



COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE
Provincia di Sassari

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

Numero 3 Del 23-03-20

Oggetto:	PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI PER IL PERIODO 2020/2021 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D. LGS. N. 50/2016.
-----------------	---

L'anno duemilaventi il giorno ventitre del mese di marzo alle ore 19:00, nella sede dell'Ente, previa consegna degli inviti personali, con prot. n. 1551 del 12-03-2020, notificati a mezzo del messo comunale, si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione Ordinaria in Prima convocazione in seduta Pubblica.

Risultano:

MELONI QUIRICO	P	PIRAS GIOVANNI (1980)	P
SPANU RAFFAELE	P	CARTA LEONARDO	P
SOGOS GIOVANNI	P	MONTI SEBASTIANO	A
GALLERI GIUSEPPE	P	NIOIU SALVATORE	A
SPANU MARIA BARBARA	P	LIGIOS VINCENZO	A
PIRAS GIOVANNI (1951)	P	SANNA COSETTA	A
RIU MARIA GIOVANNA	A		

Constata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti assume la presidenza il Signor MELONI QUIRICO in qualità di SINDACO. Partecipa, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione il SEGRETARIO COMUNALE FOIS GIOVANNI.

E' presente alla seduta l'Assessore esterno Sig.ra Cadoni Angela.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che l'art. 21 comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante *Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltante*, prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatici ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria, individuando i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati;

Richiamato l'art. 1, comma 424, della Legge n. 232/2016 (rubricata *Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019*), ai sensi del quale è previsto che l'obbligo di approvazione del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi si applica a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 118/2011;

Preso atto che ai sensi del successivo comma 7 del citato art. 21 il programma biennale degli acquisti di beni e servizi nonché i relativi aggiornamenti annuali:

- devono essere pubblicati sul profilo committente, sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'art. 29

comma 4;

- per i beni e servizi informatici e di connettività, occorre tener conto del “Piano triennale per l’informatica” disposto dall’Agenzia per l’Italia digitale in base alle disposizioni introdotte dall’ art. 1, comma 513, della L n. 208/2015;

Visto il decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti (M.I.T.) del 16 gennaio 2018, n. 14 avente ad oggetto: “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

Visto il testo del nuovo Decreto del M.I.T. e, in particolare, l’art. 7, nonché i relativi allegati;

Ritenuto opportuno utilizzare lo schema di programma biennale degli acquisti e delle forniture

Considerato che occorre provvedere all’approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2021, in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate;

Visto lo schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2020/2021 a cui sono stati allegati l’elenco annuale degli acquisti e il quadro delle risorse finanziarie;

Ritenuto necessario approvare lo schema di programma meritevole di approvazione redatto secondo le indicazioni fornite dai responsabili di area ed in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell’art. 49 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Dato atto che sulla proposta oggetto di deliberazione è stato apposto il visto di conformità dell’azione amministrativa rispetto alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell’art. 4, comma 2, del regolamento comunale dei controlli interni;

Visto il d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione è stato apposto il visto di conformità dell’azione amministrativa alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell’art. 4 comma 2 del Regolamento Comunale dei controlli interni;

Il Sindaco Dott. Quirico Meloni illustra il presente punto all’o.d.g..

Presenti n. 8 consiglieri

Con il voto favorevole unanime

DELIBERA

Le premesse sono parte integrante del presente deliberato.

Di adottare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2021, l'elenco annuale 2020 e il quadro delle risorse finanziarie che si allegano al presente atto per costituire parte integrante e sostanziale.

Di dare atto che il suddetto programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatici, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali e che gli acquisti di beni e servizi ivi previsti trovano idonea copertura finanziaria nello schema di bilancio 2020/2021;

Di dare atto che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4;

Con successiva ed unanime votazione favorevole

DELIBERA, inoltre,

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERE: REGOLARITA' CONTAB.
VISTO con parere Favorevole

Il Responsabile
PICCARDI GIOVANNA

PARERE: REGOLARITA' TECNICA
VISTO con parere Favorevole

Il Responsabile
MELONI QUIRICO

Visto di conformità dell'azione amministrativa alle Leggi, allo Statuto e ai Regolamenti, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del Regolamento Comunale dei Controlli Interni:

Il Segretario Comunale
FOIS GIOVANNI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
MELONI QUIRICO

Il Consigliere Anziano
SPANU RAFFAELE

Il SEGRETARIO COMUNALE
FOIS GIOVANNI

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

VERRA' PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE PER 15 GIORNI
CONSECUTIVI DALLA DATA ODIERNA.

VERRA' TRASMESSA IN DATA ODIERNA AI GRUPPI CONSILIARI.

VILLANOVA MONTELEONE, Li **27 MAR. 2020**

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Giovanni Fois

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/ 2021

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 325.000,00	€ 65.000,00	€ 390.000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di Immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altro	importo	importo	importo

Il referente del programma

DR. FRANCESCO MELONI



Annotazioni

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO II - SCHEDE B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020 - 2021
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VILANOVA MONTELEONE
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO Intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra prestazione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra prestazione nel cui importo complessivo è richiesto l'acquisto e ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (ragioni)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto (mesi)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMPRATTENZA O QUALE SI FA RICHIEDO PER IL SERVICIO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (9)	codice ANSA	denominazione	Acquisto aggiunto di modifica programma (10)
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale	Importo				
500231709020180001	0023170908	2019	2020		NO	NON PRESENTE	SI	Testo	SERVIZIO / SERVIZI	Tabella CPV	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	calcolo	calcolo	valore	importo somma	importo	testo	codice	testo	Tabella B.2
500231709020180002	0023170908	2019	2020		NO	NON PRESENTE	SI	SARDEGNA	SERVIZIO		ANC-SCOLAGICI E C.A.T.P.A.U. INFORMATICI COMUNALE	2	Dr. Riccardo Meloni	12	SI	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 0,00		0000160707	sardagna cat	NO
500231709020190007	0023170908	2019	2020		NO	NON PRESENTE	SI	SARDEGNA	SERVIZIO		RAACQUA FRUTTI SQUAD LIREBAM	1	Dr. sas Lucia Maria Gorn. Piero Deiana	10	SI	€ 65.000,00	€ 65.000,00	€ 0,00	€ 130.000,00	€ 0,00		0000160707	sardagna cat	NO

Il referente del programma
Dr. Quirico Meloni

Nota
(1) Codice CUI = F/S di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 5)
(3) Completare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra prestazione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non presente
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera a) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere riportata la convenza, per le prime due cifre, con il codice F- CPV<45 o del; S- CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 8
(7) Raportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Raportare importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(9) Dati obbligatori per i lotti acquisiti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(10) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 7 e 8. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(11) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra prestazione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

- Tabella B.1**
1. priorità massima
 2. priorità media
 3. priorità minima

- Tabella B.2**
1. modifica ex art.7 comma 7 lettera b)
 2. modifica ex art.7 comma 7 lettera c)
 3. modifica ex art.7 comma 7 lettera d)
 4. modifica ex art.7 comma 7 lettera e)
 5. modifica ex art.7 comma 8

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020 - 2021
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma

Illegale
COMUNE DI VILLANOVA MONTELEONE
Prov. di Sassari