



# COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE

Provincia di Sassari

Via Nazionale n° 106

Tel. 079/960406-960044 - Fax 079/960736

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CAT. C.1**

## CALENDARIO DELLA PROVA ORALE

LA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

RENDE NOTO

IL SEGUENTE CALENDARIO DELLA PROVA ORALE

**DA ESPLETARSI IN PRESENZA, PRESSO LA SALA CONSILIARE DELLA CASA COMUNALE SITA A VILLANOVA MONTELEONE IN VIA NAZIONALE N. 104, nel rispetto:**

- del nuovo protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici in presenza, approvato, in data 15.04.2021, dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, prot. DFP-0025239-P-15/04/2021, esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico nella seduta del 29.03.2021;
- del Piano operativo specifico per le procedure concorsuali relative alla copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo - categoria C1, e di un posto di Agente di Polizia Locale – categoria C1”, approvato con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 125 del 26.10.2021.

**LA PROVA ORALE SI SVOLGERÀ IN UN UNICO GIORNO, NELLA DATA E NELL' ORARIO SOTTO SPECIFICATO:**

Prova	Luogo di svolgimento	Giorno e ora di presentazione dei candidati
Prova orale	Aula consiliare sita nella casa comunale, Via Nazionale n. 104 – Villanova Monteleone	11 febbraio 2022 ore 08,30

L'orario indicato deve intendersi come ora di convocazione, nel senso che a tale orario i candidati devono presentarsi presso il luogo di svolgimento della prova per le operazioni di identificazione.

I candidati ammessi a sostenere la prova dovranno presentarsi nel giorno, luogo ed ora sopra indicato, muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso. La mancata presentazione alla prova d'esame verrà considerata quale rinuncia al concorso.

I candidati dovranno inoltre:

1. presentarsi da soli (senza accompagnatori) e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare) nella data ed entro l'ora indicata nel presente avviso;
2. non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a. temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b. tosse di recente comparsa;
  - c. difficoltà respiratoria;
  - d. perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - e. mal di gola.
3. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
4. presentare, all'atto dell'ingresso, ai sensi dell'art. 3 - comma 1 – lett. i) del decreto legge n. 105 del 23.07.2021, convertito nella Legge 126/2021, la certificazione verde covid-19 (GREEN PASS) validamente rilasciata, in formato cartaceo o digitale, e valido documento di identità in regolare corso di validità. L'autenticità e validità della certificazione verde saranno oggetto di verifica secondo le modalità stabilite dall'art. 13 del DPCM del 17.06.2021 e sue ss.mm.ii. Tutte le informazioni relative alla Certificazione verde Covid-19 e alle modalità di rilascio sono consultabili sul sito dedicato [www.dgc.gov.it](http://www.dgc.gov.it)  
La certificazione verde covid-19 (GREEN PASS) a norma dell'art. 9 del D.L. 52/2021, convertito con modificazioni nella Legge 87/2021, attesta una delle seguenti condizioni:
  - a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, al termine del ciclo vaccinale primario o della somministrazione della relativa dose di richiamo;
  - b) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2;
  - c) effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2;
  - c-bis) avvenuta guarigione da COVID-19 dopo la somministrazione della prima dose di vaccino o al termine del ciclo vaccinale primario o della somministrazione della relativa dose di richiamo;

**I candidati che non presentano la certificazione di cui sopra non potranno essere ammessi alla prova, con conseguente esclusione dal concorso.**

5. Indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'aula concorsuale sino all'uscita, la mascherina FFP2 messa a disposizione dal Comune di Villanova Monteleone. In caso di rifiuto il candidato non potrà essere ammesso a partecipare alle prove. Non sarà consentito, in ogni caso, nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.
6. sottoporsi a rilevazione della temperatura corporea al momento dell'accesso nell'aula concorsuale
7. attenersi alle indicazioni di regolazione dei flussi e dei percorsi di accesso e di movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale, ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti, ingresso nell'aula concorsuale, organizzazione delle sedute, uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale)
8. all'atto dell'accesso all'area concorsuale, utilizzare il dispenser lavamani igienizzante;
9. moderare la voce, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet";
10. una volta raggiunta la postazione assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e anche al termine della prova, finché non saranno autorizzati all'uscita.
11. mantenere obbligatoriamente la mascherina FFP2 indossata;
12. osservare il divieto di consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui potranno munirsi preventivamente;
13. osservare il divieto di spostare gli elementi costituenti la postazione assegnata;
14. attendere l'autorizzazione da parte del personale addetto, o dei membri della commissione esaminatrice, per uscire dall'aula concorsuale;

Gli obblighi di cui ai punti 2, 3 sono oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, secondo il modulo predisposto dal Comune di Villanova Monteleone, allegato al presente avviso e disponibile sul sito internet dell'Ente nelle pagine dedicate alla presente procedura concorsuale. Il modulo dovrà essere stampato dai candidati e preventivamente compilato.

All'autodichiarazione dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Al momento dell'identificazione il candidato dovrà esibire il documento di identità, presentare il Green Pass validamente rilasciato, datare, firmare e consegnare l'autodichiarazione. **L'auto-dichiarazione dovrà essere datata e firmata esclusivamente la giornata della prova.** Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

La prova si considera superata con il conseguimento di un punteggio minimo di 21/30.

I concorrenti svolgeranno la prova secondo le indicazioni e le disposizioni impartite dalla Commissione.

L'avvio della prova sarà preceduto da alcuni adempimenti preliminari relativi all'identificazione dei candidati e al controllo della documentazione richiesta ai fini della prevenzione del contagio da Covid 19.

I candidati sono tenuti a verificare con regolarità alla Sezione "Bandi di Concorso" del sito del Comune di Villanova Monteleone, fino al giorno prima della data della prova, l'eventuale presenza di nuovi avvisi.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio On-line del Comune di Villanova Monteleone e sul sito Internet [www.comune.villanovamonteleone.ss.it](http://www.comune.villanovamonteleone.ss.it) – amministrazione trasparente – sezione Bandi di Concorso, e nella home page, almeno 20 giorni prima della data stabilita. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Villanova Monteleone, li 19.01.2022

**La Presidente della Commissione**  
Dr.ssa Angela Calvisi

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**(artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Il/La sottoscritto/a Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, Residente

a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_, Telefono \_\_\_\_\_

Ruolo:  Componente della Commissione -  Candidato/a -  Personale supporto/Vigilanza

Ai fini dell'accesso ai locali sede della prova orale relativa al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo indeterminato di due posti di Istruttore Amministrativo – Cat. C1

Sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato DPR,

**DICHIARA**

**Di aver preso visione** delle misure di sicurezza e tutela della salute pubblicate dall'Amministrazione sul proprio sito internet;

**Di non essere affetto/a** da alcuno dei seguenti sintomi:

- a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
- b) tosse di recente comparsa;
- c) difficoltà respiratoria;
- d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- e) mal di gola;

**Di non essere sottoposto/a** alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19

**Di essere consapevole** che verranno allontanati dalla sede d'esame i candidati la cui temperatura rilevata risulti superiore a 37,5° o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 nonché i candidati che non rilascino la presente dichiarazione sostitutiva, completa in tutte le sue parti.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del COVID-19.

Lì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma)

Allegare fotocopia fronte-retro, non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità.