Stato, nonché per la difficoltà dell'Ente di dar corso ai diversi pagamenti a fronte dei limiti del Patto di Stabilità al quale è assoggettato il comune dal 2013

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUOEL:

Non sono stati adottati parametri di deficitarietà in quanto l'Ente non si è mai trovato in una condizione di deficitarietà strutturale nel corso del mandato.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

I. Attività Normativa:

In seguito alle numerose modifiche legislative e per venire incontro alle mutate esigenze della collettività, sono stati adottati e/o modificati i seguenti regolamenti:

Tipo atto	N.	Data	Oggetto
Delibera Giunta comunale	6	19/01/2011	APPROVAZIONE REGOLAMENTO INTERNO DI UTILIZZO DEL CAMPO SPORTIVO COMUNALE "SALVATORE MARTINEZ" DA PARTE DI SOGGETTI DIVERSI DAL CONCESSIONARIO.
Delibera Giunta comunale	33	25/03/2011	REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - MODIFICA ARTICOLO 54.
Delibera Giunta comunale	40	06/04/2011	REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - MODIFICA ARTICOLO 40.
Delibera Giunta comunale	21	10/02/2012	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER IL RIMBORSO AI DIPENDENTI DELLE SPESE SOSTENUTE IN OCCASIONE DI MISSIONI AL DI FUORI DEL TERRITORIO COMUNALE
Delibera Giunta comunale	62	20/04/2012	CONCORSO VILLANOVA IN FIORE. APPROVAZIONE REGOLAMENTO E DIRETTIVE
Delibera Giunta comunale	137	26/09/2012	ART. 47 DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA'. APPROVAZIONE RELAZIONE DETTAGLIATA DEL RESP. DEI SERVIZI FINANZIARI SULLA RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PRESA D'ATTO DEL PERMANERE DEGLI EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO, AI S
Delibera Giunta comunale	11	24/01/2013	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE E L'UTILIZZO DELLA POSTA ELETTRONICA DA PARTE DEGLI UFFICI
Delibera Giunta comunale	17	08/02/2013	ECO - FIERA DEI FORMAGGI DI VILLANOVA MONTELEONE - ISTITUZIONE DEL CONCORSO "DISEGNA IL LOGO DELL'ECO - FIERA" RISERVATO ALLE SCUOLE PRIMARIA E SECONDARIA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "ELEONORA D'ARBOREA" E APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO
Delibera Giunta comunale	77	22/07/2013	REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E VANTAGGI ECONOMICI AD ENTI PUBBLICI E PRIVATI: PREVISIONE TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE 2013 AI SENSI DELL'ART. 6 COMMA 2
Delibera Giunta comunale	98	23/09/2013	ART. 47 DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA'. APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PRESA D'ATTO DEL PERMANERE DEGLI EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO, AI SENSI DELL'ART. 193 DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS
Delibera Giunta comunale	106	21/10/2013	CONCESSIONE LOCULO CIMITERIALE AI SENSI DELL'ART. 34 COMMA 1 LETT.C. DEL REGOLAMENTO COMUNALE DEI SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI
Delibera Giunta comunale	126	12/12/2013	REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA
Delibera Giunta comunale	8	27/01/2014	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICHI ESTERNI
Delibera Giunta comunale	12	06/02/2014	CONCESSIONE LOCULI CIMITERIALI AI SENSI DELL'ART. 34 DEL REGOLAMENTO COMUNALE DEI SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI
Delibera Giunta comunale	99	24/09/2014	ART. 47 DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA'. APPROVAZIONE RELAZIONE DETTAGLIATA DEL RESP. DEI SERVIZI FINANZIARI SULLA RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E PRESA D'ATTO DEL PERMANERE DEGLI EQUILIBRI GENERALI DI BILANCIO, AI S

Tipo Atto	Numero	Data	Oggetto
Delibera Consiglio Comunale	52	30/09/2010	MODIFICHE E INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO COMUNALE PER SERVIZIO CIVICO. (DELIBERAZIONE DELLA G.R. N. 34-31 DEL 20-07-2009).
Delibera Consiglio Comunale	66	16/12/2010	ISTITUZIONE MUSEO CIVICO ETNOGRAFICO E APPROVAZIONE REGOLAMENTO
Delibera Consiglio Comunale	7	24/02/2011	MODIFICA REGOLAMENTO ICI

Delibera Consiglio Comunale	8	24/02/2011	MODIFICA REGOLAMENTO TARSU
Delibera Consiglio Comunale	28	11/05/2011	RIAPPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE AREE P.I.P. GIA' APPROVATO CON DELIBERE C.C. N. 29 DEL 26-05-1992 E SUCCESSIVE N. 17 DEL 29-02-2000
Delibera Consiglio Comunale	53	19/10/2011	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI
Delibera Consiglio Comunale	63	22/12/2011	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI IN ECONOMIA
Delibera Consiglio Comunale	64	22/12/2011	DECRETO LEGISLATIVO N. 150/2009 E SS.MM.II. CRITERI GENERALI PER L'ADEGUAMENTO DEL REGOLAMENTO PER L'ORDINAMENTO DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI
Delibera Consiglio Comunale	6	16/03/2012	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA
Delibera Consiglio Comunale	28	16/05/2012	REGOLAMENTO COMUNALE ORTI SOCIALI. APPROVAZIONE
Delibera Consiglio Comunale	33	27/06/2012	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'UTILIZZO DEI PARCHEGGI A PAGAMENTO, NON CUSTODITI, DI POGGINA
Delibera Consiglio Comunale	36	25/07/2012	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'UTILIZZO DELL'AREA PARCHEGGI A PAGAMENTO. APPROVAZIONE MODIFICA
Delibera Consiglio Comunale	44	09/08/2012	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE RECANTE LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI PESA PUBBLICA GESTITO DAL COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE
Delibera Consiglio Comunale	45	09/08/2012	APPROVAZIONE MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE IN MATERIA DI DIRITTO ALLO STUDIO
Delibera Consiglio Comunale	52	28/09/2012	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DEL MERCATO CIVICO
Delibera Consiglio Comunale	2	10/01/2013	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DEI CONTROLLI INTERNI
Delibera Consiglio Comunale	11	27/03/2013	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DEL SERVIZIO CIVICO
Delibera Consiglio Comunale	20	30/04/2013	MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI ASSISTENZA SOCIALE APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 41 DEL 27/06/1996
Delibera Consiglio Comunale	23	22/05/2013	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL NUOVO TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (TARES)
Delibera Consiglio Comunale	40	25/07/2013	REGOLAMENTO COMUNALE RECANTE LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI PESA PUBBLICA GESTITO DAL COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE. MODIFICA ARTICOLO 4
Delibera Consiglio Comunale	69	23/12/2013	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE SUI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI
Delibera Consiglio Comunale	70	23/12/2013	ARTICOLO 5 DEL REGOLAMENTO COMUNALE DEI CONTROLLI INTERNI: COMUNICAZIONE REFERITO PRIMO E SECONDO SEMESTRE 2013
Delibera Consiglio Comunale	9	19/05/2014	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC)
Delibera Consiglio Comunale	20	23/06/2014	APPROVAZIONE MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO CIVICO
Delibera Consiglio Comunale	29	26/09/2014	ART. 5 REGOLAMENTO COMUNALE DEI CONTROLLI INTERNI: COMUNICAZIONE RISULTANZE DEL SEGRETARIO COMUNALE SUI CONTROLLI RELATIVI AL PERIODO GENNAIO-SETTEMBRE 2014
Delibera Consiglio Comunale	30	26/09/2014	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE IN MATERIA DI DIRITTO ALLO STUDIO
Delibera Consiglio Comunale	37	05/11/2014	MODIFICA AL REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE
Delibera Consiglio Comunale	44	17/12/2014	MODIFICA ARTICOLO 9 DEL REGOLAMENTO COMUNALE DEI SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1 ICI/IMU/TASI: nel corso dell'intero mandato sono state adottate le aliquote base delle diverse imposte locali.

Aliquote ICI/IMU	2010	2011	2012	2013	2014
Aliquota abitazione principale	4,0000	4,0000	4,0000	4,0000	4,0000
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	7,0000	7,0000	7,0000	7,0000	7,0000
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)				1,0000	

Aliquote TASI	2014
Aliquota abitazione principale	1,0000
Altri immobili	1,0000
Fabbricati rurali e strumentali	ESCLUSI

2.1.2 Addizionale IRPEF: non adottata

Aliquote addizionale IRPEF	2010	2011	2012	2013	2014
Aliquota massima					
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti: dal 2013 l'intero costo, come disposto per legge, ricade sui fruitori del servizio

Prelievi sui rifiuti	2010	2011	2012	2013	2014
Tipologia di prelievo	216964.10	221012.16	220945.57	307550.84	350000,00
Tasso di copertura					
Costo del servizio procapite					

3 Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

Al fine di disciplinare le seguenti tipologie di controllo:

- controllo di regolarità amministrativa: finalizzato a garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (art. 147, comma 1, e art. 147-bis D. Lgs. 18/08/2000 n. 267);
- controllo contabile: finalizzato a garantire la regolarità contabile degli atti attraverso gli strumenti del visto attestante la copertura finanziaria e del parere di regolarità contabile (art. 147, comma 1, e art. 147-bis D. Lgs. 18/08/2000 n. 267);
- controllo di gestione: finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa ed ottimizzare il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate e tra risorse impiegate e risultati (art. 147, comma 2, lett. a), D. Lgs. 18/08/2000 n. 267);

è stato adottato il regolamento Comunale dei controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 2 del 10.01.2013. Successivamente con delibere del Consiglio Comunale n. 70 del 23.12.2013 e n. 29 del 26.09.2014 è stata data comunicazione delle risultanze del segretario comunale sui controlli relativi, rispettivamente, al secondo semestre 2013 e al periodo gennaio-settembre 2014.

3.1.1 Controllo di gestione:

Rispetto agli obiettivi inseriti nel programma di governo, ci si può ritenere soddisfatti del livello conseguito, anche in considerazione di fatti e fattori esterni non sempre favorevoli all'azione amministrativa. Si è razionalizzata l'organizzazione del personale, attivando favorevoli forme di collaborazione fra i dipendenti di diversi settori. Sono stati avviati diversi progetti di opere pubbliche finanziate e conseguiti finanziamenti per attivarne delle altre, sia in seno al centro abitato che nel territorio, curando soprattutto la rete viaria al servizio di numerose aziende economiche operanti nel settore agricolo e zootecnico. Molto impegno è stato indirizzato nella cura del verde pubblico e degli spazi pubblici così da garantire la fruizione di aree prima precluse, anche con il recupero di vecchi sentieri e zone a ridosso del centro abitato. Sono state promosse diverse iniziative culturali e di socializzazione contemplando i momenti di svago e di crescita culturale con la valorizzazione a fini turistici ed economici del territorio. Particolare attenzione è stata data alla scuola sia attivando forme di collaborazione con i docenti e dirigenza scolastica, sia con interventi di manutenzione straordinaria degli edifici scolastici per garantire spazi didattici confortevoli e funzionali alla popolazione studentesca. Inoltre, numerosi sono stati gli interventi sul sociale, assicurando sia forme di assistenza diretta che indiretta a favore dei cittadini in stato di bisogno economico e sociale.

3.1.2 Controllo strategico:

non è stato applicato in quanto il Comune si trova in una classe demografica inferiore ai limiti che fanno "scattare" per legge l'applicazione di quanto previsto ai sensi dell'art.147-ter del TUOEL, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015;

3.1.3 Valutazione delle performance:

La performance dei funzionari è stata valutata attraverso il nucleo di valutazione per il personale con responsabilità di settore, mentre questi ultimi hanno valutato i risultati conseguiti nel lavoro dei dipendenti che non hanno incarichi di responsabilità di settore o di coordinamento. I criteri sono stati implementati in schede di valutazione e sono riconducibili alla misurazione dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione lavorativa, nonché all'autonomia operativa e alla capacità di lavoro di squadra per il conseguimento degli obiettivi dell'azione amministrativa.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2010	2011	2012	2013	2014	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	3.077.468,64	3.150.108,94	2.992.171,61	3.708.011,13	3.236.018,21	5,15 %

TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	1.585.815,07	915.014,80	873.971,26	418.977,08	1.003.696,56	-36,70 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI		291.876,33	6.563,98	2.039,27		%
TOTALE	4.663.283,71	4.357.000,07	3.872.706,85	4.129.027,48	4.239.714,77	-9,08 %

SPESE (IN EURO)	2010	2011	2012	2013	2014	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.814.369,75	2.792.930,74	2.748.308,29	3.376.477,01	2.899.044,26	3,00 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.812.767,21	1.502.768,22	1.081.461,28	525.151,83	1.144.289,31	-36,87 %
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	117.477,69	125.168,47	163.842,29	155.863,54	160.369,08	36,51 %
TOTALE	4.744.614,65	4.420.867,43	3.993.611,86	4.057.492,38	4.203.702,65	-11,40 %

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2010	2011	2012	2013	2014	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	333.041,38	294.329,52	320.994,68	302.710,87	302.513,01	-9,16 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	333.041,38	294.329,52	320.988,68	302.710,87	302.513,01	-9,16 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2010	2011	2012	2013	2014
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	3.077.468,64	3.150.108,94	2.992.171,61	3.708.011,13	3.236.018,21
Spese titolo I	2.814.369,75	2.792.930,74	2.748.308,29	3.376.477,01	2.899.044,26
Rimborso prestiti parte del titolo III	117.477,69	125.168,47	163.842,29	155.863,54	160.369,08
SALDO DI PARTE CORRENTE	145.621,20	232.009,73	80.021,03	175.670,58	176.604,87

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE					
	2010	2011	2012	2013	2014
Entrate titolo IV	1.585.815,07	915.014,80	873.971,26	418.977,08	1.003.696,56
Entrate titolo V **		291.876,33	6.563,98	2.039,27	
Totale titolo (IV+V)	1.585.815,07	1.206.891,13	880.535,24	421.016,35	1.003.696,56
Spese titolo II	1.812.767,21	1.502.768,22	1.081.461,28	525.151,83	1.144.289,31
Differenza di parte capitale	-226.952,14	-295.877,09	-200.926,04	-104.135,48	-140.592,75
Entrate correnti destinate a investimenti	114.016,03	181.727,94	119.964,15	48.189,40	
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	112.936,11	114.149,15	80.961,89	55.946,08	148.386,86
SALDO DI PARTE CAPITALE					7.794,11

** Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

		2010	2011	2012	2013	2014
Riscossioni	(+)	3.034.525,14	2.724.582,26	2.712.467,15	3.624.917,16	2.668.341,28
Pagamenti	(-)	2.604.952,39	2.429.409,73	2.885.717,09	2.962.856,86	2.782.024,48
Differenza	(=)	429.572,75	295.172,53	-173.249,94	662.060,30	-113.683,20
Residui attivi	(+)	1.961.799,95	1.926.747,33	1.481.234,38	806.821,19	1.873.886,50
Residui passivi	(-)	2.472.703,64	2.285.787,22	1.428.883,45	1.397.346,39	1.724.191,18
Differenza	(=)	-510.903,69	-359.039,89	52.350,93	-590.525,20	149.695,32
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(=)	-81.330,94	-63.867,36	-120.899,01	71.535,10	36.012,12

Risultato di amministrazione, di cui:		2010	2011	2012	2013	2014
Vincolato		68.284,00	135.138,00	105.316,70	140.577,70	190.281,18
Per spese in conto capitale		16.713,00	28.783,00	100.441,53	103.633,72	88.766,15
Per fondo ammortamento						
Non vincolato		250.218,00	183.474,00	211.579,39	294.573,11	572.504,16
Totale		335.215,00	347.395,00	417.337,62	538.784,53	851.551,49

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2010	2011	2012	2013	2014
Fondo di cassa al 31 dicembre	2.494.390,87	2.868.942,06	2.036.361,71	2.887.952,17	2.228.137,17
Totale residui attivi finali	4.038.766,31	4.385.864,27	4.466.420,61	3.438.899,81	3.620.044,18
Totale residui passivi finali	6.197.942,40	6.907.413,63	6.085.444,70	5.788.067,15	4.996.629,86
Risultato di amministrazione	335.214,78	347.392,70	417.337,62	538.784,83	851.551,49
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2010	2011	2012	2013	2014
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio	111.610,00	6.432,00		154.738,99	17.103,32
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	35.959,00	41.848,00	80.961,89	19.000,00	
Spese correnti in sede di assestamento				10.253,74	
Spese di investimento	112.936,00	114.149,00	177.174,01	16.000,00	148.386,86
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	260.505,00	162.429,00	258.135,90	199.992,73	165.490,18

4 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2010 e precedenti	2011	2012	2013	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie		26.463,66	32.839,04	178.984,34	238.287,04
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	2.093,21	3.005,59	3.968,00	244.300,35	253.367,15
Titolo 3 - Entrate extratributarie	35.410,50	5.571,34	12.954,64	86.105,85	140.042,33
Totale	37.503,71	35.040,59	49.761,68	509.390,54	631.696,52
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	1.732.105,99	440.151,00	181.890,14	282.430,61	2.636.577,74
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti		151.809,88			151.809,88
Totale	1.769.609,70	627.001,47	231.651,82	791.821,15	3.420.084,14
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	3.293,67		521,96	15.000,04	18.815,67
Totale generale	1.772.903,37	627.001,47	232.173,78	806.821,19	3.438.899,81

Residui passivi al 31.12	2010 e precedenti	2011	2012	2013	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	230.800,89	117.686,78	143.106,31	991.901,13	1.483.495,11
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.638.842,87	766.356,21	450.802,70	400.687,13	4.256.688,91
Titolo 3 - Rimborso di prestiti					
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	7.146,45	470,60	35.507,95	4.758,13	47.883,13
Totale generale	2.876.790,21	884.513,59	629.416,96	1.397.346,39	5.788.067,15

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2010	2011	2012	2013	2014
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	44,90 %	45,32 %	33,24 %	18,03 %	14,74 %

5 Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

2010..	2011	2012	2013	2014
NS	NS	NS	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno: sempre rispettato

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)

	2010	2011	2012	2013	2014
Residuo debito finale	723.602,00	890.310,00	796.346,00	639.857,00	478.661,00
Popolazione residente	2405	2375	2347	2326	2303
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	300,87	374,86	339,30	275,08	207,84

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2010	2011	2012	2013	2014
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	1,638 %	1,251 %	1,727 %	1,373 %	1,125 %

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

Anno 2009

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	7.899.390,01
Immobilizzazioni materiali	9.431.731,25		
Immobilizzazioni finanziarie	135.523,09		

Rimanenze			
Crediti	4.087.979,18		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	4.994.913,61
Disponibilità liquide	1.771.766,37	Debiti	2.532.696,27
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
TOTALE	15.426.999,89	TOTALE	15.426.999,89

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	8.489.559,67
Immobilizzazioni materiali	9.301.785,75		
Immobilizzazioni finanziarie	32.100,00		
Rimanenze			
Crediti	3.404.447,08		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	4.717.576,62
Disponibilità liquide	2.887.952,17	Debiti	2.419.148,71
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
TOTALE	15.626.285,00	TOTALE	15.626.285,00

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2013 (Dati in euro)	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2013
Sentenze esecutive	193.000,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	

Ricapitalizzazioni	
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	
Acquisizione di beni e servizi	38.465,21
TOTALE	231.465,21

ESECUZIONE FORZATA 2013 (2) (Dati in euro)	Importo
Procedimenti di esecuzione forzati	

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere, in caso di risposta affermativa indicare il valore.

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2010	2011	2012	2013	2014
Importo limite di spesa (art. I, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	861.385,74	861.385,74	861.385,74	769.065,73	878.793,21
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art. I, c.557 e 562 della L.296/2006		675.538,72	769.065,73	758.784,55	735.334,50
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	%	24,18 %	27,98 %	22,47 %	25,36 %

(*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2010	2011	2012	2013	2014
Spesa personale (*) / Abitanti		349,34	382,42	390,85	367,91

(*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2010	2011	2012	2013	2014
Abitanti / Dipendenti	115	113	124	116	105

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

I limiti di spesa per i rapporti di lavoro flessibili sono stati rispettati.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

La spesa del personale con rapporto di lavoro flessibile è contenuta all'interno delle spese per il personale indicata al punto 8.1.

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni: non esistono aziende speciali o altre istituzioni in seno all'Ente

SI NO

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2010	2011	2012	2013	2014
Fondo risorse decentrate	81.090,23	77.106,69	76.124,14	81.871,49	85.437,25

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni) – non ci sono state esternalizzazioni

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 Rilievi della Corte dei Conti

- Attività di controllo:

Nessun rilievo da parte della Corte dei Conti

- Attività giurisdizionale:

Nessuna sentenza da parte della Corte dei Conti

2 Rilievi dell'Organo di revisione:

Nessun rilievo da parte del Revisore dei Conti

3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

Organizzazione e razionalizzazione del personale in servizio nonché ottimizzazione delle risorse impiegate nelle diverse aree di servizio

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1 Organismi controllati: nessun organismo da sottoporre a controllo

descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n.78, così come modificato dall'art.16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n.138 e dell'art.4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n.135/2012;

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, del dl 112 del 2008 ?

SI NO

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):
 (Certificato preventivo - quadro 6 quater)

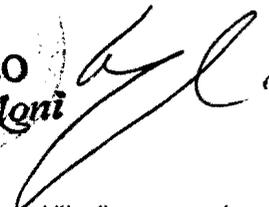
RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Tale relazione di fine mandato del COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE, che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanzia pubblica in data
li

IL SINDACO
Quirico Meloni
IL SINDACO
Quirico Meloni



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti delle legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li

L'organo di revisione economico finanziario (1)

Dr. Luigi Murenu

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.
Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre componenti