



COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE

Provincia di Sassari

Via Nazionale n. 106

Tel. 079 960044-960406 Fax 079 960736

ORIGINALE

DETERMINAZIONI RESPONSABILE SERV. SOCIO-CULTURALE

N. 100 DEL 24-05-2017

Ufficio: CULTURA E SPORT

Oggetto: SERVIZIO DI GESTIONE DEL MUSEO ETNOGRAFICO E DELLA NECROPOLI DI POTU CODINU - ANNI UNO DAL 01.07.2017 AL 31.06.2018 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE, APPROVAZIONE BANDO, CAPITOLATO SPECIALE ED ALLEGATI - CALENDARIO DELLA COMMISSIONE CIG 7085897B2

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 20.02.2017 si stabiliva, fra l'altro, di attivare il servizio di gestione del MUSEO ETNOGRAFICO E DELLA NECROPOLI DI POTU CODINU mediante procedura ad evidenza pubblica, subordinando la stessa alla effettiva disponibilità finanziaria garantita dalla Regione, derivante da formale impegno di spesa, ai sensi della L.R. n.14/2006 e della L.R. n.5/2015;

che la RAS, con nota prot. 8522 del 27.04.2017, acquisita al protocollo comunale in data 28.04.2017, n. 2664, ha formalmente comunicato la concessione del contributo per l'attuazione del progetto di gestione del sito, con copertura del 100% delle spese di personale

che la spesa relativa alla gestione del MUSEO ETNOGRAFICO E DELLA NECROPOLI DI POTU CODINU, relativamente al personale, è pari a € 84.684,63, oltre IVA di legge, se dovuta, per l'intera durata del contratto di servizio (1 anno), con oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'aggiudicatario, con il 100% della copertura, oltre ad € 2.160,00, compreso ogni onere, per le spese generali di gestione e promozione, soggetto a ribasso, garantite da specifici fondi comunali;

che la spesa complessiva prevista a copertura della retribuzione del personale impegnato nel progetto di gestione del sito in oggetto, troverà copertura finanziaria nel Bilancio Comunale con fondi regionali e, in parte, relativamente alle spese generali di gestione e promozione, con specifici fondi comunali;

che in questa sede, al fine di selezionare un idoneo operatore economico, si rende necessario approvare il Capitolato Speciale, contenente le indicazioni per la gestione e gli obblighi da porre in capo al concessionario sulla base delle finalità indicate dall'amministrazione, il Bando di gara e gli allegati;

che si reputa opportuno che l'aggiudicazione avvenga, previo espletamento di procedura di gara aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 36, 60 e 95, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto lo schema del Capitolato Speciale, del Bando di gara e dei relativi allegati;

Ritenuto opportuno dar corso alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto, previa approvazione del Capitolato Speciale, del Bando di gara e dei relativi allegati, che ne fanno parte integrante e sostanziale;

Visto il D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;

Visto il D.P.R. n. 207/2010;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

Di indire, per le motivazioni di cui in premessa, la procedura per l'affidamento del servizio di gestione del **MUSEO ETNOGRAFICO E DELLA NECROPOLI DI POTU CODINU** per anni uno, dal 01.07.2017 fino al 31.06.2018;

di adottare per la selezione degli operatori economici e delle offerte, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 36, 60 e 95, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

di approvare il Capitolato Speciale, il bando di gara e gli allegati che ne fanno parte integrante e sostanziale;

Di quantificare l'importo a base d'asta in € 84.684,63, oltre IVA di legge, se dovuta, per l'intera durata del contratto di servizio (1 anno), con oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'aggiudicatario, con il 100% della copertura, oltre ad € 2.160,00, compreso ogni onere, per le spese generali di gestione e promozione, soggetto a ribasso, garantite da specifici fondi comunali;

Di stabilire quale termine ultimo per la presentazione delle offerte, la data del 27.06.2017 alle ore 12,00;

di stabilire il seguente calendario della Commissione per l'espletamento della gara:

- 28.06.2017 ore 09,30: seduta pubblica, per:
 - a) verifica e apertura dei plichi;
 - b) la verifica della documentazione contenuta nella "Busta n.1 - Documentazione amministrativa" di ciascun concorrente;
 - c) ammissione dei concorrenti alla gara;
 - d) apertura delle Buste n. 2, contenenti l'offerta tecnica e verifica della sottoscrizione;

- 28.06.2017 seduta in via riservata, per la valutazione delle offerte tecnico-qualitative;
- 28.06.2017 ore 15,00: seduta pubblica per:
 - a) Lettura e comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche;
 - b) Apertura delle buste contenenti l'offerta economica;
 - c) Lettura dei ribassi effettuati;
 - d) Calcolo e ricognizione dei punteggi;

Di dare atto che:

il sottoscritto Responsabile del Servizio intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs n.267/2000 e ss.mm.ii.;

la presente determinazione, comportante impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore Finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs. n° 267/2000 (T.U.E.L.); la presente determinazione, dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del Decreto Legislativo 267/2000, sarà pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Quirico Meloni

