



COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE

(Provincia di Sassari)

Via Nazionale n. 106

Tel. 079/960404- fax 079/960736

UFFICIO TECNICO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la delibera del Consiglio Comunale N. 105 del 30.12.1987, con la quale veniva adottato il Piano per gli Insediamenti Produttivi sito in località "Sas Castanzas";

Visto il Decreto Assessorato RAS EE.LL., Finanze e Urbanistica N. 339/U del 6.3.1989, mediante il quale è stato approvato e reso esecutivo il suindicato P.I.P.;

Vista la delibera del Consiglio Comunale N. 7 del 29.01.1990, con la quale sono stati determinati i criteri di assegnazione delle aree del Piano in questione;

Vista la successiva delibera del Consiglio Comunale N. 29 del 26.05.1992, attraverso la quale si approvava il Regolamento per la concessione di aree e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione della G.M. N. 38 del 20/04/2016, con la quale si verifica la quantità, qualità e prezzo di cessione delle aree destinate alla residenza e attività produttive e terziarie ;

Vista la delibera del Consiglio Comunale N. 28 del 11.05.2011, attraverso la quale si Riapprovava il Nuovo Regolamento per la concessione di aree P.I.P.;

Vista la propria Determina N. 69 del 17/04/2018 con la quale veniva disposto di approvare e pubblicare il bando per la concessione di n° 4 lotti nel P.I.P.;

Visto l'articolo 1, 2 e 3 del suddetto regolamento;

Viste le vigenti disposizioni di legge in materia;

RENDE NOTO

1) LOTTI DISPONIBILI

Che sono disponibili nel P.I.P. di Villanova Monteleone in località "Sas Castanzas", i seguenti n° 3 lotti per insediamenti produttivi, destinati alla piccola industria, ad attività commerciali ed artigianali (manifatturiere , costruzioni, installazioni, etc.),

LOTTO N°	Ident. Catastale	Superficie mq.	Concessione in Diritto di Propr./superf.
1	F. 28 mp. 256 (ex 59p) F. 28 mp. 230 (ex 1/4) F. 28 mp. 257 (ex 59q) Superficie totale	2.402 72 43 2.517	proprietà
21	F. 28 mp. 253 (ex 59m)	1.195	proprietà
22	F. 28 mp. 255 (ex 59o)	1.088	proprietà

2) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per partecipare all'assegnazione delle aree, i richiedenti dovranno possedere i seguenti requisiti:

Iscrizione alla camera di Commercio della Provincia di appartenenza, ovvero per le cooperative iscrizione all'apposito Albo;

3) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Chiunque tra gli operatori del settore, intenda ottenere un'area nel Suddetto piano, deve presentare, entro e non oltre le ore 12.00 del 25/05/2018, apposita istanza in bollo (allegato 1) indirizzata al

Comune di Villanova Monteleone, via Nazionale 104, indicante il numero del lotto e corredata dei seguenti documenti:

- Relazione tecnica-economica motivante, tra l'altro, la richiesta dell'area, dalla quale si evinca l'attività economica cui l'insediamento verrà destinato, la dimensione dell'insediamento anche ai fini di una valutazione della congruità del lotto richiesto (**allegato 2**);
- Questionario (**allegato 3**);
- Progetto di massima dell'insediamento;
- Programma della realizzazione dell'insediamento.
- Copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente.

4) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

L'istanza di cui al punto 3), e la documentazione a suo corredo, dovrà essere contenuta in apposito plico che, a pena di esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio e all'indirizzo di cui al precedente punto 3; è altresì facoltà dei concorrenti la **consegna a mano dei plichi** entro le ore 12 del suddetto termine perentorio, al protocollo generale del comune sito in via Nazionale 104, che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi devono essere, a pena di esclusione dalla gara, controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso la seguente dicitura – **“DOCUMENTAZIONE PER PARTECIPAZIONE AL BANDO PER LA CONCESSIONE DI AREE NEL P.I.P. – NON APRIRE – DA CONSEGNARE ENTRO ORE 12,00 DEL 25/05/2018;** Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

5) CORRISPETTIVI

I corrispettivi per le aree sono stabiliti in € 3,15 (£. 6.100) al mq. per l'area da concedere in diritto di proprietà ed in € 1,89 (£. 3.660) al mq. per l'area da concedere in diritto di superficie, soggetti a verifica di cui all'articolo 14 della legge 131/1983 e successive modifiche ed integrazioni, salvo conguaglio.

Le aree disponibili, in diritto di proprietà sono i lotti N. 1, 21 e 22;

All'atto della stipula della convenzione verrà corrisposto un importo pari al 50% del corrispettivo ed il restante 50%, entro due anni dalla stipula della convenzione e dovranno comunque essere garantiti attraverso idoneo documento fidejussorio (polizza assicurativa o bancaria);

6) CRITERI E PRIORITA'

L'ordine di precedenza, sarà il seguente:

- 1) Enti Pubblici ed imprese a prevalente partecipazione statale rientranti in programmi approvati dal CIPE;
- 2) Proprietari delle aree espropriate purché operanti nei suddetti settori produttivi;
- 3) Tutti gli altri imprenditori economici con priorità per quelli locali.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Tecnico Comunale, negli orari di apertura al pubblico.

Gli allegati e i moduli relativi al presente bando sono disponibili presso il sito internet del comune www.comune.villanovamonteleone.ss.it, nella sezione bandi di gare

Al fine di consentire l'attribuzione del punteggio e la formulazione della graduatoria, valida anche per la scelta del lotto, alla domanda potranno essere allegati i seguenti documenti atti a dimostrare il possesso dei requisiti del regolamento, in particolare:

- dichiarazione personale attestante che trattasi di attività particolarmente rumorosa (con esclusione delle industrie classificate insalubri);
- dichiarazione personale attestante che l'attività viene svolta in locali inagibili o insufficienti;

- dichiarazione sostitutiva attestante il numero delle attività lavorative e l'impegno ad esibire l'idonea documentazione al momento della concessione, pena la decadenza;
- certificato giudiziario o dichiarazione sostitutiva attestante la procedura di sfratto o altra documentazione attestante l'esistenza di un avviato procedimento per la richiesta di sgombero del locale da parte del proprietario;
- certificato di residenza dei titolari o autocertificazione;

Villanova Monteleone li, 17/04/2018

IL RESP. DEL SERVIZIO
Geom. Piero Deiana