



COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE
Provincia di Sassari

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Numero 38 Del 29-04-21

Oggetto:	AUTORIZZAZIONE LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO POSIZIONI ORGANIZZATIVE ANNO 2020
-----------------	--

L'anno duemilaventuno il giorno ventinove del mese di aprile alle ore 21:00, nella sede dell'Ente, si è riunita la Giunta Comunale,

Risultano:

LIGIOS VINCENZO	SINDACO	P
NIOLU SALVATORE	Assessore	P
PALOMBA ANGELO	Assessore	P
MURGIA GIUSEPPINA	Assessore	A
SANNA COSETTA	ASSESSORE	P

Constatata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti assume la presidenza il Dr. LIGIOS VINCENZO in qualità di SINDACO con la partecipazione del SEGRETARIO COMUNALE, Dr. FOIS GIOVANNI, che partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il D.Lgs. n. 150/2009, in attuazione della legge delega n. 15/2009, ha disciplinato i principi, i criteri e le modalità di redazione del Piano della Performance;

Preso atto che i comuni, ai sensi dell'art. 16 comma 2 del d.lgs. n. 150/2009, sono tenuti ad adeguare i propri ordinamenti ai principi contenuti negli articoli 3, 4, 5, comma 2, 7, 9 e 15, comma 1 del citato decreto legislativo;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 23.03.2016, con la quale si è stabilito il trasferimento delle competenze in materia di Nucleo di Valutazione all'Unione dei Comuni del Villanova, ai fini della gestione associata e si è preso atto del Regolamento che disciplina l'esercizio in forma associata del Nucleo di Valutazione, approvato dall'Unione dei Comuni del Villanova con deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 6 del 04.02.2016;

Preso altresì atto che il Nucleo di valutazione è composto dal Segretario Comunale di ciascun Comune aderente alla gestione associata e da un tecnico esterno, con esperienza nel campo del management, nella pianificazione e controllo di gestione, organizzazione e gestione del personale;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 08.04.2019 con la quale è stata approvata la metodologia di valutazione delle performance secondo le schede allegate che costituiscono la proposta di valutazione espressa dal N.d.V. per l'annualità 2019, successivamente rettificata con le delibere della Giunta Comunale n. 103/2020 e n. 1/2021;

Ricordato che con deliberazione C.C. n. 7 del 23.03.2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

Richiamato il regolamento area delle posizioni organizzative approvato con delibera della G. C. n. 47 dell'8.5.2019;

Evidenziata la deliberazione n. 51 del 13.05.2019 di graduazione delle posizioni organizzative in attuazione del CCNL funzioni locali sottoscritto in data 21.05.2018;

Richiamata la deliberazione n. 58 del 29.06.2020 relativa alla destinazione delle risorse per l'attribuzione delle indennità a favore delle Posizioni Organizzative per l'anno 2020;

Richiamata la deliberazione G. C. n. 63 del 09.07.2020 con cui è stato approvato il piano delle performance 2020 ed è stata effettuata la pesatura dei relativi obiettivi;

Dato atto che il Nucleo di valutazione, composto dal segretario Comunale Dott. Giovanni Fois e dal Dott. Gilberto Ambotta, componente esterno che ha assunto le funzioni di Presidente del Nucleo, ha espresso, sulla base dei criteri vigenti, una valutazione positiva sull'attività delle P.O. relativamente al raggiungimento degli obiettivi per l'annualità 2020, come risulta dal verbale n. 1 del 29.04.2021 e dalle schede di valutazione allegate al medesimo verbale;

Richiamati i seguenti atti con i quali sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa per l'anno 2020:

DIPENDENTE INCARICATO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA	N. DECRETO NOMINA RESPONSABILE DI SERVIZIO	PERIODO DI RIFERIMENTO	MISURA DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO DA APPLICARE SULLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE
DEIANA PIERO	n. 9/30.12.2019	01.01.2020-30.06.2020	25%
PICCARDI GIOVANNA	n. 8/30.12.2019 n. 5/01.07.2020	01.01.2020-31.12.2020	25%
SECHI LEONARDA	n. 7/30.12.2019 n. 4/01.07.2020	01.01.2020-31.12.2020	25%

Ritenuto di dover procedere all'attribuzione della retribuzione di risultato nella misura del 25% sulla base dei criteri preventivamente stabiliti;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Acquisiti i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione è stato apposto il visto di conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell'art. 4 comma 2 del regolamento Comunale dei controlli interni;

con votazione unanime favorevole dei presenti

DELIBERA

Di attribuire ai Responsabili di Servizio, incaricati di Posizione Organizzativa per l'anno 2020, Rag.ra Giovanna Piccardi, Rag.ra Leonarda Sechi, Geom. Piero Deiana, la retribuzione di risultato di cui all'art. 9 – comma 4 – del CCNL del 31.03.1999, nella misura lorda che segue:

DIPENDENTE	CATEGORIA	IMPORTO LORDO INDENNITA' RISULTATO ATTRIBUITA ANNO 2020
Piccardi Giovanna	D.7	€ 2.375,00
Sechi Leonarda	D.6	€ 2.375,00
Deiana Piero (01.01.2020-30.06.2020)	D.6	€ 1.187,50

Di incaricare il Responsabile del Servizio Amministrativo ad adottare il provvedimento di liquidazione in favore dei responsabili di servizio dando atto che le relative somme sono state impegnate con determina del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 94 del 07.10.2020.

Di dare atto che la spesa complessiva trova copertura finanziaria nei seguenti impegni finanziati da FPV come segue:

- cap. 610/10, imp. 758 RS 2020;
- cap. 210/10, imp. 757 RS 2020;
- cap. 310/10, imp. 759 RS 2020;

Di rendere la presente, con separata ed unanime votazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 4 del D.lgs 267/2000.

PARERE: REGOLARITA' CONTAB.
VISTO con parere Favorevole

Il Responsabile
PICCARI GIOVANNA

PARERE: REGOLARITA' TECNICA
VISTO con parere Favorevole

Il Responsabile
FOIS GIOVANNI

Visto di conformità dell'azione amministrativa alle Leggi, allo Statuto e ai Regolamenti, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del Regolamento Comunale dei Controlli interni.

Il Segretario Comunale
FOIS GIOVANNI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
LIGIOS VINCENZO

L'Assessore Anziano
NOLI SALVATORE

Il Segretario Comunale
FOIS GIOVANNI

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

Verrà pubblicata all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dalla data odierna.

Verrà trasmessa in data odierna ai gruppi Consiliari.

VILLANOVA MONTELEONE, Li 05 MAG. 2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. ssa Martina Piras