



COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE

PROVINCIA DI SASSARI

Via Nazionale, 106 – Villanova Monteleone – Tel. 079/960406 – Fax 079/960736



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale
L'Europa investe nelle zone rurali



BANDO DI GARA

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DEL PIANO DI GESTIONE DEL SIC ITB020041 ENTROTERRA E ZONA COSTIERA TRA BOSA, CAPO MARARGIU E PORTO TANGONE

CIG ZCB0761F6D

Con il presente avviso, in esecuzione della determinazione a contrarre del responsabile dei servizi tecnici n. 213 del 26/11/2012 è indetta la procedura aperta per l'affidamento ai sensi dell'articolo 55 del D.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del d.lgs. 163/2006, del servizio di aggiornamento del piano di gestione del SIC già approvato **ITB020041 ENTROTERRA E ZONA COSTIERA TRA BOSA, CAPO MARARGIU E PORTO TANGONE**.

Art. 1 – Oggetto e finalità dell'appalto

Oggetto dell'affidamento è il servizio di aggiornamento del piano di gestione del SIC ITB020041 ENTROTERRA E ZONA COSTIERA TRA BOSA, CAPO MARARGIU E PORTO TANGONE, compreso nei territori di Villanova Monteleone, Monteleone Rocca Doria, Alghero, Bosa, Montresta, Romana e Padria, al fine di introdurre le integrazioni relative alle disposizioni che disciplinano gli usi agricoli e forestali di tali aree.

Art. 2 - Importo dell'appalto

L'intervento è finanziato mediante il contributo concesso dalla Regione Autonoma della Sardegna, nell'ambito del programma di Sviluppo Rurale per la Sardegna 2007/2013 Misura 323, Azione 1, Sottoscrizione 1 "Tutela e riqualificazione del patrimonio rurale", pari a € 25.000,00, IVA esclusa. L'IVA sostenuta dal beneficiario verrà rimborsata con fondi regionali ai sensi dell'art. 1 comma 33 della L.R. n.1 del 14 maggio 2009.

Art. 3 - Durata del contratto

Il contratto avrà decorrenza dal giorno successivo alla stipula e terminerà il 20 giugno 2013, salvo motivate proroghe concesse dalla Regione Sardegna.

Art. 4 - Operatori economici ammessi a partecipare alla gara.

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art. 34 del d. lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

Sono, altresì, ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti ai sensi dell'art. 37 del d. lgs. 163/2006, e ss.mm.ii..

In caso di aggiudicazione i soggetti affidatari del servizio non potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

Si precisa inoltre che, a pena di esclusione:

- a) nel caso di costituendo raggruppamento temporaneo, la mandataria e ciascuna delle imprese mandanti, a mezzo dei legali rappresentanti, devono:
 - sottoscrivere e produrre una dichiarazione di impegnarsi, se aggiudicatari, a costituirsi giuridicamente in raggruppamento temporaneo, nominando fin d'ora l'impresa mandataria, secondo le vigenti disposizioni di legge e di impegnarsi a conferire, con il medesimo atto, mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza ad uno dei soggetti in raccordo, ai sensi dell'art. 37 (tale dichiarazione deve essere inserita nella busta A, contenente i documenti amministrativi per l'ammissione);
 - sottoscrivere l'offerta economica.
- b) nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, deve essere risultare scrittura privata autenticata dal notaio, ai sensi dell'art. 37 comma 15 e segg. del d. lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. (documento da inserire nella busta A, contenente i documenti per l'ammissione);
- c) nelle ipotesi di cui ai punti a) e b) devono essere specificate, a pena di esclusione, le parti di servizio che saranno svolte da ciascuno dei singoli partecipanti.

In ottemperanza all'art. 37 comma 7 del d. lgs. n. 163/2006, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla procedura di affidamento in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla procedura medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. In caso di inosservanza a tale disposizione, le relative offerte saranno escluse dalla procedura di gara.

Art. 5 - Requisiti di partecipazione

I seguenti requisiti di partecipazione devono essere posseduti dai concorrenti al momento della presentazione della domanda di partecipazione:

- a) Requisiti di ordine generale: tutti i partecipanti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., da attestare con dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000. Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi i requisiti attestanti la capacità tecnica devono essere posseduti complessivamente dal Raggruppamento/consorzio.
- b) Requisiti di ordine professionale (art. 39 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.). Sono ammessi a partecipare esclusivamente i soggetti iscritti alla CCIAA della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice dei Contratti), per attività corrispondente a quella oggetto della gara. Nel caso di soggetti non tenuti all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., ciò dovrà essere attestato con una dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A.
- c) Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 42 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.): i partecipanti dovranno presentare una dichiarazione attestante l'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni a favore di pubbliche amministrazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari dei servizi stessi. Inoltre, dovranno dimostrare di aver svolto in passato attività documentabili inerenti la redazione di Piani di Gestione di aree della Rete Natura 2000 e di avere di avere la disponibilità di personale qualificato (persone fisiche partecipanti o associate, o dipendenti o collaboratori) in possesso di titolo di studio (Diploma di laurea, Laurea specialistica, Laurea magistrale) ed esperienza professionale documentabile in ambito agro-zootecnico e forestale.
- d) Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 41 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.): i partecipanti dovranno dichiarare un fatturato globale realizzato nell'ultimo triennio di almeno € 75.000,00, di cui almeno 25.000,00 nel settore oggetto della gara (redazione/aggiornamento piani di gestione).

In sede di presentazione dell'istanza, tutti i requisiti richiesti sono oggetto di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 6 - Cauzione

Cauzione provvisoria:

Il soggetto concorrente per partecipare alla gara dovrà presentare, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, una cauzione provvisoria pari al 2% del prezzo base indicato nel presente avviso (€ 500,00). La cauzione potrà essere costituita, a scelta del soggetto offerente:

- mediante versamento in contanti presso la Tesoreria del Comune di Villanova Monteleone – Banco di Sardegna o assegno circolare intestato al Comune di Villanova Monteleone;
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo speciale di cui all'art. 107 del d. lgs. n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, rilasciata
A FAVORE DEL COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE.

Nel caso di partecipazione da parte di R.T.I., già costituiti o ancora da costituirsi, la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti.

Cauzione definitiva:

L'Impresa aggiudicataria prima della stipula del contratto è obbligata a costituire una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 163/2006 e 123 del D.P.R. n. 207/2010.

La cauzione provvisoria, in qualsiasi forma venga prestata, deve essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Nel caso in cui i soggetti concorrenti intendano avvalersi delle agevolazioni previste dall'art. 75, comma 7 del D.Lgs. 163/2006 (riduzione della cauzione provvisoria del 50%), dovranno obbligatoriamente allegare alla garanzia, la certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, in originale o copia autenticata con le modalità previste dal D.P.R. 445/2000.

Art. 7 - Termini e modalità per la presentazione dell'offerta

Le offerte dovranno pervenire in un unico plico sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, entro **le ore 12,00 del giorno 21/12/2012**, al seguente indirizzo: UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE – VIA NAZIONALE, 106 – 07019 VILLANOVA MONTELEONE (SS).

Non farà fede pertanto il timbro postale.

I soggetti interessati alla gara, sono tenuti a presentare, a pena di esclusione, la documentazione di seguito elencata, da inserirsi all'interno di un unico plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovrà essere riportata la seguente indicazione: *"Comune di Villanova Monteleone: Offerta per l'affidamento del servizio di aggiornamento del PdG SIC ITB020041 - Gara del 28/12/2012"*.

Il plico dovrà recare all'esterno anche la ragione sociale e l'indirizzo del soggetto offerente.

Il plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione, due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

"Busta n. 1 – Documentazione amministrativa",

"Busta n. 2 – Offerta economica".

Non si darà corso all'apertura dei plichi che non risultino pervenuti entro il termine fissato o pervenuti non integri e sui quali non sia apposta la scritta indicante la specificazione della gara.

Si darà, comunque, luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare qualcuno dei documenti richiesti.

Nella busta 1 dovrà essere inserita, a pena di esclusione, l'istanza di partecipazione, redatta secondo il modello allegato (Modello 1) e sottoscritta in originale, contenente:

- a) Dichiarazioni personali, come da modelli allegati, attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al precedente articolo 4.
- b) le dichiarazioni relative alle parti di servizio che ciascun associato o consorziato intende svolgere (in caso di soggetti di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.);
- c) la dichiarazione di aver preso esatta cognizione della natura del servizio oggetto di affidamento e di ogni circostanza generale e/o particolare che possa influire sulla sua esecuzione, nonché di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando e nel capitolato di gara.

Alla predetta istanza dovrà essere allegata fotocopia di documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione.

Nella busta 2 dovrà essere inserita l'offerta economica redatta, a pena di esclusione, secondo il modello allegato al presente avviso (Modello 2).

L'offerta, redatta senza cancellature o abrasioni, non potrà presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte. L'offerta così redatta deve essere chiusa nella suddetta busta interna debitamente sigillata e controfirmata o siglata sui lembi di chiusura, nella quale non devono essere inseriti altri documenti o dichiarazioni.

Non sono ammesse offerte in aumento. Non sono, altresì, ammesse offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato e quelle per persone da nominare.

L'offerta deve contenere la dichiarazione che, nella sua formulazione, si è tenuto conto di un costo del lavoro non inferiore al costo stabilito dal CCNL di categoria e dalle leggi previdenziali ed assistenziali così come determinato dalle apposite tabelle a cura della direzione regionale del lavoro.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso, dai seguenti soggetti:

- Per imprese singole: dal legale rappresentante;
- Per raggruppamenti di imprese già costituiti: dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo;
- Per raggruppamenti di imprese non ancora costituiti: dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono riunirsi.

Nel caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello in lettere sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Non sono ammesse più offerte dallo stesso offerente.

Art. 8 - Espletamento della gara.

I plichi saranno aperti il giorno **28/12/2012**, alle ore 10:00, presso la sede Municipale del Comune di Villanova Monteleone (SS). La gara si svolgerà nel modo seguente:

- in seduta pubblica, si procederà all'apertura dei plichi, alla verifica della documentazione contenuta nella busta 1 – "Documentazione amministrativa", all'ammissione dei concorrenti alla gara;
- In seduta pubblica, si effettuerà l'apertura delle buste relative all'offerta economica.

Completate le operazioni di gara, con apposito verbale si procede all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto a favore del concorrente che abbia presentato l'offerta più vantaggiosa per il Comune.

Il responsabile del servizio tecnico si riserva in autotutela di non far luogo alla procedura, di sospendere o revocare l'aggiudicazione per comprovati motivi, comunicandone le ragioni, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

L'aggiudicazione definitiva sarà disposta con successiva determinazione del responsabile dei servizi tecnici, previa verifica dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

Art. 9 - Criteri di aggiudicazione

Il servizio sarà affidato a mezzo di procedura aperta, ai sensi dell'articolo 55 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n.163 e ss.mm.ii..

L'aggiudicazione del servizio avverrà secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del d.lgs. 163/2006, e ss.mm.ii., determinato mediante ribasso percentuale sull'importo a base di gara.

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

Il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche nel caso di una sola offerta o nell'ipotesi in cui venga ammesso alla gara un solo concorrente.

Art. 10 - Stipula ed esecuzione del contratto

Tutte le eventuali spese di contratto (bolli, registrazione, copie, ecc.) sono a carico della ditta aggiudicataria.

L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto d'appalto entro il termine indicato nella convocazione.

La ditta aggiudicataria deve eseguire il servizio a proprio rischio e con carico delle spese di qualsiasi natura, nel luogo, nei termini e con le modalità indicate nel contratto.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento in fase di affidamento del servizio è il Geom. Piero Deiana.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Si procederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi all'espletamento della procedura di gara di cui al presente avviso. Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune di Villanova Monteleone, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 196/2003. Non saranno trattati "dati sensibili". I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4, comma 1, del D.Lgs. n. 196/2003, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale dipendente del predetto Comune. **Si informa, infine, che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Villanova Monteleone (SS).**

Art. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

Tutti i documenti richiesti dovranno essere presentati in lingua italiana; quelli presentati dalle imprese straniere dovranno essere tradotti in lingua italiana.

Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

Il presente bando con i suoi allegati, è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Villanova Monteleone, sul sito Internet del Comune (profilo di committente):

www.comune.villanovamonteleone.ss.it.

Costituiscono parte integrante del presente avviso di gara i seguenti allegati:

1. Capitolato speciale d'appalto
2. Istanza di partecipazione (Modello 1)
3. Dichiarazione integrativa art. 38 altri soggetti (Modello 1 bis)
4. Modulo offerta economica (Modello 2)

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Geom. Piero Deiana